



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**DETERMINA N. 408/2026 del 15/06/2026**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

<b>Oggetto</b>	<b>rimborso per le spese sostenute e anticipate dal Tecnico di Laboratorio Giulia Barone per la partecipazione alla manifestazione ARWE – Art Research World Expo Turin 2026, progetto INAR - Italian Network of Artistic Research e ARWE, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - con le risorse previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;</b>
<b>Beneficiario</b>	<b>Giulia Barone</b>
<b>Importo</b>	<b>€ 62,86</b>
<b>U.P.B.</b>	<b>1.2.6 ART. 517</b>

**VISTO** il DM 338 del 01.04.2022;

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

**TENUTO CONTO** che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

**TENUTO CONTO** che in caso di difficoltà di ricorso delle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5000, per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

**VISTO** il bilancio di previsione E.F. 2026 approvato dal Consiglio di amministrazione in data 30/04/2026;

**TENUTO CONTO** della partecipazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma alla manifestazione ARWE – Art Research World Expo Turin 2026, evento di rilevanza internazionale dedicato alla ricerca artistica, alla promozione culturale e allo scambio di buone pratiche nel settore;

**PRESO ATTO** che l'iniziativa si inserisce nel progetto INAR - Italian Network of Artistic Research e ARWE, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU - con le risorse previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**TENUTO CONTO** della partecipazione del Tecnico di Laboratorio Giulia Barone dell'Accademia di Belle Arti di Roma presso la manifestazione ARWE – Art Research World Expo Turin 2026;

**VISTO** il regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTA** la richiesta di rimborso del Tecnico di Laboratorio Giulia Barone, pervenuta al prot. n. 13398 del 15/06/2026;

**TENUTO CONTO** che la richiesta suindicata del Tecnico di Laboratorio Giulia Barone è correlata dalle seguenti ricevute per complessivi € 62,86:

1. Spese pasti - € 49,56

2. Trasporto - € 13,30

**VERIFICATA** la tracciabilità delle spese sostenute dal Tecnico di Laboratorio Giulia Barone è rimborsabile l'importo di € 62,86 come previsto dall' art. 6 del Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**CONSIDERATO** che la legge consente l'attivazione di autonome procedure conformi alla normativa vigente;

**VISTA** la disponibilità di Bilancio della **U.P.B. 1.2.6/Art.517** parte Uscite, A. F. 2026;

#### *DETERMINA*

**DI IMPEGNARE**, per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di **€ 62,86**, provvedendo contestualmente ad approvare la spesa della relativa somma a favore di Giulia Barone;

**DI IMPUTARE** la somma su indicata sulla U.P.B. 1.2.6/Art.517 parte Uscite, A. F. 2026;

**DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo

*Dott. FRANCESCO SALERNO*

*Si accerta la copertura finanziaria*

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

*Sig.ra RAFFAELLA AMMENDOLA*