



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

DETERMINA N. 364/2026 del 25/05/2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Oggetto Acquisto di titoli di viaggio e voucher hotel per il soggiorno a Roma dal 02/06/2026 al 05/06/2026 Dott.ssa Ursula Ripepi e Dott.ssa Paola Azzarà, voucher hotel per il soggiorno dal 02/06/2026 al 06/06/2026 Dott. Antonio Marasco – Membri Commissione Concorso assistente Area II CCNL Comparto AFAM A.A. 2025-2026, nominati con D.D. 130 (prot. n.11153 del 12/05/2026);

Ditta Events and Travel srl

Importo € 3.292,00 oltre IVA al 22% su diritti di agenzia

U.P.B. 1.1.3. Articolo 105

VISTO il DM 338 del 01.04.2022;

VISTA la legge 508 del 21 dicembre 1999;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

VISTO il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

TENUTO CONTO che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

TENUTO CONTO che in caso di difficoltà di ricorso delle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5000, per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

VISTO il bilancio di previsione E.F. 2026 approvato dal Consiglio di amministrazione in data 30/04/2026;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO il D.D. 130 , al prot. n.11153 del 12/05/2026, nomina e convocazione commissione bando assistenti (prot.6199 del 06.03.26) – Procedura selettiva pubblica per il reclutamento a tempo determinato di n.5 unità di personale nel profilo professionale di assistente Area II CCNL comparto AFAM;

RAVVISATA la necessità di questa Accademia di Belle Arti di provvedere all’acquisto dei titoli di viaggio per la Dott.ssa Azzarà e la Dott.ssa Ripepi e dei voucher hotel per il soggiorno a Roma della Dott.ssa Azzarà, Dott.ssa Ripepi e Dott. Marasco dal giorno 02/06/2026 al giorno 06/06/2026;

VISTO il preventivo della società Events and Travel srl pervenuto al prot. n. 12096 del 25/05/2026, per il valore complessivo di € 3.326,98, come di seguito elencato:

TRASPORTO FERROVIARIO

Biglietto Trenitalia Freccia Argento – Reggio di Calabria → Roma Termini partenza ore 15.54 – arrivo ore 21.20 – Dott.ssa Ripepi - € 95,00

Biglietto Italo – Verona Porta Nuova → Roma Termini partenza ore 14.22 – arrivo ore 17.40 – Dott.ssa Azzarà - € 72,50

Biglietto Italo – Roma Termini → Verona Porta Nuova partenza ore 18.25 – arrivo ore 21.38 – Dott.ssa Azzarà - € 72,50

Diritti agenzia – biglietteria ferroviaria - € 9,00

I.V.A. 22% su diritti agenzia biglietteria - € 1,98

SOGGIORNO

Hotel River Palace – camera premium con colazione 2 – 5 giugno 2026 (3 notti) – Dott.ssa Ripepi - € 899,00

Hotel River Palace – camera premium con colazione 2 – 5 giugno 2026 (3 notti) – Dott.ssa Azzarà - € 899,00

Hotel Mozart 2 – 6 giugno 2026 (4 notti) – Dott. Marasco - € 1.095,00

Diritti agenzia – prenotazione alberghiera - € 150,00

I.V.A. 22% su diritti agenzia alberghiera - € 33,00

VISTA l’aggiudicazione da parte della società Business Travel srls della gara per la fornitura dei servizi forniti da agenzia di viaggi comunicata in data 19.03.2025 prot. 7051;

CONSIDERATO che suddetta società ha comunicato all’ufficio protocollo con mail del 24 settembre 2025, la cessazione della propria attività, con contestuale subentro a decorrere dal 1ottobre 2025 della società Events and Travel srls come da documentazione agli atti;

PRESO ATTO che la società Events and Travel srls ha dichiarato di subentrare integralmente nei rapporti contrattuali in essere con la stazione appaltante, mantenendo invariate tutte le condizioni contrattuali, tecniche ed economiche previste nell’affidamento originario;

VERIFICATO CHE non esistono motivi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale con la nuova società, in quanto in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

RITENUTO OPPORTUNO e legittimo procedere all’accettazione del subentro in continuità con l’affidamento originario, e di prenderne atto formalmente;

TENUTO CONTO che il servizio di cui all’oggetto, rientra tra i servizi offerti dalla società e che la stessa risulta in possesso dei requisiti strumentali e professionali funzionali alla realizzazione di quanto richiesto;

VISTA la disponibilità di Bilancio della **U.P.B. 1.1.3 ART. 105** parte Uscite, A. F. 2026;

DETERMINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DI IMPEGNARE, per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di € **3.326,98**, di cui 159,00 di diritti di agenzia ed IVA al 22% su diritti di agenzia pari ad € 34,98, provvedendo contestualmente ad approvare la spesa della relativa somma a favore di **Events and Travel srl – via Paolo Emilio 34 - 00192 Roma - P.IVA: 17304501004**;

DI IMPUTARE la somma su indicata sulla U.P.B. 1.1.3 ART. 105 parte Uscite, A. F. 2026;

DI DARE ATTO che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo

Dott. FRANCESCO SALERNO

Si accerta la copertura finanziaria

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Sig.ra RAFFAELLA AMMENDOLA