



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**DETERMINA N. 292/2026 del 30/04/2026**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

<b>Oggetto</b>	<b>Fornitura di n. 100 badge per la timbratura in entrata-uscita a.a. 2025-2026 per le sedi dell'Accademia Belle Arti di Roma;</b>
<b>Ditta</b>	<b>Trexom Sistemi srl</b>
<b>Importo</b>	<b>€ 350,00 oltre oneri di legge</b>
<b>U.P.B.</b>	<b>1.1.3 ART. 122</b>

**VISTO** il DM 338 del 01.04.2022;

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

**TENUTO CONTO** che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

**TENUTO CONTO** che in caso di difficoltà di ricorso delle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5000, per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

**VISTO** il bilancio di previsione approvato dal Consiglio di amministrazione in data 06/02/2025;

**VISTO** la delibera del CdA in data 23/03/2026 che autorizza l'esercizio provvisorio per l'anno 2026;

**CONSIDERATO** che l'Accademia di Belle Arti di Roma si avvale di un sistema di rilevazione automatizzata delle presenze del personale mediante badge elettronici;

**CONSIDERATO** che l'attuale dotazione risulta insufficiente a coprire le esigenze del personale in servizio, nonché le eventuali nuove assegnazioni;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**RITENUTO** pertanto, necessario procedere all'acquisto di n. 100 badge per la timbratura delle presenze, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività e il corretto monitoraggio degli orari di lavoro;

**VISTO** il preventivo della società Trexom Sistemi srl, pervenuto al prot. n. 10204 del 30/04/2026;

**CONSIDERATO** che la legge consente l'attivazione di autonome procedure conformi alla normativa vigente;

**TENUTO CONTO** che il servizio di cui all'oggetto, rientra tra i servizi offerti dalla società e che la stessa risulta in possesso dei requisiti strumentali e professionali funzionali alla realizzazione di quanto richiesto;

**VISTA** la disponibilità di Bilancio della **U.P.B. 1.1.3/Art.122** parte Uscite, A. F. 2026;

#### *DETERMINA*

**DI IMPEGNARE**, per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di **€ 427,00**, di cui IVA al 22% pari ad € 77,00, provvedendo contestualmente ad approvare la spesa della relativa somma a favore di **Trexom Sistemi S.r.l.**;

**DI IMPUTARE** la somma su indicata sulla U.P.B. 1.1.3/Art.122 parte Uscite, A. F. 2026;

**DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo

*Dott. FRANCESCO SALERNO*

*Si accerta la copertura finanziaria*

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

*Sig.ra RAFFAELLA AMMENDOLA*