



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**Verbale del Consiglio di Amministrazione n.22
Seduta del 6 Febbraio 2025**

Il giorno 6 del mese di febbraio dell'anno 2025 alle ore 15:15, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in presenza presso la sede dell'Accademia di via Ripetta n.222, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n.21.
- 2) Comunicazioni del Presidente.
- 3) Approvazione Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2025.
- 4) Adempimenti per la sicurezza; relazione sopralluogo MC e RSPP del 3/2/2025.
- 5) Risposta alla nota di definizione ANAC prot. n. 4 del 2/1/2025 e prot. n. 2205 del 29/1/2025.
- 6) Aggiornamento stato procedura ex Fienili al Campo Boario.
- 7) Approvazione Regolamento "Procedimenti amministrativi".
- 8) Approvazione progetto in collaborazione con il Comune di Roma: "Connessioni artistiche tra i luoghi della lettura" – PNRR CUP. J84D22000060001 – autorizzazione anticipazione di cassa.
- 9) Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Arch. Giuseppe Carmine Soriero	- Presidente
Prof.ssa Cecilia Casorati	- Direttore
Prof.ssa Dalma Frascarelli	- Consigliere
Sig.na Claudia Rita Cazzetta	- Consigliere

È presente il Dott. Francesco Salerno – Direttore Amministrativo – con funzioni di segretario verbalizzante.
Su invito del Presidente è presente la Direttrice di Ragioneria Dott.ssa Ammendola.
La Consigliera Cazzetta è in collegamento tramite la piattaforma Teams.

I. Approvazione verbale n.21

Il Presidente avvia la riunione dando lettura del verbale n.21 del 30/1/2025.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

La Consigliera Frascarelli ritiene che, con riferimento al punto riguardante la attuale pianta organica, occorrerà in vista delle prossime elezioni RSU del mese di aprile p.v., verificare compiutamente il contingente reale del personale impiegato, al fine di provvedere alle corrette comunicazioni.

Il CdA approva, a questo punto, all'unanimità il verbale n.21.

2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa che è pervenuta una comunicazione dalla Consigliera Spina che è impegnata contemporaneamente nel CdA di Sport e Salute per cui non potrà partecipare alla riunione.

Il Presidente comunica e descrive al Consiglio le attività parlamentari in corso che riguardano il comparto Afam, con particolare riferimento al percorso di riforma che vorrebbe tendere a riconoscere alle istituzioni Afam un ruolo universitario attraverso l'introduzione di progetti specifici quali i Dottorati di Ricerca ovvero progetti di Internazionalizzazione.

Il Presidente dichiara particolare soddisfazione per l'attenzione mostrata in sede parlamentare nei confronti del comparto Afam con interlocuzioni tese a valorizzare l'intero settore.

Il Presidente comunica dell'incontro avuto con responsabili di Trenitalia e di avere con loro verificato agevolazioni notevoli, sia per docenti che per studenti, per gli spostamenti in treno sulla base di una convenzione già esistente tra Trenitalia e il Ministero della Pubblica Istruzione, estesa anche al MUR.

Il Presidente comunica al Consiglio di avere incontrato assieme alla Direttrice Prof.ssa Casorati, i rappresentanti della fondazione Gramsci che hanno comunicato di aver inviato al Comune di Roma una nota di formale conclusione del rapporto di utilizzo della sede di via Portuense. Il CdA ritiene che si siano create le condizioni per verificare un interesse da parte dell'Accademia circa i suddetti spazi.

Il Presidente e la Direttrice comunicano, in conclusione, la volontà dell'Accademia di attuare progetti di sistemazione del giardino e di tutte le aree pertinenziali assegnate all'Accademia nell'atto di concessione a Campo Boario.

3. Approvazione Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2025.

Il Direttore Amministrativo introduce l'argomento comunicando al Consiglio che il Revisore dei Conti al quale sono stati inviati tutti gli atti contabili prodotti (funzionali all'approvazione del bilancio), ha provveduto alle necessarie verifiche e redatto la prevista relazione sul bilancio di previsione 2025.

Il Direttore Amministrativo espone dunque al CdA le relative conclusioni:

“Il Revisore dei conti sulla base della documentazione fornita ritiene che le entrate e le spese previste (cioè, le uscite) siano ragionevolmente attendibili e congrue alle attività programmate, in linea con gli indirizzi generali approvati con delibera del 19.12.2024 (verbale n.19 del CdA). Il Revisore dei conti, tenuto conto di quanto esposto, esprime parere favorevole sul bilancio di previsione 2025 e ne propone l'approvazione da parte del CdA”.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Direttore Amministrativo chiarisce che con l'approvazione del bilancio di previsione, che sarà inviato sia al MEF sia al MUR, decade l'esercizio provvisorio deliberato.

Sottopone, inoltre, al Consiglio la richiesta della conferma dell'incremento del 20% del compenso da attribuire ai componenti del CA e della Consulta tenuto conto della disponibilità di bilancio.

Il Consiglio, inoltre, delibera, preventivamente, l'autorizzazione alle spese di rappresentanza e, nel contempo, l'anticipazione di cassa per il pagamento delle borse di Dottorato, visto il ritardo del Ministero nell'erogazione dei fondi necessari.

Il CdA, dopo breve discussione, approva all'unanimità il bilancio di previsione 2025.

Il Presidente, a questo punto, fa presente l'utilità di provvedere, in sede di assestamento di bilancio, alla cancellazione del residuo attivo vantato nei confronti della Provincia di Roma, ora Città Metropolitana, perché da attente verifiche e pareri, tra i quali quello espresso dall'Avvocatura dello Stato, risulta un credito non esigibile. Il CdA condivide la proposta di soluzione.

Il Presidente informa, infine, il Consiglio che nel bilancio dell'Accademia è riportata annualmente la somma di € 13.000,00 oggetto di donazioni da parte di vari soggetti privati per la creazione, con gli interessi maturati a seguito di investimento, di borse di studio a favore di allievi; il Consiglio, all'unanimità chiede di provvedere all'investimento di detta somma secondo le modalità formalmente corrette.

4. Adempimenti per la sicurezza; relazione sopralluogo MC e RSPP del 3/2/2025.

Il CdA acquisisce la relazione sul sopralluogo effettuato dal medico competente e dal RSPP e chiede agli Uffici di individuare, insieme all'architetto Ressa, anche con il coinvolgimento e supporto dell'Ufficio Tecnico, le priorità al fine di individuare urgentemente interventi mirati e necessari, autorizzandone, fin d'ora, la relativa spesa.

5. Risposta alla nota di definizione ANAC prot. n. 4 del 2/1/2025 e prot. n. 2205 del 29/1/2025.

Il Presidente informa il Consiglio che, in data 5 febbraio u.s., si è proceduto al riscontro formale all'ANAC, sottoscritto dallo stesso e dalla Direttrice, con nota prot. n. 2829 che si allega a questo verbale.

6. Aggiornamento stato procedura ex Fienili al Campo Boario.

La Direttrice, in qualità di Rup, informa il Consiglio che per il giorno 14 febbraio p.v. alle ore 10:00 sono stati convocati, per un primo accesso, i soggetti interessati per il collaudo degli impianti realizzati nei lavori di restauro e riqualificazione degli ex-Fienili; la stessa provvederà ad aggiornare al più presto il Consiglio sull'esito dell'incontro.

7. Approvazione Regolamento "Procedimenti amministrativi".



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Direttore Amministrativo introduce l'argomento comunicando al Consiglio la congruità del Regolamento di cui trattasi, così come condiviso con la Direttrice e a seguito di piccole limature.

Il CdA, dopo brevi approfondimenti delibera l'approvazione del Regolamento dei Procedimenti Amministrativi.

Il Presidente sottolinea che questo Regolamento completa un quadro strutturale che rafforza le capacità amministrative, contabili e operative di tutta l'Accademia.

8. Approvazione progetto in collaborazione con il Comune di Roma: "Connessioni artistiche tra i luoghi della lettura" – PNRR CUP. J84D22000060001 – autorizzazione anticipazione di cassa.

Il Presidente sottopone al Consiglio la "Convenzione" per la realizzazione delle progettualità "Promozione della lettura" di cui all'oggetto e comunica la necessità di una anticipazione di cassa per l'importo pari ad € 25.000,00, finalizzati alla corretta esecuzione delle attività affidate all'Accademia che sarà restituito all'Accademia stessa da parte di Zetema Progetto Cultura srl dopo la conclusione del progetto.

Il CdA approva il progetto e delibera, all'unanimità, l'autorizzazione alla suddetta anticipazione nei termini e nelle modalità normati dall'atto sottoscritto tra l'Accademia e la società Zetema.

9. Varie ed eventuali

La Consigliera Frascarelli, su sollecitazione del Sindacato Cgil, segnala una richiesta di chiarimenti circa i criteri adottati per l'assegnazione di compensi aggiuntivi "conto terzi" con riferimento ai corsi di lingua e cultura italiana erogati agli studenti cinesi.

Il Direttore Amministrativo fa presente che i compensi di cui trattasi non sono stati assegnati in maniera arbitraria, bensì in modo da riconoscere al personale tecnico/amministrativo individuato il particolare impegno e la disponibilità maggiore rispetto alla ordinaria attività.

Lo stesso fa, altresì, presente che compensi per ulteriori attività verranno riconosciute al restante personale, al fine di poter creare un ambiente lavorativo di collaborazione e sostegno comune.

Per completezza comunica che il 10/02 p.v. è già convocata una apposita riunione con il personale Operatore per un confronto produttivo.

Il Presidente comunica, tenuto anche conto delle comuni valutazioni della Direttrice e del Direttore Amministrativo circa le effettive esigenze organizzative e di servizio, la volontà dell'Accademia di avanzare la proposta di trattenimento in servizio facoltativo al Direttore di Ragioneria Sig.ra Raffaella Ammendola, ai sensi dell'art. 1 comma 165 della Legge 30 dicembre 2024 n. 207, a decorrere dal 01/11/2025.

Il Consiglio, all'unanimità, accoglie favorevolmente detta proposta ed invita gli Uffici ad adottare gli adempimenti conseguenti, a seguito dell'eventuale disponibilità dell'interessata.

In conclusione la Direttrice, anche a nome di tutto il Consiglio e di tutta l'Accademia, ringrazia il Presidente per l'impegno profuso con dedizione e competenza, nei suoi tre anni di mandato.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Presidente ringrazia tutto il CdA per l'intensità, la continuità e la qualità dell'impegno collettivo nell'arco del triennio, e conclude la seduta alle ore 17:30.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Francesco Salerno

Il Presidente
Arch. Giuseppe Carmine Soriero



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Autorità Nazionale Anticorruzione
Palazzo Sciarra Via Minghetti, 10
00187 Roma

protocollo@pec.anticorruzione.it

Al Presidente Avv. Giuseppe Busia

OGGETTO: Lavori di riqualificazione e ristrutturazione degli spazi al mattatoio di Testaccio, Campo Boario, Roma - 2° lotto funzionale: parte dell'edificio 26 (ex stalle), edifici 32a/b (ex fienili) - CIG: 8857887F94 CUP: B89B18000080001 - Fascicolo 2918/2024

Facendo seguito alla nota di definizione del procedimento in oggetto, preso atto delle raccomandazioni in essa contenute, si rappresenta, preliminarmente, che l'Istituzione, al fine di adeguarsi, anche pro futuro, alle osservazioni ivi contenute, nonché garantire maggiore trasparenza e celerità all'azione amministrativa, in particolare per quel che attiene alla materia degli appalti, ha provveduto, all'aggiornamento del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Accademia inviato al Ministero per l'approvazione. Questo adempimento comporta la piena attuazione dei contenuti del Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 36/2023, con particolare riguardo all'individuazione delle posizioni di responsabilità correlate a processi e procedure, anche al fine di evitare eventuali inadempienze o ritardi negli adempimenti prescritti dal codice.

L'Accademia ha dato seguito, altresì, all'approvazione di ulteriori atti regolamentari interni, tramite i quali poter costantemente monitorare il rispetto delle procedure e dei tempi procedurali, previa mappatura e reingegnerizzazione dei processi organizzativi. L'obiettivo vuole essere quello di assicurare ai procedimenti amministrativi non solo maggiore fluidità e orientamento al risultato ma anche identificare tempestivamente eventuali criticità o, più specificatamente, arresti procedurali, come quelli che hanno caratterizzato il procedimento in oggetto, ancor più se interessati da un finanziamento pubblico.

In particolare, tramite l'adozione da parte dell'Organo di indirizzo politico di un Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, così come previsto dall'art.13 del D.P.R. 28.2.2003 n. 13, si è provveduto, anche con il contributo di esperti esterni, non solo a fissare i principi fondamentali che guidano l'organizzazione amministrativa dell'Accademia delle Belle



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Arti di Roma ma anche a meglio definire l'assetto e l'articolazione delle sue strutture organizzative, nonché le competenze, le procedure, i provvedimenti e ogni altro elemento necessario per individuare le responsabilità connesse alla gestione delle attività amministrative poste a supporto di quelle istituzionali, così come definite dallo Statuto dell'Istituzione. In tale sede è stata disposta anche la costituzione di un Ufficio Tecnico interno al quale è stato assegnato personale qualificato che possa adeguatamente ricoprire l'incarico di RUP e/o di supporto al RUP, laddove si decida di procedere in convenzione con altre stazioni appaltanti e possa, in ogni caso, adeguatamente interloquire con le figure tecniche che seguono lo svolgimento delle procedure di gara.

L'Accademia, inoltre, si è dotata di uno specifico Regolamento sui procedimenti amministrativi tramite il quale si potrà addivenire ad una corretta definizione della tempistica procedimentale e, al fine di garantire competenze aggiornate al personale coinvolto nelle procedure di gara, è stato predisposto uno specifico aggiornamento del Piano della formazione che costituisce parte integrante del PIAO Triennio 2025-2027.

Con specifico riferimento al collaudo e alla messa in esercizio dell'opera si rappresenta che questa Amministrazione, preso atto delle osservazioni mosse da codesta Autorità, ha ripreso un'interloquazione con la Direzione Lavori, anche al fine di non compromettere le azioni esperibili nei confronti dell'esecutore, in particolare, relativamente alle migliorie offerte e alla stima delle maggiori opere. Quanto sopra avverrà tenendo a mente quanto evidenziato nella nota ovvero che alcuni lavori non potevano prescindere dall'inserimento nella progettazione esecutiva dell'intervento in parola.

In particolare gli Organi dell'Accademia, al fine di provvedere con la necessaria urgenza alla definitiva apertura degli spazi di cui trattasi, hanno già definito, in data 30/01/2025, la formalizzazione dell'incarico all'Ing. Luca Grossi avente ad oggetto il Collaudo Funzionale degli impianti tecnologici a servizio della Sede dell'Accademia sita agli ex-Fienili, attraverso prove e verifiche di funzionamento degli stessi impianti con strumentazioni appropriate e nella redazione di verbali di prova e del certificato di collaudo finale.

Occorre ulteriormente far presente che il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia, in data 30/01/2025, ha approvato la Perizia di Variante e suppletiva 2 che permette al Direttore dei Lavori di redigere in tempi brevi il Conto finale.

La stessa Accademia ha, infine, avviato tutte le attività necessarie per il definitivo collaudo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

dell'ascensore presente negli immobili oggetto di restauro e riqualificazione, affidando le attività di ordinaria manutenzione dell'impianto di cui trattasi nonché il servizio di verifica ispettiva periodica a soggetti altamente qualificati.

Per quel che attiene alle determinazioni rese dal Provveditorato delle Opere Pubbliche in relazione all'esecuzione dei lavori oggetto del procedimento in oggetto si evidenzia che l'organo periferico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, interessato dall'Accademia in data 30/05/2024, ha riscontrato la richiesta dell'Istituzione come da nota prot. 23536 del 07/10/2024 che ad ogni buon conto si allega al presente riscontro (cfr. *Allegato 1*)

Da ultimo, in merito alle ulteriori e possibili azioni che questa Accademia si è determinata di intraprendere si ritiene opportuno investire l'Avvocatura dello Stato, peraltro, già interessata in data 01/08/2024 - prot.17511 - al fine di avere un parere a riguardo ed individuare gli istituti più idonei a garantire ogni possibile tutela all'Istituzione.

La Direttrice
Prof.ssa Cecilia Casorati

Il Presidente
Arch. Giuseppe Carmine Soriero