



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**Verbale del Consiglio di Amministrazione n.20
Seduta del 16 Gennaio 2025**

Il giorno 16 del mese di gennaio dell'anno 2025 alle ore 11:45, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in presenza presso la sede dell'Accademia di via Ripetta n.222 il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del presidente
2. Approvazione verbale n.19
3. Nota di definizione ANAC prot. N.4 del 2/1/2025
4. Proposta del Bilancio di previsione e.f. 2025
5. Aggiornamento stato procedura ex Fienili al Campo Boario
6. Organico personale TA e Regolamento uffici e servizi
7. Varie ed eventuali

Risultano presenti:

Arch. Giuseppe Carmine Soriero	- Presidente
Prof.ssa Cecilia Casorati	- Direttore
Prof.ssa Dalma Frascarelli	- Consigliere
Dott.ssa Maria Spena	- Consigliere
Sig.na Claudia Rita Cazzetta	- Consigliere

È presente il Dott. Francesco Salerno – Direttore Amministrativo – con funzioni di segretario verbalizzante.

Su invito del Presidente è presente la Direttrice di Ragioneria Dott.ssa Ammendola e Gloria Micheli, Assistente dell'Accademia.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

I. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente, preliminarmente, sottolinea il grande lavoro svolto positivamente da tutto il CdA e dà atto, inoltre, dello straordinario impegno della Direttrice che ha sicuramente contribuito a dare un impulso positivo a tutto il sistema e dell'ingente e proficuo lavoro svolto dagli uffici.

Lo stesso comunica, altresì, che in questa riunione il Consiglio discuterà l'approvazione della proposta di Bilancio 2025, evidenziando la qualità amministrativa nel rispetto delle tempistiche e fornendo un evidente segnale circa il riconoscimento pubblico dell'Accademia di Belle Arti di Roma come la migliore Accademia d'Italia.

Il Presidente fa, inoltre, presente la necessità di rendere operativi gli incontri concordati con l'Assessore Zevi tra l'Ufficio Tecnico dell'Accademia e i tecnici del Dipartimento del Patrimonio del Comune di Roma, per ricevere informazioni precise su una terza sede aggiuntiva necessaria per le esigenze dell'Accademia.

A tal proposito il Presidente chiede agli Uffici Amministrativi di verificare ed attuare le necessarie procedure per l'assegnazione di "incarichi speciali" agli Architetti individuati nella qualità rispettivamente di Referente e di Supporto dell'Ufficio Tecnico dell'Accademia e di attivare per gli stessi un indirizzo e_mail dedicato (ufficiotecnico@abaroma.it).

Il Direttore Amministrativo aggiunge che, preliminarmente, è necessario verificare la mancanza di conflitti di interesse tra la professione di docenza presso l'Accademia e il ruolo di componenti dell'Ufficio Tecnico.

A seguito di richiesta da parte del Direttore Amministrativo il Consiglio, verificata la mancanza di conflitti di interesse, all'unanimità dei presenti, delibera una indicazione annua di compensi di € 10.000,00 lordi per il Referente, e di € 9,500,00 lordi per il Supporto dell'Ufficio Tecnico dell'Accademia.

Il CdA ringrazia e apprezza il lavoro svolto dal Prof. Bianchi, quale precedente Referente dell'Ufficio Tecnico che ha svolto un ruolo importante, in momenti particolarmente difficili, di cui si è giovato il CdA.

Lo stesso Consiglio ringrazia anche il Prof. Pisani per le attività di supporto al CdA svolte ritenendo, in questa fase, di non prorogare dette collaborazioni.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Consiglio, a seguire, delibera, in primo luogo, la proroga dell'incarico assegnato alla Dott.ssa Grassi, dal 1/1/2025 al 31 marzo succ. con emolumento di € 3.500,00 nette per il supporto alle attività contabili in essere e, in ultimo le proroghe fino al 30/6/2025 degli incarichi alle due Direttrici Amministrative, dott.sse Azzarà e Coppola, con l'assegnazione della cura dei progetti relativi al PNRR.

Il Presidente, infine, segnala la necessità di prorogare l'incarico alla Dott.ssa Stefania Parisi, verificate le scadenze del progetto Osaka: il Consiglio proroga detto incarico fino al giorno 6 aprile p.v., fissando il medesimo importo mensile.

2. Approvazione verbale n.19

Il CdA, dopo breve discussione, approva all'unanimità il verbale n.19 del 19/12/2024.

3. Nota di definizione ANAC prot. N.4 del 2/1/2025

Il Presidente, dopo un breve riepilogo di quanto relazionato dall'Anac e tenuto conto della necessità di fornire riscontro alla nota di cui trattasi, fa presente la necessità di dare le dovute risposte con una lettura comparata del provvedimento del Provveditorato delle OO.PP. e della nota dell'ANAC, anche tenendo conto di quanto deliberato da questo Consiglio nelle precedenti riunioni, sull'attività degli Uffici accademici e sul contributo di competenza dei tecnici esterni. Il CdA all'unanimità condivide e chiede agli uffici di preparare il testo di riscontro.

4. Proposta del Bilancio di previsione e.f. 2025

Il Presidente, preliminarmente, evidenzia il lavoro molto complesso che il CdA, con il costante supporto della struttura amministrativa, ha affrontato nel corso dell'anno 2024, provvedendo alla corretta formulazione degli atti contabili relativi agli Esercizi Finanziari 2022,2023 e 2024.

Inoltre, approvando la proposta di bilancio preventivo 2025, il CdA intende superare i vincoli formali dell'esercizio provvisorio. A nome del CdA tutto ciò deve essere messo in evidenza anche nei confronti del MUR.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Presidente fa presente, inoltre, che l'Accademia è in buona salute e continua ad attrarre allievi, collaborazioni scientifiche e riconoscimenti importanti, è capofila di progetti internazionali ed è pubblicamente riconosciuta come migliore Accademia italiana.

Il Presidente ricorda al Consiglio l'avvenuta individuazione del Monte dei Paschi di Siena come Istituto di credito tesoriere per il prossimo triennio a seguito di idonea procedura, auspicando un attento e continuo sostegno alle attività dell'Accademia finalizzati alla piena valorizzazione del patrimonio storico e culturale dell'Istituzione.

In avvio di discussione sulla proposta di Bilancio di Previsione 2025 il Presidente fa presente che detta proposta è formulata e finalizzata alla realizzazione delle necessità programmatiche dell'Accademia, tra le quali sono individuabili anche i servizi/mensa a favore degli studenti.

Il Presidente comunica, inoltre, con riferimento a quanto richiesto dal Comune di Roma a titolo di canone di indennità d'uso degli ex.Fienili, oggetto di successiva concessione, pari ad € 732.920,89, che l'Accademia proporrà una parziale compensazione per le spese sostenute dalla stessa Accademia per attività di stretta competenza comunale, pari ad € 286.633,84; l'Accademia provvederà alla corresponsione di un anticipo sulle indennità d'uso richieste nell'Atto di Concessione pari a € 100.000,00. Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.

A questo punto il Direttore di Ragioneria espone e descrive i singoli capitoli di entrata e di uscita riguardanti il Bilancio di previsione 2025, comunicando l'importo complessivo delle entrate e le voci riguardanti l'utilizzo avanzo di amministrazione.

A tal proposito il Consiglio chiede che sia vincolata la somma di € 60.000,00 per eventuali compensi relativi al triennio di Presidenza 2022-2023-2024.

La Direttrice indica la somma di € 200.000,00 con riferimento al capitolo di uscita relativo alla produzione artistica.

A questo punto il Direttore di Ragioneria espone in maniera dettagliata alcune somme con riferimento ai capitoli di uscita relative alle seguenti voci di bilancio, così come richiesto dai Consiglieri presenti:

- Didattica aggiuntiva € 1.300.000,00
- modelli viventi € 35.000,00
- fondo d'istituto € 50.000,00 (incrementabile fino ad € 70.000,00)
- formazione e aggiornamento personale docente e non docente € 25.000,00
- acquisto beni di consumo e di servizio (u.p.b. 1.1.3) € 1.873.010,80
di cui uscite di rappresentanza € 10.000,00
- esercitazioni didattiche € 200.000,00
- convenzioni per laboratori € 10.000,00



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

- acquisto beni di consumo e di servizio (u.p.b. 1.1.3) € 1.873.010,80
di cui uscite di rappresentanza € 10.000,00
- esercitazioni didattiche € 200.000,00
- convenzioni per laboratori € 10.000,00
- manifestazioni artistiche € 20.000,00
- progetti internazionali € 40.000,00
- viaggi didattici € 55.000,00

La Consigliera Frascarelli informa il Consiglio che, per i Dottorati di Ricerca finanziati con i fondi PNRR non è stata ad oggi erogata alcuna borsa di studio pur essendo gli stessi dottorati già in attività dal 14 dicembre 2024. La stessa fa presente, altresì, che le università stanno anticipando gli importi delle borse con propri fondi.

La Direttrice comunica che provvederà a sollecitare il Ministero, chiedendo, in caso di tempi particolarmente lunghi, una anticipazione dei pagamenti da parte dell'Accademia.

Dopo approfondita discussione il Consiglio approva all'unanimità la proposta di Bilancio di Previsione 2025 presentata.

Il D.A. comunica al Consiglio che il Bilancio 2025 verrà inviato con le precisazioni sopra riportate e corredato dalle Relazioni previste affinché i revisori possano analizzare e preparare il parere, che si auspica positivo, entro la scadenza del mandato del Presidente, che ha già sollecitato il Dott. Renda.

Il CdA, in ultimo, chiede che si chiarisca che i fondi relativi al DM 338 siano mantenuti e si leghino ai lavori di edilizia ovvero al reperimento di nuovi spazi.

5. Aggiornamento stato procedura ex Fienili al Campo Boario

La Direttrice, nelle sue funzioni di RUP, rende nota al Consiglio la relazione tecnica di "variante suppletiva in fase di assestamento finale" inviata dal Direttore dei Lavori e che, dopo breve discussione, viene approvata all'unanimità.

La stessa precisa che la ditta Navarra ha, comunque, avanzato delle riserve che saranno oggetto di apposita valutazione da parte del Direttore dei Lavori e di successivo riscontro.

In particolare la Ditta Navarra ha avanzato richiesta di ulteriori compensi per lavori imprevisti, comunque ascrivibili al Comune, riconosciuti in parte dal D.L. con una differenza di € 6.200,00.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Lo stesso Arch. Cupelloni, con riferimento alla riserva riguardante il contestato calcolo degli oneri della sicurezza, ritiene che debba essere respinta in toto perché errata, così come confermato dall'Arch. Ressa, responsabile per la sicurezza.

La Ditta Navarra lamenta con nota allegato n°3 nostro protocollo 684 del 13 gennaio 2025 anche il ritardo nella redazione della prevista Relazione Finale dei Lavori che sarebbe causa della mancata maturazione degli interessi a causa del ritardato introito degli importi dovuti.

A questo punto Rup rende noto al Consiglio che provvederà preliminarmente e a stretto giro a riscontrare le riserve avanzate dalla Ditta Navarra e, in aggiunta, ad individuare ed incaricare un soggetto che possa urgentemente provvedere al necessario collaudo funzionale degli spazi.

Per completezza la Direttrice fa presente che è in corso una attenta verifica tra le parti circa il calcolo delle eventuali penali per ritardata consegna dei lavori.

Il CdA sollecita la soluzione più rapida di tale problematica.

Il Consiglio ritiene necessario avere un definitivo e puntuale riscontro, anche con l'eventuale supporto del Direttore dei Lavori al fine di poter utilizzare a stretto giro gli spazi oggetto di restauro.

6. Organico personale TA e Regolamento uffici e servizi

Il CdA, dopo breve discussione circa la bozza del "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" chiede ai responsabili degli Uffici eventuali proposte di integrazione o correzione al fine di poter sottoporre la definitiva stesura del Regolamento in una prossima riunione.

Il Direttore Amministrativo informa il Consiglio che sono in fase di definizione i due concorsi già banditi (tecnico informatico e direttore di biblioteca) e che si è già provveduto alla nomina delle due Commissioni di valutazione. A tal proposito è necessario individuare un membro della commissione che sostituisca la Dott.ssa Passavanti che ha comunicato la rinuncia a membro della Commissione relativa al Concorso per tecnico Informatico.

La Direttrice propone la nomina del Prof. Tommaso Salvatori in sostituzione della Dott.ssa Passavanti. Il CdA delibera positivamente.

Il Direttore Amministrativo informa che, per quanto riguarda l'organico, sarà necessario bandire un terzo concorso per la qualifica di Funzionario Amministrativo (ex collaboratore amministrativo): il CdA prende atto delle informazioni del Direttore Amministrativo e della valutazione positiva della Direttrice per quanto riguarda la possibilità della pubblicazione di un nuovo bando per la qualifica di funzionario amministrativo.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Con riferimento alle posizioni riguardanti n. 8 Tecnici di Laboratorio la Direttrice informa il Consiglio che si è in attesa del decreto del Ministero che individui le modalità per la loro regolare individuazione; a tal proposito comunica che si è già provveduto a predisporre un modello di bando da integrare al fine di poter eventualmente bandire un concorso.

La Direttrice propone, inoltre, la pubblicazione dei bandi per le borse di collaborazione degli studenti (c.d. 150 ore per ogni studente). Il Consiglio approva all'unanimità.

Il CdA si conclude alle ore 14:30.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Francesco Salerno



Il Presidente
Arch. Giuseppe Carmine Soriero

