



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**Verbale del Consiglio di Amministrazione n.19  
Seduta del 19 Dicembre 2024**

Il giorno 19 del mese di dicembre dell'anno 2024 alle ore 12:00, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in presenza presso la sede dell'Accademia di via Ripetta n.222 e a distanza tramite la piattaforma Teams il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbali 17 e 18;
- 3) Variazioni al bilancio e.f. 2024;
- 4) Delibera spese 2024;
- 5) Istanza al M.UR. – bando DM 338/2022 art. 4 c. 1 lett. b;
- 6) Aggiornamento stato procedura ex Fienili;
- 7) Bilancio di previsione e.f. 2025: documenti a sostegno – Autorizzazione all'esercizio provvisorio;
- 8) Organico personale Tecnico amministrativo e Regolamento uffici e servizi;
- 9) Varie ed eventuali.

**Risultano presenti:**

<b>Arch. Giuseppe Carmine Soriero</b>	<b>- Presidente</b>
<b>Prof.ssa Cecilia Casorati</b>	<b>- Direttore</b>
<b>Prof.ssa Dalma Frascarelli</b>	<b>- Consigliere</b>
<b>Dott.ssa Maria Spina</b>	<b>- Consigliere</b>
<b>Sig.na Claudia Rita Cazzetta</b>	<b>- Consigliere</b>

È presente il Dott. Francesco Salerno – Direttore Amministrativo – con funzioni di segretario verbalizzante.

La Consiglieria Frascarelli è in collegamento tramite la piattaforma Teams.

Su invito del Presidente è presente la Direttrice di Ragioneria Dott.ssa Ammendola e Gloria Micheli, Assistente dell'Accademia.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

## **1. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente informa il CdA dell'avvenuto incontro con il Dott. Andrea Tobia Zevi, Assessore al Patrimonio del Comune di Roma, evidenziando che lo stesso è stato produttivo per le esigenze di reperimento di spazi a favore dell'Accademia.

A tal proposito il Presidente comunica al Consiglio che, apprezzando la disponibilità dell'Assessore, si è provveduto a richiedere allo stesso un prossimo incontro in sede capitolina, da farsi entro l'ultima settimana di gennaio, che consenta agli organi dell'Accademia di poter avere una definizione aggiornata degli adempimenti prioritari da adottare circa la piena agibilità e il possibile utilizzo di locali eventualmente assegnati all'Accademia.

Il CdA prende atto della e-mail inviata dal responsabile di staff dell'Assessore Zevi con i dati planimetrici di spazi siti alla Via Portuense 58. Nella riunione con l'Assessore Zevi si è richiesto nuovamente lo sgombero dei c.d. "cavallari" dai Fienili per ragioni di sicurezza.

Il Presidente fa, altresì, presente al Consiglio la necessità di formulare una proposta di rateizzazione del debito pregresso dell'Accademia nei confronti del Comune di Roma per l'utilizzo dal 2011 degli spazi, oggi oggetto di Concessione ventennale, nonché oggetto da parte di questa Istituzione di interventi urgenti a spese dell'Accademia di messa in sicurezza a tutela dell'alto valore storico dei Padiglioni assegnati, come peraltro già riconosciuto dall'Amministrazione Comunale, garantendo la vigilanza e guardiania degli stessi, provvedendo all'esecuzione di lavori di manutenzione e riqualificazione non pertinenti all'Accademia.

A tal proposito il Consiglio si dichiara favorevole alla formulazione di una proposta di rateizzazione, che preveda la corresponsione di un acconto. Detto eventuale pagamento denoterebbe la credibilità del Concessionario.

Il CdA, anche in considerazione di quanto fin qui detto, ritiene, infine, necessario che l'Accademia si doti di un Ufficio Tecnico permanente e funzionante. A tal proposito il Presidente fa presente che la funzionalità di un ufficio tecnico consoliderebbe il salto di qualità che l'Accademia sta attuando.

Lo stesso fa, altresì, presente che un Ufficio Tecnico sarebbe un valido supporto per definire compiutamente tutti gli adempimenti necessari per le attività da porre in essere derivanti dall'Atto di Concessione

## **2. Approvazione verbali nn. 17 e 18**

Il CdA, data lettura dei verbali delle riunioni precedenti nn.17 e 18 e dopo breve discussione approva, all'unanimità, i suddetti verbali.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

### 3. Variazioni al bilancio e.f. 2024

Il Direttore di Ragioneria sottopone al Consiglio le variazioni di bilancio che, di seguito, si riportano in apposita tabella e si allegano integralmente al presente verbale:



variazioni bilancio  
2024 per cda 19.12.7

Il Direttore di Ragioneria, a questo punto, espone in maniera dettagliata i dati relativi alle suddette variazioni distinguendo le somme già finalizzate con l'indicazione dei singoli capitoli di riferimento in uscita da quelle non espressamente finalizzate.

Per completezza lo stesso Direttore di Ragioneria fa presente che una quota oggetto di variazione relativa alle uscite è relativa al maggior costo previsto per il rifacimento delle facciate, a causa dell'incremento dei prezzi dovuto all'aggiornamento dei prezziari di riferimento.

Il CdA, dopo ampia discussione e attenta verifica, approva all'unanimità le tabelle relative alle variazioni di bilancio, così come descritte e chiede agli Uffici di riuscire a predisporre una bozza di proposta di bilancio di previsione 2025 entro il mese di gennaio 2025.

### 4. Delibera spese 2024

Il CdA, preso atto delle spese necessarie ed urgenti che di seguito si riportano, approva all'unanimità, dopo breve discussione, le spese che di seguito si riportano:

SERVIZIO DI PORTIERATO PER N. 8 UNITA'	DAL 07/01 AL 31/07/2025 il servizio avrà brevi riduzioni nei periodi di sospensione dell'attività didattica, apportando minori spese. Il d.a. rammenta che l'esigenza è indicata e discussa in sede di approvazione bilancio 2024	€ 104.743,00
GUARDIANIA NON ARMATA SEDE EX FIENILI 3 unità: Una unità 12 ore diurne	DAL 01/01 AL 31/01/2025 proroga tecnica per espletamento gara Security police service	€ 15.066,00



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Due unità 12 ore notturne		
SERVIZIO DI GUARDIANIA SEDI ABA Ripetta – Padiglioni – Ed. Basso Servizio di tele radio allarme – video vigilanza – vigilanza ispettiva – apertura e chiusura sede Ripetta	DAL 01/01 AL 31/01 proroga tecnica per espletamento gara – urbe vigilanza	€ 1.183,40
SCUOLA FOTO E VIDEO	ACQUISTO MATERIALE in conto capitale – fornitori vari	€ 21.500,00
SCUOLA NUOVE TECNOLOGIE DEL'ARTE	ACQUISTO MATERIALE in conto capitale	€ 13.500,00
LAVORI TERRAZZE ZONA COLLEONI	Interventi urgenti di coibentazione per ragione di sicurezza – rup prof. Murasecchi	€ 15.400,00
CAPPA ASPIRANTE AULA 17 TIPOGRAFIA - RIPETTA	Installazione richiesta per motivi di sicurezza dal Rup Prof. Murasecchi	€ 9.904,10

#### 5. Istanza al M.UR. – bando DM 338/2022 art. 4 c. 1 lett. b

Il Presidente rende noto al Consiglio che è in corso un confronto con le strutture del Ministero per verificare e tenere aperta la possibilità per l'Accademia di Belle Arti di Roma di avere risposta positiva circa il finanziamento del progetto presentato.

Il Direttore di Ragioneria, su richiesta della Consigliera Spena, informa il CdA circa i finanziamenti ministeriali già avuti dall'Accademia a decorrere dall'anno 2004, con riferimento alla rifunzionalizzazione e al restauro delle strutture assegnate.

In conclusione il Presidente informa il Consiglio che provvederà ad un aggiornamento relativo al presente punto in discussione nella prossima riunione consiliare.

#### 6. Aggiornamento stato procedura ex Fienili

La Direttrice informa il CdA che, nella qualità di Rup della procedura per il restauro degli ex-Fienili, ha provveduto a convocare per il giorno 20/12 p.v., una riunione presso gli stessi Fienili per verificare le modalità e le tempistiche necessarie per i collaudi tecnici finali in considerazione della necessaria definizione di dette procedure.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

[www.abaroma.it](http://www.abaroma.it) - [abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it](mailto:abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it)

La stessa Direttrice fa presente che sono stati convocati il Direttore dei Lavori, Arch. L. Cupelloni, i rappresentanti della Soc. Navarra r.l., il RSPP Arch. G. Ressa, il collaudatore tecnico/amministrativo incaricato Arch. R. Grimaldi e il supporto al Rup Arch. M. Avagnina.

Con riferimento alle attività previste per il definitivo collaudo tecnico/funzionale la Direttrice provvederà a verificare il rispetto delle tempistiche da parte del collaudatore tecnico/amministrativo. La stessa, qualora verificasse ritardi non giustificati, chiede al CdA la possibilità di provvedere alla revoca dell'incarico e alla individuazione di un Professionista maggiormente affidabile al fine di provvedere urgentemente al previsto collaudo.

Il Presidente ringrazia la Direttrice e prende atto delle sue dichiarazioni e, unitamente al Consiglio, chiede la verbalizzazione del suddetto incontro, al fine di poter verificare tutte le attività in corso da parte del collaudatore tecnico amministrativo.

Detto collaudo amministrativo risulta necessario anche al fine della quantificazione di eventuali penali a carico della Ditta appaltatrice.

#### **7. Bilancio di previsione e.f. 2025: documenti a sostegno – Autorizzazione all'esercizio provvisorio**

Il Presidente sottopone al Consiglio le "Linee di indirizzo" (che si intendono allegate al presente verbale) necessarie, unitamente alla Relazione Programmatica della Direttrice, per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2025.

Il Consiglio, dopo breve esame e discussione, dichiara di condividere dette linee di indirizzo indicate dal Presidente nella sua relazione.

A questo punto il Consiglio, nelle more della predisposizione e successiva approvazione del Bilancio di Previsione 2025, delibera all'unanimità, l'esercizio provvisorio ai sensi de Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia.

#### **8. Organico personale Tecnico amministrativo e Regolamento uffici e servizi**

Su questo punto si discuterà nella prossima riunione del CdA.

#### **9. Varie ed eventuali.**



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

[www.abaroma.it](http://www.abaroma.it) - [abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it](mailto:abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it)

Il CdA prende atto degli Atti prodotti per l'assegnazione del servizio di cassa sulla base della procedura conclusasi il 16 dicembre. Il Direttore di Ragioneria, Presidente della Commissione di cui al bando, informa il CdA dell'esito dei lavori che vede aggiudicatario del bando l'Istituto Monte dei Paschi di Siena S.p.A., per il rispetto delle condizioni previste dal bando e per la chiarezza del riconoscimento del tasso attivo.

La Direttrice evidenzia la straordinarietà dei risultati raggiunti dall'Accademia negli ultimi anni, ringraziando l'Amministrazione in generale e il Direttore di Ragioneria in particolare per tutto il lavoro svolto con affidabilità ed attenzione.

La riunione si conclude alle ore 14:20 ipotizzando una prossima riunione per visionare la proposta definitiva di bilancio 2025, il 16 gennaio 2025.

Il Presidente  
Arch. Giuseppe Carmine Soriero

Il segretario verbalizzante  
Dott. Francesco Salerno