



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Verbale del Consiglio di amministrazione n. 10  
Seduta del 23 luglio 2024

Il giorno 23/07/2024 alle ore 11:35 previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in presenza presso la sede di Via di Ripetta, il Consiglio di amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma, per procedere alla discussione del seguente Ordine del giorno, con protocollo n. 16727:

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Manifesto degli Studenti
- 3) Buone pratiche amministrative: determinazioni conseguenti
- 4) Rendiconto generale 2023; Bilancio previsionale 2024
- 5) DM 338/2022 art. 3 - prot. 16517 comunicazione rimodulazione progetti e richiesta finanziamento
- 6) Nota aggiornamento riunioni su Campo Boario con Roma Capitale
- 7) Varie ed eventuali

Sono presenti:

Arch. Giuseppe Carmine Soriero – Presidente  
Prof.ssa Cecilia Casorati – Consigliere Direttrice  
Prof.ssa Dalma Frascarelli – Consigliere  
Sig.na Claudia Rita Cazzetta – Consigliere

È presente il Dott. Francesco Salerno – Direttore Amministrativo  
Su invito del Presidente e con il pieno consenso del CdA è presente il Direttore di Ragioneria, Sig.ra Raffaella Ammendola e il responsabile tecnico amministrativo Dott. Modestino Peluso.

#### 1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente apre la seduta, dando il benvenuto a tutti i membri del Consiglio di amministrazione e dichiarando l'inizio dei lavori alle ore 11:35, con avvio della registrazione.

Lo stesso sottolinea l'importanza e la necessità di affrontare e superare alcune difficoltà operative emerse nel rapporto tra questo Consiglio e gli Uffici Amministrativi, evidenziando in questa sede che la documentazione relativa alla proposta di Rendiconto 2023 è stata ricevuta solo nel tardo pomeriggio del giorno precedente la riunione odierna. Tale circostanza ha reso difficile una preparazione adeguata alla discussione odierna.

Il Presidente, pertanto, anche al fine di superare le problematiche sorte nelle ultime settimane e con la volontà di evidenziare ogni aspetto positivo delle attività dell'Accademia, invita i presenti e tutte le figure dell'Istituzione ad affrontare ogni necessaria attività con la massima collaborazione e con la finalità di ottenere, anche con il superamento di eventuali errori, risultati positivi nella realizzazione degli obiettivi prefissati.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

In ultimo, lo stesso ricorda un evento significativo previsto per il giorno 24/07/2024, al Quirinale con il Presidente della Repubblica, a cui parteciperà anche la Direttrice Casorati e altri rappresentanti dell'Accademia, in occasione della Cerimonia del Ventaglio.

Il Presidente conclude invitando i componenti del Consiglio di Amministrazione a rimanere concentrati sui punti all'ordine del giorno e a collaborare attivamente per raggiungere gli obiettivi prefissati.

## 2. Manifesto degli studenti:

Il Consiglio prende visione delle modifiche ed integrazioni proposte al Manifesto degli Studi e, dopo i necessari approfondimenti e attenta discussione approva all'unanimità le modifiche che, di seguito, si riportano:

- o L'introduzione di un nuovo corso biennale in Design e Sostenibilità, subordinato all'approvazione ufficiale del MUR.
- o L'adeguamento delle tasse universitarie in base ai nuovi parametri ISEE.
- o La necessità di una futura modifica al regolamento riguardante gli studenti lavoratori.

La Consigliera Cazzetta, in ultimo, richiede particolare attenzione nei confronti degli studenti lavoratori, anche con riferimento agli importi dovuti dagli stessi per l'iscrizione ai corsi accademici

Il Presidente evidenzia, a questo punto, il costo contenuto delle tasse universitarie rispetto ad altre accademie private, sottolineando l'impegno dell'Accademia nel garantire un'istruzione di qualità a prezzi accessibili.

## 3. Buone pratiche amministrative e determinazioni conseguenti:

Il Consiglio prende atto, dichiarandosi favorevole, delle iniziative intraprese per migliorare l'efficienza amministrativa dell'Accademia, tra cui la formalizzazione di una partnership con i Conservatori di Mantova e Rovigo per condividere esperienze e buone pratiche come, ad esempio, la verifica dei rapporti contrattuali con gli Istituti bancari soprattutto al fine di ottenere condizioni più vantaggiose per depositi e prestiti, lo studio finalizzato alla corretta valutazione del rapporto tra l'Accademia e il Comune di Roma con riferimento a tutte le opere di bonifica a Campo Boario sostenute da questa Accademia e delle quali si dovrà richiedere l'integrale rimborso.

Il Consiglio ritiene importante avvalersi anche, ove possibile, di competenze esterne per affrontare tematiche specifiche, in confronto con gli Organi dell'Accademia e gli Uffici di riferimento, come l'ottimizzazione delle risorse finanziarie e l'implementazione di nuove metodologie di gestione dei servizi.

Si delibera, pertanto, l'affidamento di un incarico per le attività sopra descritte alle Direttrici Amministrative dei Conservatori di Musica di Mantova e Rovigo, fissando un compenso di € 9.000,00 lordi cad. dal 01/08/2024 al 31/01/2025, per supportare l'Accademia nella definizione di nuove strategie organizzative e amministrative.

Il Consiglio, a questo punto, chiede anche di poter verificare, al fine di migliorare i servizi di ristorazione offerti all'interno dell'Accademia, un adeguato supporto agli studenti, ai docenti e al personale.

È stato deciso di accelerare il ripristino dei buoni pasto, con un importo iniziale di 7 euro a pasto, con la possibilità di aumentarlo a 8 euro, a seconda delle disponibilità di bilancio.

Il Direttore Amministrativo è stato incaricato di definire le modalità operative per l'erogazione dei buoni pasto e di presentare al prossimo Consiglio una proposta dettagliata per l'istituzione di un servizio di ristorazione all'interno dell'Accademia, valutando la possibilità di indire un bando pubblico.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Per necessaria informazione il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio lo stato di avanzamento delle procedure relative al passaggio al sistema informatico Cineca.

#### 4. Rendiconto generale 2023; Bilancio previsionale 2024

Il Direttore Amministrativo comunica di avere predisposto il Rendiconto generale e.f. 2023 che illustra in dettaglio l'andamento finanziario dell'Accademia nell'anno trascorso. A questo punto il Consiglio avvia la discussione sulla documentazione presentata al fine di verificarne la regolarità e la conformità alla normativa.

Il Consiglio rinvia la discussione sul Bilancio di Previsione 2024, dopo l'approvazione del Rendiconto 2023.

A questo punto, anche per poter predisporre correttamente la documentazione contabile di riferimento, al fine di migliorare i servizi di ristorazione offerti all'interno dell'Accademia, per poter garantire un adeguato supporto agli studenti, ai docenti e al personale il Consiglio delibera di valutare, in una prossima seduta, ipotesi concrete per una eventuale offerta dei servizi di cui trattasi.

Lo stesso Consiglio delibera l'immediata riattivazione dei c.d. buoni pasto, con un aumento di importo ad € 8,00, a seconda delle disponibilità di bilancio.

#### 5. DM 338/2022 art.3 – prot. 16517 comunicazione rimodulazione progetti e richiesta finanziamento

Il Presidente apre il punto all'Ordine del Giorno, richiamando l'attenzione del Consiglio sulla necessità di adottare decisioni in merito alla rimodulazione dei progetti e alla richiesta di finanziamento, come previsto dal DM 338/2022, articolo 3.

La Direttrice, Cecilia Casorati, interviene per confermare che il Consiglio Accademico ha preso atto della proposta, esposta dal Presidente, di rimodulazione dei progetti e ha deciso di procedere in tal senso. La Direttrice sottolinea l'importanza di una rapida attuazione degli incarichi, raccomandando agli uffici di agire al più presto per affrontare le problematiche emerse.

Il Presidente esprime gratitudine per il contributo della Direttrice, evidenziando che una gestione efficiente dei progetti è cruciale per il buon funzionamento dell'Accademia.

Passando ad altro argomento il Consiglio segnala l'esigenza di rivedere in maniera concreta le condizioni relative al riconoscimento degli interessi attivi relativi alla gestione del servizio di cassa.

#### 6. Nota aggiornamento riunioni su Campo Boario con Roma Capitale

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Presidente apre il punto riguardante l'aggiornamento sulle riunioni relative al Campo Boario con Roma Capitale. La questione degli arredi viene sollevata da Cazzetta, che chiede se ci sarà la possibilità di discutere prima di Ferragosto le richieste presentate dalla Consulta, in particolare riguardo ai preventivi ricevuti.

Cazzetta informa il Consiglio che ha inviato un secondo preventivo relativo agli arredi, il quale evidenzia una significativa differenza di costo rispetto al primo: 20.000 euro contro 10.000 euro. La proposta di acquisto include meno sedie, e il costo di 160 euro per sedia solleva preoccupazioni in merito alla spesa.

Il Presidente invita a presentare i documenti per prendere una decisione nella prossima riunione del 25 luglio. La Consigliera Cazzetta sottolinea la necessità di definire un ordine di grandezza della spesa che il Consiglio intende destinare a questo obiettivo, per poter effettuare scelte più consapevoli sui prodotti da acquistare.

La Direttrice concorda sulla necessità di stabilire un budget per gli arredi, per poi procedere con la scelta dei materiali e dei prodotti.

## 7. Varie ed eventuali

Il Presidente apre il punto "Varie ed eventuali" e invita i membri del Consiglio a presentare eventuali questioni o aggiornamenti non trattati nei punti precedenti.

**Comunicazioni da Roma Capitale:** Il Presidente segnala che è necessaria una verifica urgente con Roma Capitale riguardo alle richieste fatte in precedenti incontri per gli adempimenti indispensabili a garantire la piena agibilità dell'area e degli immobili concessi.

Il Presidente e il Direttore amministrativo esprimono la necessità di garantire una selezione rigorosa del personale in somministrazione, per evitare la perpetuazione di contratti di breve durata senza adeguate valutazioni.

Non essendoci altro da deliberare alle ore 14:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
Dott. Francesco Salerno

Il Presidente  
Arch. Giuseppe Carmine Soriero