



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabellertiroma.it

**DETERMINA N. 46/2026 del 20/01/2026**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

<b>Oggetto</b>	<b>Servizio di assistenza tecnica presso la stamperia della sede degli Ex Fienili dal 01/01/2026 al 28/02/2026, per n. 1 tecnico per 96 ore;</b>
<b>Ditta</b>	<b>Dieffe Solution s.r.l.</b>
<b>Importo</b>	<b>€ 3.360,00 oltre oneri di legge</b>
<b>U.P.B.</b>	<b>1.2.1 ART. 252</b>

**VISTO** il DM 338 del 01.04.2022;

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

**TENUTO CONTO** che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

**TENUTO CONTO** che in caso di difficoltà di ricorso delle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5000, per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

**VISTO** il bilancio di previsione approvato dal Consiglio di amministrazione in data 06/02/2025;

**VISTO** la delibera del CdA in data 22/12/2025 che autorizza l'esercizio provvisorio per l'anno 2026;

**RAVVISATA** la necessità, dell'Accademia di Belle Arti di Roma, di affidare il servizio di assistenza tecnica presso la stamperia della sede degli Ex Fienili dal 01/01/2026 al 28/02/2026, per n. 1 tecnico per 96 ore totali;

**CONSIDERATO** che la ditta Dieffe Solution s.r.l. ha già svolto il servizio nel periodo precedente con esito pienamente soddisfacente, assicurando:

- interventi tecnici tempestivi e risolutivi
- conoscenza approfondita delle apparecchiature installate, derivante dall'attività continuativa svolta
- tracciabilità e coerenza degli interventi manutentivi

**VISTA** la richiesta di preventivo inviata alla ditta Dieffe Solution s.r.l. al prot. n.1327 del 19/01/2026;

**VISTO** il preventivo della ditta Dieffe Solution s.r.l. pervenuto al prot. n. 1340 del 19/01/2026 per la somma complessiva di € 4.099,20, di cui IVA al 22% pari ad € 739,20;

**TENUTO CONTO** che il rinnovo dell'affidamento del servizio di assistenza tecnica per la stamperia alla ditta Dieffe Solution s.r.l. si rende necessario al fine di garantire la continuità operativa delle attività di produzione documentale dell'Accademia;

**CONSIDERATO** che la legge consente l'attivazione di autonome procedure conformi alla normativa vigente;

**TENUTO CONTO** che il servizio di cui all'oggetto, rientra tra i servizi offerti dalla ditta, e che la stessa risulta in possesso dei requisiti strumentali e professionali funzionali;

**VISTA** la disponibilità di Bilancio della **U.P.B. 1.2.1/Art.252** parte Uscite, A. F. 2026;

#### *DETERMINA*

**DI IMPEGNARE**, per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di **€ 4.099,20**, di cui IVA al 22% pari ad € 739,20, provvedendo contestualmente ad approvare la spesa della relativa somma a favore di **Dieffe Solution S.r.l.**;

**DI IMPUTARE** la somma su indicata sulla U.P.B. 1.2.1/Art.252 parte Uscite, A. F. 2026;

**DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Direttore Amministrativo

*Dott. FRANCESCO SALERNO*

*Si accerta la copertura finanziaria*

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

*Sig.ra RAFFAELLA AMMENDOLA*