



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

DETERMINA N. 585/2025 del 05/11/2025

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Oggetto	Concorso Tecnico di laboratorio sotto profilo Design e Fashion Design - Accademia di Belle Arti di Roma (rif. prot. n. 17864 del 22/07/2025): rimborso spese (trasporto, alloggio e pasti) anticipate dalla Dott.ssa Valentina Coppola e dalla Prof.ssa Elisabetta Gonzo- Componente della Commissione di Concorso – prove selettive del 30 e 31 ottobre 2025
Beneficiario	Dott.ssa Valentina Coppola, Prof.ssa Elisabetta Gonzo;
Importo	€ 733,68, € 177,52;
U.P.B./Art.	1.1.3 Articolo 115;

VISTA la legge 508 del 21 dicembre 1999;

VISTO il DPR 132/2003;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

VISTO il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

TENUTO CONTO che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

TENUTO CONTO che in caso di difficoltà di ricorso alle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

VISTO il Bilancio per l'E.F. 2025 approvato in Consiglio di amministrazione nella seduta del 06.02.2025;

VISTO il Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

VISTO il bando di concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti per il profilo professionale di tecnico di laboratorio – area dei funzionari – ambito tecnico delle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

arti applicate e del design, di cui all'allegato i del C.C.N.L. comparto A.F.A.M. del 18/01/2024, per le esigenze dell'Accademia di Belle Arti di Roma prot. n. 17864 del 22.07.2025;

VISTO il D.D. n. 235/2025 (prot. n. 24036 del 26.09.2025) con cui la Direttrice - prof.ssa Cecilia Casorati nomina le commissioni esaminatrici dei vari sotto profili del concorso in oggetto, tra cui la commissione Arti applicate e del Design - sotto profilo Design e Fashion Design;

TENUTO CONTO della nomina della Dott.ssa Valentina Coppola, Direttore Amministrativo del Conservatorio di Rovigo, come membro esaminatore per l'ambito tecnico delle Arti applicate e del Design - sotto profilo sotto profilo Design e Fashion Design;

TENUTO CONTO della nomina della Prof.ssa Elisabetta Gonzo, Docente dell'Accademia di Belle Arti di Brera, come membro esaminatore per l'ambito tecnico delle Arti applicate e del Design - sotto profilo sotto profilo Design e Fashion Design;

VISTO l'avviso (prot. n. 27040 del 14.10.2025) pubblicato in data 14.10.2025 sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Roma ed avente ad oggetto la pubblicazione del calendario delle prove d'esame del Concorso in oggetto con indicazione della sede di svolgimento delle stesse;

CONSIDERATO che nelle date del 30 e 31 ottobre 2025 sono stati convocati i candidati idonei per sostenere rispettivamente la prova scritto/pratica (come da comunicazione pubblicata sul sito istituzionale con prot.n. 28653 del 27.10.2025 per Design e prot. n. 28663 del 27.10.2025 per Fashion Design) ed orale (come da comunicazione pubblicata sul sito istituzionale con prot.n. 29167 del 30.10.2025 per Design e prot.n. 29166 del 30.10.2025) del Concorso in oggetto;

VISTA la richiesta della Dott.ssa Valentina Coppola pervenuta al protocollo n. 29847 del 05.11.2025 avente ad oggetto il rimborso delle spese sostenute (biglietti treno, taxi, alloggio e spese pasti) per partecipare, in qualità di Componente di Commissione del Concorso specificato in oggetto, alle prove selettive del medesimo;

VISTA la richiesta della Prof.ssa Elisabetta Gonzo pervenuta al protocollo n. 29479 del 03.11.2025 avente ad oggetto il rimborso delle spese sostenute (biglietti treno, taxi e spese pasti) per partecipare, in qualità di Componente di Commissione del Concorso specificato in oggetto, alle prove selettive del medesimo;

TENUTO CONTO che la richiesta suindicata della Dott.ssa Coppola è correlata dalle seguenti ricevute per complessivi € 754,14:

1. Pernottamento in Hotel – Baldassini Suite – fattura n. 6 del 04.11.2025 - pagamento carta di credito del 23.10.2025 di cui € 20,00 di tassa di soggiorno € 464,64

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

- | | |
|--|---------|
| 2. Biglietto treno da Rovigo a Roma Termini del 29.10.2025 -Trenitalia spa - pagamento paypal del 23.10.2025 | € 59,90 |
| 3. Biglietto treno da Roma Termini a Ferrara del 31.10.2025 - Trenitalia spa - pagamento paypal del 23.10.2025 | € 69,00 |
| 4. Taxi da Stazione Termini a Via di Ripetta del 29.10.2025 - taxi n. 961 - Aut POS 965141 | € 18,00 |
| 5. Taxi da Via di Ripetta a largo Dino Frisullo del 30.10.2025 - taxi n. 1408 - Aut POS 033703 | € 22,00 |
| 6. Pasto del 29.10.2025 – Sciuè Sciuè cucina e caffè - ricevuta n. 1868 – 0029
- Aut POS 979954 | € 45,00 |
| 7. Pasto del 30.10.2025 – Consorzio Città dell'altra Economia scarl- ricevuta n. 1291-0164
Aut POS 049821 | € 25,00 |
| 8. Pasto del 30.10.2025 – Vinodom s.r.l.- ricevuta n. 0047-0027 Aut POS 077422 | € 41,50 |
| 9. Pasto del 31.10.2025 – Frezza 64 s.r.l.- ricevuta n. 0225-0178 Aut POS 156903 | € 11,10 |

TENUTO CONTO che la richiesta suindicata della Prof.ssa Gonzo è correlata dalle seguenti ricevute per complessivi € 188,00:

- | | |
|--|---------|
| 1. Biglietto treno da Milano Centrale a Roma Termini del 29.10.2025 -Trenitalia spa – pagamento paypal del 18.10.2025 | € 59,00 |
| 2. Biglietto treno da Roma Termini a Milano Porta Gribaldi del 01.11.2025 - Trenitalia spa - pagamento paypal del 18.10.2025 | € 59,00 |
| 3. Pasto del 30.10.2025 – Consorzio Città dell'altra Economia scarl- ricevuta n. 1291-0166
Aut POS H49267 | € 13,50 |
| 4. Pasto del 30.10.2025 – Vinodom s.r.l.- ricevuta n. 0047-0028 Aut POS H987722 | € 41,50 |
| 5. Taxi da Stazione Termini a G.B. Vico 40 del 29.10.2025 – taxi n. 6411 | € 15,00 |

TENUTO CONTO della dichiarazione riportata dalla dott.ssa Coppola nella richiesta di rimborso summenzionata nella quale la stessa dott.ssa Coppola afferma di aver condiviso la stanza dell'Hotel con la collega Avv. Paola Maria Azzarà e di averne assunto l'onere del pagamento della spesa totale sostenuta per la medesima ad esclusione della tassa di soggiorno pagata, per la sola quota spettante, dall' Avv. Azzarà;

VERIFICATO che le spese suindicate, sostenute dalla Dott.ssa Coppola, sono state effettuate con metodo tracciabile, ma che nelle giornate del 29 e 30 ottobre 2025 è stato superato il limite giornaliero per la spesa relativa ai pasti consumati che risulta, da regolamento, pari a complessivi € 44,52 per i due pasti comunemente considerati principali (pranzo e cena), *ex art.5 del Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma*;

VERIFICATO che le spese suindicate, sostenute dalla Prof.ssa Gonzo, sono state effettuate con metodo tracciabile, ma che nella giornata del 30 ottobre 2025 è stato superato il limite giornaliero per la spesa relativa ai pasti consumati che risulta, da regolamento, pari a complessivi € 44,52 per i due pasti comunemente considerati principali (pranzo e cena), *ex art.5 del Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma*;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

RITENUTO di poter provvedere, nei limiti delle attuali disposizioni regolamentari, al rimborso delle spese riconoscibili e debitamente documentate pari a complessivi € 733,68 per la Dott.ssa Coppola e € 177,52 per la Prof.ssa Gonzo;

CONSIDERATO che la legge consente l'attivazione di autonome procedure conformi alla normativa vigente;

VISTA la disponibilità di Bilancio **U.P.B. 1.1.3 Art. 115** - parte Uscite E. F. 2025;

DETERMINA

che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

1. DI IMPEGNARE per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di € **733,68** come rimborso spese a favore della Dott.ssa Valentina Coppola e di € **177,52** come rimborso spese a favore della Prof.ssa Elisabetta Gonzo provvedendo contestualmente ad approvare la spesa;

2. DI IMPUTARE la somma su indicata sulla **U.P.B. 1.1.3 /Art. 115** - parte Uscite E. F. 2025;

3. DI DARE ATTO che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. FRANCESCO SALERNO**

Si accerta la copertura finanziaria
**IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
SIG.RA RAFFAELLA AMMENDOLA**