



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**DETERMINA N. 564/2025 del 24/10/2025**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

<b>Oggetto</b>	<b>Concorso Tecnico di laboratorio sotto profilo Graphic Design - Accademia di Belle Arti di Roma ( rif. prot. n. 17864 del 22/07/2025): rimborso spese (trasporto, alloggio e pasti) anticipate dalla dott.ssa Valentina Coppola-Componente della Commissione di Concorso – prove selettive del 16 e 17 ottobre 2025</b>
<b>Beneficiario</b>	<b>Dott.ssa Valentina Coppola;</b>
<b>Importo</b>	<b>€ 560,42;</b>
<b>U.P.B./Art.</b>	<b>1.1.3 Articolo 115;</b>

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

**TENUTO CONTO** che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

**TENUTO CONTO** che in caso di difficoltà di ricorso alle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

**VISTO** il Bilancio per l'E.F. 2025 approvato in Consiglio di amministrazione nella seduta del 06.02.2025;

**VISTO** il Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il bando di concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti per il profilo professionale di tecnico di laboratorio – area dei funzionari – ambito tecnico delle



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

arti applicate e del design, di cui all'allegato i del C.C.N.L. comparto A.F.A.M. del 18/01/2024, per le esigenze dell'Accademia di Belle Arti di Roma prot. n. 17864 del 22.07.2025;

**VISTO** il D.D. n. 225/2025 (prot. n. 22221 del 10.09.2025) con cui la Direttrice - prof.ssa Cecilia Casorati nomina le commissioni esaminatrici dei vari sotto profili del concorso in oggetto, tra cui la commissione Arti applicate e del Design - sotto profilo Graphic Design;

**TENUTO CONTO** della nomina dott.ssa Valentina Coppola, Direttore Amministrativo del Conservatorio di Rovigo, come membro esaminatore per l'ambito tecnico delle Arti applicate e del Design - sotto profilo Graphic Design;

**VISTO** l'avviso (prot. n. 24479 del 30.09.2025) pubblicato in data 30.09.2025 sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Roma ed avente ad oggetto la pubblicazione del calendario delle prove d'esame del Concorso in oggetto con indicazione della sede di svolgimento delle stesse;

**CONSIDERATO** che nelle date del 16 e 17 ottobre 2025 sono stati convocati i candidati idonei per sostenere rispettivamente la prova scritto/pratica (come da comunicazione pubblicata sul sito istituzionale con prot.n. 27301 del 15.10.2025) ed orale (come da comunicazione pubblicata sul sito istituzionale con prot.n. 27524 del 16.10.2025) del Concorso in oggetto;

**VISTA** la richiesta della dott.ssa Valentina Coppola pervenuta al protocollo n. 28224 del 22.10.2025 avente ad oggetto il rimborso delle spese sostenute (biglietti treno, taxi, alloggio e spese pasti) per partecipare, in qualità di Componente di Commissione del Concorso specificato in oggetto, alle prove selettive del medesimo;

**TENUTO CONTO** che la richiesta suindicata della dott.ssa Coppola è correlata dalle seguenti n. 8 ricevute per complessivi € 574,20:

1. Pernottamento in Hotel - Ripetta Relais srl – conferma Booking n. 5222008270 - pagamento paypal del 26.09.2025 € 372,60
2. Biglietto treno da Rovigo a Roma Termini -Trenitalia spa - codice transazione 0JM638139M6848240 del 30.09.2025 - pagamento paypal € 50,90
3. Biglietto treno da Roma Termini a Ferrara - Trenitalia spa - codice transazione 3VM60085TT376882N del 30.09.2025 - pagamento paypal € 46,90
4. Taxi da Stazione Termini a Via di Ripetta del 15.10.2025 - taxi n. 1795 - Aut POS 567683 € 17,00
5. Taxi da Accademia a largo Dino Frisullo del 16.10.2025 - taxi n. 6978 - Aut POS 634119 € 18,50
6. Pasto (pranzo) del 16.10.2025 - Consorzio Città dell'Altra Economia Scarl - ricevuta n. 1275-0087 - Aut POS 648857 € 25,70
7. Pasto ( cena) del 16.10.2025 - Stella srl- ricevuta n. 2475-0094 - Aut POS 676811 € 32,60
8. Tassa di soggiorno - Ripetta Relais srl- ric. n. 1934-0001 del 17.10.2025 € 10,00



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**TENUTO CONTO** della dichiarazione riportata dalla dott.ssa Coppola nella richiesta di rimborso summenzionata nella quale la stessa dott.ssa Coppola afferma di aver condiviso la stanza dell'Hotel con la collega Avv. Paola Maria Azzarà e di averne assunto l'onere del pagamento della spesa totale sostenuta per la medesima ad esclusione della tassa di soggiorno pagata, per la sola quota spettante, dall' Avv. Azzarà;

**VERIFICATO** che le spese suindicate sono state effettuate con metodo tracciabile, ma che nella giornata del 16 ottobre 2025 è stato superato il limite giornaliero per la spesa relativa ai pasti consumati che risulta, da regolamento, pari a complessivi € 44,52 per i due pasti comunemente considerati principali (pranzo e cena), *ex art.5 del Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma*;

**RITENUTO** di poter provvedere, nei limiti delle attuali disposizioni regolamentari, al rimborso delle spese riconoscibili e debitamente documentate pari a complessivi € 560,42;

**CONSIDERATO** che la legge consente l'attivazione di autonome procedure conformi alla normativa vigente;

**VISTA** la disponibilità di Bilancio **U.P.B. 1.1.3 Art. 115** - parte Uscite E. F. 2025 della somma complessiva di € **560,42**;

*DETERMINA*

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. **DI IMPEGNARE** per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di € **560,42** come rimborso spese a favore della dott.ssa Valentina Coppola provvedendo contestualmente ad approvare la spesa;
3. **DI IMPUTARE** la somma su indicata sulla **U.P.B. 1.1.3 /Art. 115** - parte Uscite E. F. 2025;
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DOTT. FRANCESCO SALERNO**

*Si accerta la copertura finanziaria*

**IL DIRETTORE DI RAGIONERIA  
SIG.RA RAFFAELLA AMMENDOLA**