



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**DETERMINA N. 532/2025 del 08/10/2025**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

<b>Oggetto</b>	<b>Concorso Tecnico di laboratorio sotto profilo Graphic Design - Accademia di Belle Arti di Roma ( rif. prot. n. 17864 del 22/07/2025): rimborso spese (trasporto, alloggio e pasti) anticipate dalla dott.ssa Valentina Coppola-Componente della Commissione di Concorso</b>
<b>Beneficiario</b>	<b>Dott.ssa Valentina Coppola;</b>
<b>Importo</b>	<b>€ 395,50;</b>
<b>U.P.B./Art.</b>	<b>1.1.3 Articolo 115;</b>

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

**TENUTO CONTO** che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto la proroga della Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e per le fattispecie di cui alla Delibera n. 584 del 2023, che ha sostituito ed integrato la Delibera n. 214 del 2022;

**TENUTO CONTO** che in caso di difficoltà di ricorso alle PAD e al fine di favorire la semplificazione del procedimento digitale per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 per la richiesta del CiG si farà ricorso all'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP-ANAC;

**VISTO** il Bilancio per l'E.F. 2025 approvato in Consiglio di amministrazione nella seduta del 06.02.2025;

**VISTO** il Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il bando di concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti per il profilo professionale di tecnico di laboratorio – area dei funzionari – ambito tecnico delle



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

arti applicate e del design, di cui all'allegato i del C.C.N.L. comparto A.F.A.M. del 18/01/2024, per le esigenze dell'Accademia di Belle Arti di Roma prot. n. 17864 del 22.07.2025;

**VISTA** la rettifica (D.D. n. 224/2025) al bando di concorso pubblico, per titoli e per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti per il profilo professionale di tecnico di laboratorio – area dei Funzionari – ambito tecnico delle arti applicate e del design, di cui all'allegato I del C.C.N.L. comparto A.F.A.M. del 18/01/2024, per le esigenze dell'Accademia di Belle Arti di Roma relativa alla prova preselettiva per il sotto profilo di Graphic Design (rif. prot. 17864 del 22.07.2025) programmata per il giorno 18.09.2025 ore 10,00 presso l'Accademia di Belle Arti di Roma-via di Ripetta n.222;

**VISTO** il D.D. n. 225/2025 (prot. n. 22221 del 10.09.2025) con cui la Direttrice - prof.ssa Cecilia Casorati nomina le commissioni esaminatrici dei vari sotto profili del concorso in oggetto, tra cui la commissione Arti applicate e del Design - sotto profilo Graphic Design;

**TENUTO CONTO** della nomina dott.ssa Valentina Coppola, Direttore Amministrativo del Conservatorio di Rovigo, come membro esaminatore per l'ambito tecnico delle Arti applicate e del Design - sotto profilo Graphic Design;

**VISTA** la richiesta della dott.ssa Valentina Coppola pervenuta al protocollo n. 25790 del 7.10.2025 avente ad oggetto il rimborso delle spese sostenute ( biglietto treno A/R, taxi, alloggio e spese pasti) per partecipare in qualità di Componente di Commissione del Concorso specificato in oggetto alla prova preselettiva del medesimo;

**TENUTO CONTO** che la richiesta suindicata della dott.ssa Coppola è correlata dalle seguenti n. 8 ricevute per complessivi € 411,48:

1. Biglietto treno da Rovigo a Roma Termini del 17.09.2025- PNR: HKJGM5 - Trenitalia spa - ricevuta n. 2622881250 del 12.09.2025 € 76,90
2. Taxi da Stazione Termini a Via di Ripetta del 17.09.2025- taxi n. 1175 € 13,00
3. Pasto del 17.09.2025 – Al Vantaggio snc di Luigi e Costantino De Vincenti - ricevuta n.2225-0130 € 38,00
4. Pernottamento in Hotel del 17.09.2025 - 939 Hotel srl- ricevuta n. 1729-0005 del 18.09.2025 € 155,08
5. Tassa di soggiorno - 939 Hotel srl € 6,00
6. Pasto del 18.09.2025 – Domi Cafe di Domenico Brescia - ricevuta n. 1260-0164 € 22,50
7. Taxi da Via di Ripetta a Stazione Termini del 18.09.2025 - taxi n. 6100 € 21,00
8. Biglietto treno da Roma Termini a Ferrara del 18.09.2025-PNR: HKPNS5- Trenitalia spa - ricevuta n. 2622885607 del 12.09.2025 € 79,00

**VERIFICATO** che le spese suindicate sono state effettuate con metodo tracciabile, ma che nelle giornate del 17 e 18 settembre 2025 è stato superato il limite giornaliero per la spesa relativa al pasto consumato che risulta, da regolamento, pari a complessivi € 22,26 per un pasto comunemente considerato principale (pranzo o cena), *ex art.5 del Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;*



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

**RITENUTO** di poter provvedere, nei limiti delle attuali disposizioni regolamentari, al rimborso delle spese riconoscibili e debitamente documentate pari a complessivi € 395,50;

**ATTESA LA NECESSITÀ** di procedere alla liquidazione del rimborso delle spese sostenute dalla dott.ssa Valentina Coppola, previa presentazione degli originali dei documenti di spesa che avverrà presumibilmente il 16.10.2025, come da comunicazione inviata dalla dott.ssa Coppola il 7.10.2025 prot.n. 25790;

**CONSIDERATO** che la legge consente l'attivazione di autonome procedure conformi alla normativa vigente;

**VISTA** la disponibilità di Bilancio **U.P.B. 1.1.3 Art. 115** - parte Uscite E. F. 2025 della somma complessiva di € **395,50**;


*DETERMINA*

1. che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. **DI IMPEGNARE** per i motivi sopracitati in premessa, la somma complessiva di € **395,50** come rimborso spese a favore della dott.ssa Valentina Coppola provvedendo contestualmente ad approvare la spesa;
3. **DI IMPUTARE** la somma su indicata sulla **U.P.B. 1.1.3 /Art. 115** - parte Uscite E. F. 2025;
4. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DOTT. FRANCESCO SALERNO**

*Si accerta la copertura finanziaria*

**IL DIRETTORE DI RAGIONERIA  
SIG.RA RAFFAELLA AMMENDOLA**

 Raffaella Ammendola  
08.10.2025 15:51:12  
GMT+02:00

Salerno  
Francesco  
08.10.2025  
15:35:30  
GMT+02:00

