Prot. n. 0018371 anno 2025 del 29/07/2025

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

# DETERMINA N. 423/2025 del 29/07/2025

*IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO*

| | |
|---|---|
| **Oggetto** | **Progetto di produzione artistica a.a. 2024/25 della Scuola di Comunicazione e Didattica dell'Arte e Scuola di Progettazione Artistica per l'Impresa ( Corso Design) "La Repubblica delle Arti. Un esperimento collettivo di sostenibilità" a cura delle prof.sse Di Tardo e Mirolla: rimborso spese sostenute dalla prof.ssa Chiappini per la partecipazione a Conferenza Workshop - Speakers Corner dell'Arsenale – Biennale Architettura di Venezia nei giorni 15 e 16 luglio 2025**; |
| **Beneficiario** | **Prof.ssa Cristina Chiappini**; |
| **Importo** | **€ 145,13**; |
| **U.P.B./Art.** | 1.2.1 **Art. 255;** |

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia Belle Arti di Roma;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31.03.2023, n.36 ed in particolare la parte riguardante l'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici da parte delle stazioni appaltanti;

**TENUTO CONTO** che le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Bilancio per l'E.F. 2025 approvato in Consiglio di amministrazione nella seduta del 06.02.2025;

**VISTO** il Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma;

**VISTO** il verbale del Consiglio Accademico n. 23 del 4.03.25 che approva con delibera n. 73 il progetto di produzione artistica a.a. 2024/25 della Scuola di Comunicazione e Didattica dell'Arte e Scuola di Progettazione Artistica per l'Impresa ( Corso Design) "La Repubblica delle Arti. Un esperimento collettivo di sostenibilità" a cura delle prof.sse Di Tardo e Mirolla;

**CONSIDERATO** che il progetto interdisciplinare suindicato ha visto la partecipazione alla Biennale Architettura di Venezia - Speakers Corner dell'Arsenale - nei giorni 15 e 16 luglio 2025 - delle Scuole dell'Accademia di Belle Arti di Roma coinvolte;



*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**CONSIDERATO** che nei giorni nei giorni 15 e 16 luglio 2025 alla Biennale Architettura di Venezia - Speakers Corner dell'Arsenale si sono svolti diversi Workshop – Conferenze tra cui Psychic Cities, programmato per il giorno 15 luglio 2025 dalle ore 14,00 alle 18,00, come da agenda dell'Arsenale della Biennale di Venezia;

**TENUTO CONTO** che erano state previste le richieste di rimborsi spesa per i vari servizi anticipati autonomamente dai partecipanti agli eventi in oggetto, come riportato nella Determina 392 dell'11.07.2025;

**VISTA** la richiesta della prof.ssa Chiappini pervenuta al protocollo n. 18146 in data 25.07.2025 e relativa alle spese sostenute ( pasti, abbonamento per il trasporto locale, tassa di soggiorno hotel) durante i giorni di permanenza a Venezia per organizzare e presiedere, in qualità di Speakers all'evento suindicato, svoltosi il giorno 15 luglio 2025;

**TENUTO CONTO** che la richiesta suindicata della prof.ssa Chiappini è correlata dalle seguenti n. 6 ricevute per complessivi € 150,03:

1. Biglietto per traghetto 48h- AVM spa Venezia Unica del 14.07.2025- ricevuta n. 41681988840509956 € 35,00
2. Pasto del 14.07.2025 - Trattoria da Mimmo - ricevuta n.1577-0008 € 30,00
3. Pasto del 14.07.2025 - San Servolo Restaurant - ricevuta n. 1308-0032 € 36,00
4. Pasto del 15.07.2025 - Osteria da Pampo srl - ricevuta n.1901-0027 € 29,25
5. Pasto del 16.07.2025 - Autogrill Italia Spa - ricevuta n. 2272-0088 € 11,78
6. Contributo soggiorno Venezia ( tassa di soggiorno) - fattura n. 2000/R del 16.07.2025 - San Servolo del 16.07.2025 € 8,00;

**VERIFICATO** che le spese suindicate sono state effettuate con metodo tracciabile, ma che nella giornata del 14.07.2025 è stato superato il limite per la spesa relativa ai pasti consumati che risulta, da regolamento, pari a complessivi € 61,10 per i due pasti comunemente considerati principali (pranzo e cena), *ex art.5 del Regolamento per le missioni fuori sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma*;

**RITENUTO** di poter provvedere, nei limiti delle attuali disposizioni regolamentari, al rimborso delle spese riconoscibili e debitamente documentate pari a complessivi € 145,13;

**VISTA** la disponibilità di Bilancio **U.P.B. 1.2.1 Art. 255** - parte Uscite E. F. 2025;

*DETERMINA*

**1.** che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

**2. DI IMPEGNARE** per i motivi sopracitati in premessa, la somma di **€ 145,13** a favore della **prof.ssa Cristina Chiappini** provvedendo contestualmente ad approvare la spesa;

**3. DI IMPUTARE** la somma su indicata sulla **U.P.B. 1.2.1 / Art. 255** - parte Uscite E. F. 2025;


*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**4. DI DARE ATTO** che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
**DOTT. FRANCESCO SALERNO**

SALERNO
FRANCESCO
29.07.2025
09:23:08
UTC

*Si accerta la copertura finanziaria*
**IL DIRETTORE DI RAGIONERIA**
**SIG.RA RAFFAELLA AMMENDOLA**

Raffaella Ammendola
29.07.2025 11:38:54
GMT+02:00



*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*