



## **ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA**

ACADEMY OF FINE ARTS IN ROME

*Ufficio Erasmus*

**D.D. 79**

Roma, 28 marzo 2025

### **CALL 2025 BORSE PER LA MOBILITA' TRAINEESHIP NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS+**

LA CALL È APERTA PER IL PERIODO DAL 01.06.2025 AL 31.07.2027, TUTTAVIA PER LE MOBILITÀ PER TRAINEESHIP 2025-26 LE CANDIDATURE DEVONO PERVENIRE, PER RAGIONI ORGANIZZATIVE, ENTRO IL 30.04.2025 ORE 12:00

**NB. Gli studenti potranno presentare domanda di richiesta di borsa Erasmus per traineeship anche successivamente alla scadenza su indicata (30.04.2025), inviando la domanda a [protocollo@abaroma.it](mailto:protocollo@abaroma.it) all'attenzione dell'Ufficio Erasmus. In questo caso verranno inseriti in graduatoria rigorosamente in ordine cronologico di ricezione della domanda. Le mobilità dovranno essere realizzate nel periodo di validità ed operatività della Call 2025, quindi la mobilità dovrà iniziare e concludersi entro e non oltre il 31/07/2027.**

#### **Premessa**

L'attuazione di quanto previsto nella presente Call è subordinata all'approvazione della richiesta dei finanziamenti comunitari per il Programma Erasmus+ KA131 call 2025, alla sottoscrizione dell'accordo finanziario tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire e l'Accademia di Belle Arti di Roma.

Nella presente Call la forma del maschile è da intendersi a scopo esemplificativo e in senso inclusivo rispetto a tutti i generi.

#### **Informazioni di carattere generale**

Con il Regolamento n. 1288/2013 il Parlamento Europeo ha istituito, in sostituzione del LLP-Erasmus, un Programma a sostegno dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport denominato ERASMUS+.

Tale proposta ha come prerogative *“la mobilità, la cooperazione e le politiche per riformare; nello specifico supporta e finanzia opportunità di studio, formazione, insegnamento e volontariato internazionali. Principali destinatari del Programma ERASMUS+ sono studenti universitari, delle Accademie di Belle Arti e dei Conservatori, delle scuole professionali, formatori, docenti, insegnanti, tirocinanti e giovani lavoratori”*.

## Partecipazione al programma Erasmus

Compatibilmente con le condizioni previste dai singoli accordi bilaterali, possono partecipare al programma **Erasmus +** gli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Roma che risulteranno iscritti, per gli aa. aa. 2025-2026 e 2026-27, ad uno dei corsi di diploma regolarmente attivati, come previsto dalle norme contrattuali d'indirizzo che disciplinano le Azioni Erasmus, compresi gli iscritti ai corsi biennali finalizzati al rilascio di diplomi accademici di II livello. La possibilità di partecipare alla mobilità è comunque subordinata alla ricorrenza delle Condizioni di ammissibilità elencate nella pagina seguente e nella "Guida del Programma Erasmus +".

La partecipazione a tale programma consente di effettuare un soggiorno da **2 mesi completi (60 giorni) a 6 mesi** presso un'Università, un Istituto Superiore o un'Accademia di Belle Arti situati in uno dei paesi dell'Unione Europea o in uno dei Paesi non UE fra quelli comunque ammessi al programma, al fine di realizzare **attività di studio** compatibili con quella svolta presso l'Accademia di origine e riconducibili ai piani di studio degli studenti coinvolti. Tale attività di studio può essere inclusiva di un periodo di tirocinio (purché combinato con l'attività didattica) e/o di un periodo di ricerca per la tesi di diploma; tale ultima attività può addirittura costituire il fine esclusivo o preminente della mobilità.

Il numero esatto delle borse erogabili e/o delle correlative mensilità di soggiorno all'estero finanziabili verrà comunicato appena reso noto dall'Agenzia Nazionale Erasmus +, ciò accade solitamente nel periodo giugno/luglio.

Oltre alla mobilità sostenuta da borse di studio, il programma Erasmus + prevede solitamente la possibilità di realizzarne anche senza l'apporto del finanziamento comunitario (in caso di incapienza di fondi); l'avvalersi di tale possibilità attribuisce comunque, ai beneficiari, tutte le altre prerogative riconosciute allo studente Erasmus, cioè la piena ospitalità da parte delle Istituzioni di destinazione ed il riconoscimento di tutti i benefici non economici riservati agli studenti "borsisti" (tali beneficiari sono denominati "studenti Erasmus non borsisti" ovvero "zero grant").

I paesi partecipanti al programma Erasmus + risultano essere i seguenti:

Stati membri dell'UE: Austria, Belgio, Bulgaria, Cechia, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

Paesi terzi associati al programma: Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, Turchia.

Possono effettuare una esperienza di mobilità all'estero anche gli studenti neodiplomati, a condizione che rispondano al bando di mobilità e vengano selezionati PRIMA del conseguimento del titolo di studio. In tali casi, la mobilità deve comunque concludersi entro 12 mesi dalla data di conseguimento del diploma. Ai neodiplomati viene riconosciuta, in caso di insufficienza di fondi e/o a parità di condizioni con altri candidati, priorità nell'assegnazione delle borse.

Nel caso di tirocinio presso Istituti di Istruzione Superiore (es.: laboratori di università, biblioteche universitarie, Uffici Relazioni Internazionali, etc.), la mobilità è da considerarsi eleggibile, a condizione che l'attività svolta sia propriamente di formazione professionale e non di studio e che risulti chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari, in modo da evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.

### **NON sono eleggibili come sedi di Traineeship:**

- Uffici, Enti ed Organizzazioni che gestiscono programmi comunitari;
- Istituzioni ed Enti Comunitari, ivi incluse le Agenzie Europee Specializzate (una lista dettagliata è disponibile all'indirizzo [www.ec.europa.eu/institutions/index\\_en.htm](http://www.ec.europa.eu/institutions/index_en.htm)).

**Il candidato può proporre autonomamente una destinazione fornendo l'accettazione definitiva della candidatura da parte dell'Impresa/Ente di destinazione.**

Alla data di pubblicazione del presente bando non è determinabile con esattezza il numero delle borse erogabili, non essendo ancora intervenuta l'approvazione della candidatura avanzata dall'Istituto al programma di mobilità. La richiesta di finanziamento relativa alle borse di mobilità per tirocinio sarà, compatibilmente con le previste tempistiche, definita sul numero di candidature utilmente presentate dagli studenti.

## **Requisiti per l'ammissione**

Gli studenti che intendono partecipare al programma Erasmus + per tirocinio devono, secondo le norme in vigore al momento dell'emanazione del bando:

- **essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'UE o di uno dei restanti Paesi dello spazio europeo ammessi alla partecipazione al programma**, oppure cittadini di altri paesi, purché residenti e regolarmente iscritti presso un Istituto di Istruzione superiore in Italia;
- **essere regolarmente iscritti ad un corso di diploma** fra quelli attivati nell'Istituto di provenienza; possono partecipare alla mobilità anche studenti iscritti al primo anno di studi;
- non aver usufruito, in passato, di borse di studio Erasmus per studio o tirocinio, per un periodo corrispondente a 12 mesi calcolati all'interno del ciclo di studio attualmente frequentato (il divieto vale anche se l'esperienza Erasmus sia stata realizzata senza finanziamento).

Si precisa che ogni studente può ricevere sovvenzioni per un periodo massimo di 12 mesi, calcolati sommando le esperienze effettuate per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di attività di mobilità; esperienze precedenti, comprese quelle eventualmente effettuate nell'ambito del programma LLP-Erasmus vanno computate nei 12 mesi relativi al ciclo di studio di riferimento. Tali limiti non sono superabili anche per l'eventualità in cui lo studente si iscrivesse a più percorsi dello stesso ciclo di studi, per cui il limite di 12 mesi deve intendersi non superabile per ciascun ciclo di studi, anche se dovessero essere replicate iscrizioni per diverse aree.

Per i candidati che realizzino l'esperienza di mobilità in qualità di neodiplomati, si rinvia a quanto già precisato nel paragrafo precedente, con l'ulteriore precisazione che la durata della mobilità viene imputata al periodo di studi nel corso del quale è stata effettuata la selezione.

I requisiti previsti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

## **Finalità ed importo delle borse**

Gli studenti selezionati per la mobilità godono dello "status di studente Erasmus" che prevede le seguenti condizioni:

- riconoscimento dell'attività svolta all'estero da parte dell'Istituto di appartenenza;
- copertura assicurativa per eventuali infortuni all'interno dell'Impresa ospitante.

La mobilità Erasmus per Traineeship verrà riconosciuta mediante assegnazione di un numero di crediti accademici commisurati alla durata dell'esperienza ed ai contenuti dei piani di studio ufficialmente adottati dall'Accademia, valutati ed attribuiti secondo il sistema ECTS. L'esperienza può costituire a tutti gli effetti "Tirocinio curricolare"; i crediti riconoscibili sono imputabili a singole discipline accademiche (d'intesa con il docente) o alle sezioni relative ai crediti a libera scelta dello studente ovvero ancora al punteggio utile per la tesi finale di diploma.

Le attività svolte durante il tirocinio Erasmus potranno essere riconosciute solo se indicate nel Learning Agreement for Traineeship. Tale modello deve essere sottoposto all'approvazione dei Responsabili della

procedura all'interno dell'Istituto di appartenenza, nonché ai responsabili dell'Impresa partner, prima della partenza.

Il riconoscimento delle attività può essere rifiutato solo se lo studente non riesce a raggiungere il livello professionale richiesto dall'impresa ospitante, oppure non riesce a soddisfare le condizioni concordate e le condizioni richieste dall'Istituto di appartenenza per il riconoscimento.

**Il sostegno finanziario alla mobilità avverrà tramite un finanziamento europeo**, commisurato agli importi stabiliti dalla Commissione della Comunità Europea per il periodo di riferimento.

In ogni caso, l'importo della borsa non intende coprire l'intero costo del soggiorno di tirocinio all'estero, ma è destinato a compensare, almeno in parte, i costi supplementari da sostenere nel Paese ospitante.

Si evidenzia che sussiste la possibilità di assegnare percorsi di mobilità "zero grant", ovvero senza finanziamento. Pertanto, ove ne ricorrano le condizioni e gli studenti non rientrati in posizione utile nella graduatoria degli idonei accettino, si procederà all'attribuzione di borse Erasmus senza finanziamento. L'attribuzione delle citate condizioni resta comunque subordinata all'accettazione da parte degli studenti coinvolti.

Alla borsa comunitaria possono aggiungersi dei contributi integrativi, allo stato non accertabili né in relazione alla eventuale sussistenza né in relazione alla effettiva consistenza. Informazioni aggiornate sulla entità dei finanziamenti sopra descritti possono essere assunte, via via che andranno definendosi, presso l'Ufficio Erasmus dell'Accademia.

## **Domanda e termine di presentazione**

Lo studente che intenda prendere parte al progetto di mobilità deve presentare la candidatura tramite l'apposito modulo allegato al presente bando (Allegato A). Il modulo, debitamente sottoscritto, dovrà essere inoltrato via mail a [protocollo@abaroma.it](mailto:protocollo@abaroma.it) e in cc a [erasmus@abaroma.it](mailto:erasmus@abaroma.it) entro il 30/04/2025 ore 12:00 in versione scansionata e completo degli allegati richiesti. Nell'oggetto della mail va chiaramente riportata la dicitura "**Partecipazione Call Erasmus traineeship 2025 - nome e cognome**"

Configurandosi la presente Call come "Call aperta", verranno prese in considerazione anche candidature prodotte oltre il citato termine, purché il loro accoglimento garantisca il rispetto di tutte le condizioni previste nel presente "bando" e nella normativa di riferimento.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- una descrizione del progetto di lavoro che si intende svolgere presso l'Impresa ospitante;
- curriculum vitae (redatto secondo il modello del Curriculum Europeo);
- una lettera di presentazione da parte di un docente dell'Accademia (Allegato B);
- lettera di motivazione (in italiano e in inglese, o, in alternativa, in francese, spagnolo o tedesco, in base alle sedi straniere richieste) che descriva il progetto di tirocinio che si intende svolgere durante il soggiorno Erasmus+ e spieghi le ragioni della sede richiesta;
- solo per chi intende recarsi all'estero per l'elaborazione della tesi, una dichiarazione del docente relatore, in merito all'argomento assegnato;
- Solo per chi è iscritto al biennio, autocertificazione del voto di laurea del triennio.

**N.B. A pena di esclusione, gli interessati dovranno spedire le domande utilizzando ESCLUSIVAMENTE l'indirizzo di posta elettronica istituzionale loro assegnato dall'Accademia di Belle Arti di Roma.**

## Modalità di selezione

Per partecipare alla selezione lo studente deve presentare un progetto di tirocinio pensato con un'impresa tra quelle considerate "ammissibili". L'Impresa può essere reperita autonomamente dal candidato oppure identificata con il supporto dei docenti dell'Istituto.

La selezione verrà operata in base alla valutazione del piano di lavoro proposto, del curriculum accademico e della documentazione prodotta a corredo della candidatura.

La selezione, pertanto, consisterà prevalentemente in un esame comparativo delle candidature pervenute ed è per lo più tesa a valutare:

- il livello di conoscenza della lingua in uso nel paese ospitante e/o di altre lingue rilevanti per il programma presentato (attraverso la documentazione prodotta o, se ritenuto opportuno, per il tramite di apposite prove orali);
- il curriculum accademico (numero degli esami sostenuti per anno accademico e media dei voti conseguiti);
- il programma di tirocinio da svolgere all'estero;
- eventuali altri titoli che il candidato riterrà opportuno presentare;

Nella formulazione della graduatoria degli idonei la Commissione terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

1. il merito accademico (verificabile sia attraverso il regolare svolgimento degli esami previsti dal piano individuale degli studi, sia attraverso il calcolo della media delle relative votazioni);
2. il livello di conoscenza della lingua in uso nel paese di destinazione o della lingua inglese;
3. l'iscrizione ad anni successivi al secondo, con priorità per gli iscritti agli anni finali ed una ulteriore priorità per i neodiplomati;
4. la mancata effettuazione di pregresse esperienze di mobilità Erasmus.

Stante l'apertura del bando agli studenti del primo e del secondo livello di studi, la Commissione giudicatrice si riserva di contingentare, in sede di selezione, le borse da destinare ai diversi percorsi, avuto riguardo anche al numero delle rispettive candidature presentate nonché, susseguentemente, al numero complessivo delle borse e delle mensilità finanziate.

Le Commissioni elaboreranno la graduatoria degli idonei e l'elenco dei vincitori. La graduatoria verrà pubblicata sul sito, pertanto gli interessati sono tenuti a prenderne visione dopo la data della selezione.

Gli studenti risultati idonei dovranno contattare immediatamente l'ufficio Erasmus dell'Istituto ed informarsi sulla tempistica relativa alla attribuzione formale delle borse ed alla realizzazione della mobilità.

Le borse verranno assegnate per un numero complessivo di mensilità corrispondente a quelle autorizzate dall'Agenzia Nazionale.

L'eventuale attribuzione di esperienze di mobilità senza finanziamento sarà valutata d'intesa con i candidati interessati.

In ogni caso lo studente dovrà formalizzare l'accettazione della borsa, prima della partenza. In mancanza di tale accettazione, che si definisce con la sottoscrizione dell'accordo di mobilità, l'Istituto non procederà all'assegnazione ed al conseguente accreditamento dei finanziamenti.

Ai fini dell'attribuzione dei finanziamenti, potrà essere riconosciuta preferenza agli studenti che dimostrino la ricorrenza di condizioni socioeconomiche svantaggiate. È pertanto opportuno che i candidati producano l'attestazione ISEE o la dichiarazione dei redditi del nucleo familiare, relativi all'anno solare che precede quello relativo alla selezione o all'anno di riferimento della Call. La consegna di copia dei suddetti documenti consentirà alla Commissione di valutare l'eventuale ricorrenza delle situazioni reddituali che danno diritto ad una preferenza per l'assegnazione dei finanziamenti o per l'attribuzione di eventuali benefici, quale il top up previsto per i casi di svantaggio socio-economico. Sono esonerati dalla presentazione del citato documento gli studenti che lo abbiano già prodotto presso la Segreteria Studenti

dell'Istituto o coloro che non intendano avvalersi di eventuali benefici collegati alle condizioni reddituali. Per gli studenti che dimostrino la sussistenza di condizioni economiche svantaggiate troverà applicazione le disposizioni MUR in materia, ai fini dell'assegnazione dei finanziamenti; per tali studenti trova quindi attuazione l'ulteriore criterio di preferenza testé citato.

### **Accettazione o rinuncia**

Sarà esclusiva cura e responsabilità degli studenti selezionati la messa a punto di un preciso programma di tirocinio (Learning Agreement for Traineeship) concordato con l'Ufficio Erasmus di appartenenza e con i tutor dell'Impresa partner. Tale documento, relativo all'intero periodo del tirocinio, dovrà essere approvato e siglato dall'Istituto di appartenenza, dall'Impresa ospitante e dallo studente stesso prima della partenza; ogni cambiamento sostanziale dovrà essere concordato, sempre per iscritto, da tutte le parti entro un mese dall'arrivo dello studente presso l'Impresa ospitante. Ogni successiva variazione che si riveli necessaria dovrà essere concordata formalmente dalle parti e acquisita immediatamente agli atti.

L'approvazione di tale programma di tirocinio è condizione necessaria per ottenere, al rientro in sede, il riconoscimento delle attività svolte.

Lo studente selezionato per la mobilità Erasmus ha facoltà di rinunciare alla borsa assegnata.

Se decide di rinunciare DOPO aver sottoscritto la dichiarazione di accettazione della borsa, è tenuto a comunicare la sua decisione prima per mail ([erasmus@abaroma.it](mailto:erasmus@abaroma.it)); a seguito di ciò, l'Istituzione provvederà ad assegnare ad altro candidato in graduatoria il posto rimasto vacante. In questo caso lo studente sarà considerato rinunciatario e quindi non potrà usufruire delle borse Erasmus + per l'anno successivo, a meno che non produca idonea giustificazione, che deve essere valutata ed approvata dall'Ufficio stesso.

Se decide di rinunciare PRIMA di avere sottoscritto la dichiarazione di accettazione della borsa, sarà comunque necessaria una tempestiva comunicazione nel rispetto delle modalità sopra specificate.

In questo caso non sarà considerato rinunciatario e potrà partecipare all'eventuale riassegnazione dei posti rimasti disponibili o ai successivi bandi Erasmus per tirocinio.

Prima della partenza, ma successivamente all'accettazione, dovrà essere sottoscritto un "Accordo di mobilità" che l'Ufficio Erasmus predisporrà secondo le modalità stabilite dall'Agenzia Nazionale.

### **Modalità di fruizione della borsa Erasmus**

Il contributo comunitario sarà calcolato avuto riguardo al numero dei giorni di mobilità effettivamente certificati dall'Istituto ospitante, nel rispetto dei criteri enunciati nelle direttive comunitarie. Non saranno applicati arrotondamenti a mese intero, ma considerate le sole eccedenze, in termini di giorni, rispetto ai mesi interi maturati.

L'ammontare finale è determinato dal numero di mesi di mobilità, moltiplicato per l'importo mensile correlato al paese di destinazione; in caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero dei giorni del mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile; il calcolo è comunque effettuato automaticamente dalla procedura online predisposta dalla Commissione Europea (Beneficiary Module).

Qualora lo studente intenda rientrare anticipatamente e, quindi, interrompere il periodo di soggiorno concordato, dovrà darne immediata comunicazione, in forma scritta, all'Ufficio Erasmus dell'Accademia e, qualora abbia già riscosso la borsa di studio, dovrà restituire tutto l'importo se il periodo di permanenza all'estero non abbia coperto la durata minima prescritta di 2 (due) mesi; in caso contrario (sempreché documenti l'avvenuto soggiorno nell'Organizzazione ospitante per almeno due mesi) sarà tenuto a restituire un importo corrispondente ai mesi od ai giorni di tirocinio non realizzati.

Qualora, invece, intenda prolungare il proprio soggiorno Erasmus, dovrà produrre apposita istanza, in forma

scritta, all'Istituto di appartenenza, con la massima tempestività e, comunque, almeno un mese prima della fine del periodo di mobilità inizialmente pianificato.

Il prolungamento deve essere in ogni caso accordato sia dall'Istituto di provenienza sia dalla struttura ospitante. Esso, inoltre, può essere concesso soltanto al ricorrere delle seguenti condizioni:

1. non vi siano interruzioni tra il periodo di studio già autorizzato e quello per il quale si chiede il prolungamento;
2. l'intero periodo di mobilità non superi complessivamente i 12 mesi e si collochi all'interno del periodo contrattualmente stabilito.
3. ricorrano le condizioni perché si stipuli, prima del termine del soggiorno Erasmus già attribuito, un emendamento all'accordo di mobilità inizialmente stipulato.

Nel caso in cui l'Istituto di appartenenza non avesse la possibilità di finanziare il prolungamento, potrà accordarlo concedendo allo studente il solo "status Erasmus" (mensilità autorizzate ma non finanziate).

Agli studenti partecipanti all'azione di mobilità per Traineeship potrà essere richiesta la stipula di polizze di assicurazione intese alla copertura di spese e indennizzi per infortuni e/o per la responsabilità civile, ove quelle previste dagli Istituti di provenienza e di destinazione non risultino esaustivi; potrà inoltre risultare necessaria o, quanto meno opportuna, la sottoscrizione di polizze intese alla copertura delle spese sanitarie, soprattutto per i casi di mobilità da realizzare in paesi non inclusi nell'Unione Europea.

## **Documenti necessari prima della partenza**

Prima della partenza lo studente deve munirsi della seguente documentazione:

- documentazione rilasciata dall'Ufficio Erasmus dell'Accademia;
- tessera sanitaria europea (TEAM) per il trasferimento dell'assistenza sanitaria nei casi di mobilità verso un Paese UE oppure un attestato per l'assistenza sanitaria ai cittadini italiani all'estero (art. 15 DPR 618/80) nei casi di mobilità verso i Paesi non UE ammessi alla partecipazione al programma. È consigliata una assicurazione privata integrativa, per la copertura di eventuali contingenze con coperte dalla TEAM e/o in caso di particolari condizioni di salute;
- passaporto o carta d'identità valida per l'espatrio (per i soli paesi per i quali tale ultima sia ammessa),
- visto d'ingresso, per mobilità verso paesi non inclusi nella UE.

## **Impegni dello studente**

Prima della partenza lo studente dovrà concordare, con il Coordinatore Istituzionale Erasmus, il piano di lavoro che dovrà seguire all'estero, durante il periodo di mobilità. Sottoscriverà un accordo tripartito studente-Istituto di appartenenza-Istituto ospitante, contenente l'elenco dei corsi da seguire durante il periodo di studi all'estero (Learning Agreement per tirocinio) e un accordo finanziario per procedere successivamente al pagamento della borsa. All'arrivo presso l'ente in cui svolgerà il tirocinio dovrà farsi rilasciare un certificato di arrivo che dovrà tempestivamente inviare all'ufficio Erasmus per permettere di effettuare il pagamento della prima parte della borsa (80%).

Durante il periodo di permanenza presso l'Istituto ospitante lo studente è tenuto ad effettuare il Tirocinio secondo il piano concordato con l'Istituto di appartenenza e con l'Ente / Impresa di destinazione.

**Al rientro nell'Accademia di provenienza** lo studente dovrà presentare, all'Istituto:

1. un'attestazione scritta, rilasciata dall'Ente/ Impresa ospitante, contenente l'indicazione del periodo di permanenza all'estero effettivamente realizzato;

2. Learning Agreement, completo in tutte le sue parti (prima, durante e dopo il percorso di mobilità);
3. una certificazione, sempre dell'Istituzione ospitante, che attesti la frequenza, gli esami o gli eventuali altri impegni assolti presso la stessa Istituzione, con l'indicazione delle relative votazioni e valutazioni in crediti (Transcript of Records, ovvero Learning Agreement compilato nella sezione "After the Mobility");

Dopo il rientro in sede, allo studente verrà richiesto di compilare, mediante mail generata automaticamente dal sistema collegato alla piattaforma ufficiale gestita dalla Commissione Europea, un rapporto finale online sull'esperienza di mobilità effettuata. La compilazione di tale relazione è obbligatoria e ad essa è solitamente collegato il saldo della borsa di mobilità.

### **Riconoscimento del periodo di studi svolti all'estero**

L'ottemperanza a tutte le condizioni sopra esposte è indispensabile ai fini del mantenimento dello status di studente Erasmus, che viene attribuito anteriormente alla partenza.

Qualora lo studente osservi tutte le prescrizioni sopra descritte otterrà al suo rientro, per espresso impegno della Direzione dell'Accademia, il pieno riconoscimento accademico del percorso, sempre che sia ancora iscritto in Istituto quale studente. Agli ex studenti che effettuino il tirocinio Erasmus con la qualifica di "just graduated" verrà garantito l'inserimento dell'esperienza nel Diploma Supplement, atteso che l'attribuzione dei crediti ECTS non sortirebbe alcun effetto ai fini dei percorsi accademici, di fatto non attivi per gli studenti già diplomati.

L'Ufficio Erasmus si occuperà di formalizzare il citato riconoscimento e di relazionarsi, ove necessario, con i docenti dei corsi eventualmente coinvolti nello scambio.

### **Digital Opportunity Traineeship**

La più recente novità lanciata dall'Unione Europea in materia di tirocini europei consiste nella possibilità, a favore degli studenti, di candidarsi per la realizzazione di tirocini in ambito digitale, finalizzati all'acquisizione di "Digital Skills", appunto. L'iniziativa si propone di garantire la effettuazione di esperienze di traineeship in uno degli ambiti connessi al settore delle competenze digitali quali, a titolo esemplificativo: sviluppo di applicazioni software, script, siti web, analisi dati, sicurezza informatica, cloud computing, intelligenza quantistica ed artificiale, ecc..

### **Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente bando, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza ed ai sensi di quanto disposto nel Regolamento U.E. n. 679/2016.

### **Studenti con esigenze speciali.**

La Commissione Europe, per facilitare il più possibile l'accesso alla mobilità degli studenti con minori opportunità, ha previsto di destinare, tramite le Agenzie Nazionali Erasmus +, un particolare sostegno agli studenti e/o neolaureati i quali evidenzino particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali e di salute, purché opportunamente certificate.

Il contributo previsto viene erogato sulla base dei costi effettivamente sostenuti dalla persona che versi in condizione di svantaggio e/o dal relativo accompagnatore, sempre che tali costi non possano essere coperti mediante il top up previsto per i partecipanti con generiche minori opportunità. Le citate condizioni devono essere rese note all'Istituto di appartenenza prima della stipula dell'Accordo di mobilità e devono essere comprovate con certificato di invalidità, da produrre in copia conforme all'originale.

### **Preparazione linguistica. Supporto linguistico online (OLS).**

La nuova fase del programma prevede l'attuazione graduale di un sistema che consentirà agli studenti selezionati di usufruire di un sostegno linguistico online. Il sistema consentirà di valutare le competenze degli studenti nelle lingue che saranno utilizzate nel periodo di traineeship all'estero ed offrirà loro la possibilità di migliorare le competenze linguistiche.

È fortemente consigliata, ancorché non obbligatoria, la frequenza dei corsi di lingua online posti a disposizione dalla Commissione europea in molteplici lingue (OLS), allo scopo di garantire l'approfondimento delle competenze linguistiche riferibili al paese estero di destinazione. Gli studenti riceveranno una mail dall'Istituzione di appartenenza contenente le istruzioni necessarie.

### **Studenti in condizioni di svantaggio socio-economico.**

Allo studente che comproui la sussistenza di condizioni socio-economiche svantaggiate potrà essere erogato, secondo quanto previsto dalle disposizioni dell'Agenzia nazionale Erasmus e dal MUR per il periodo di riferimento, un contributo aggiuntivo, allo stato commisurato ad € 250,00 mensili. In ogni caso l'assegnazione del "top up" associato alle condizioni di svantaggio economico interverrà a seguito di attenta valutazione ed eventuale comparazione delle condizioni comprovate dai singoli studenti, quali risultanti da apposito provvedimento.

### **Ulteriori informazioni**

La mobilità è disciplinata, per quanto non espressamente previsto nel presente bando, dalle norme contenute nella Guida del Programma Erasmus +, nonché nel testo e negli Allegati all'Accordo Finanziario stipulato dall'Istituto con l'Agenzia Nazionale Erasmus. È disciplinata, altresì, nei dettagli, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che lo studente stipula con l'Istituto, prima della partenza.

Allegati:

- Allegato A: modulo di domanda;
- Allegato B: modulo lettera di presentazione da parte di un docente;
- Allegato C: tabelle contenenti gli importi erogabili, salve modifiche che dovessero intervenire;

Il Coordinatore Erasmus  
Prof. Alessandro Zicoschi

La Direttrice  
Prof.ssa Cecilia Casorati

## Domanda di Candidatura per Borsa di Studio per Mobilità a fini di Traineeship del Programma Erasmus+ CALL 2025

Il/la sottoscritto/a

NOME.....COGNOME.....

NATO/A a ..... IL .....

CODICE FISCALE.....NAZIONALITA' .....

DOCUMENTO.....N° .....

RILASCIATO IL.....DA.....

RESIDENTE A..... PROVINCIA .....

VIA/PIAZZA .....N. ....

CAP..... TEL..... CELL.....

E-MAIL ..... **@studenti.abaroma.it**

ISCRITTO NELL'ANNO ACCADEMICO 2025/2026 AL ..... ANNO DEL

CORSO DI DIPLOMA IN

.....

MATRICOLA N.....

propone la propria candidatura per l'assegnazione di una borsa di mobilità per Tirocinio all'estero (ERASMUS + FOR TRAINEESHIP), da realizzare, durante il periodo di riferimento, presso la seguente impresa:

DENOMINAZIONE DELL'IMPRESA

di avere una conoscenza della lingua (indicare il livello):

lingua	A (1,2)	B (1,2)	C (1,2)
INGLESE			
FRANCESE			
TEDESCO			
SPAGNOLO			

di preferire, nell'ordine indicato le seguenti Istituzioni (indicare, in ordine di preferenza una/ max tre sedi tra le Istituzioni consorziate):

1. ....
2. ....
3. ....

E di volersi candidare per un soggiorno Erasmus della durata di \_\_\_\_\_ mesi.

Allega i seguenti documenti:

- 1) Lettera di accettazione da parte e l'Istituto Ospitante;
  - 2) Lettera di presentazione da parte di un docente di materia coerente con l'esperienza che si intende seguire all'estero;
  - 3) lettera di motivazione;
  - 3) altro (curriculum vitae, portfolio, ecc)
- \_\_\_\_\_.

Dichiara inoltre:

1.  di aver già usufruito di borsa Erasmus per studio per mesi \_\_\_\_\_ oppure  
 di non aver mai usufruito di una borsa Erasmus per studio;  
 di avere usufruito di borsa Erasmus per Tirocinio per mesi \_\_\_\_\_ oppure  
 di non aver mai usufruito di borsa Erasmus per Tirocinio;

Il sottoscritto dichiara inoltre sin da ora la propria disponibilità ad accettare le condizioni generali dettate dalla Comunità Europea a disciplina della mobilità studenti, nonché quelle contenute nel presente bando; si impegna altresì a sottoscrivere, con la Direzione dell'Accademia, un contratto contenente le previsioni di reciproco impegno ai fini della regolare realizzazione dell'iniziativa.

Roma,

Firma dello studente

## Allegato B. Lettera di presentazione - Bando di mobilità studentesca Erasmus + per Tirocinio

AL DIRETTORE SEDE

ALLA COMMISSIONE ERASMUS SEDE

\_\_l\_\_ sottoscritt \_\_ prof. \_\_\_\_\_,

docente del corso di \_\_\_\_\_, dichiara che lo

studente \_\_\_\_\_

svolge un lavoro qualitativamente adeguato al conseguimento di una borsa Erasmus; pertanto, può

sviluppare progetti di tirocinio all'estero, compatibili col proprio piano degli studi.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma del docente

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO C**
**TARIFE APPLICABILI PER I CONTRIBUTI UNITARI  
MOBILITA' STUDENTI  
MOBILITA' STUDENTI A FINI DI TIROCINIO**

<b>GRUPPO DI RIFERIMENTO</b>	<b>PAESE OSPITANTE</b>	<b>IMPORTO MENSILE</b>
<b>GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)</b>	<b>Austria, Belgio Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Svezia,</b>  <b>Paesi partner della regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato Città del Vaticano</b>  <b>Paesi partner della regione 14: Svizzera, Regno Unito, Isole Faer</b>	<b>€ 350,00</b>
<b>GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)</b>	<b>Cipro, Cechia, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna</b>	<b>€ 300,00</b>
<b>GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)</b>	<b>Bulgaria, Croazia, Lituania, Polonia, Repubblica della Macedonia del nord, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria</b>	<b>€ 300,00</b>

Questi massimali stabiliti dall'Agenzia Nazionale in accordo con l'Autorità Nazionale sono quelli stabiliti per la Call 2024; qualora dovessero intervenire variazioni per la Call 2025, queste verranno tempestivamente comunicate.

**Mobilità fisica di lunga durata**

- **Mobilità studenti di lunga durata a fini di traineeship** verso Stati membri dell'UE e paesi terzi associati al Programma e paesi terzi non associati al Programma dalle Regioni 13 e 14: contributo aggiuntivo al supporto individuale pari a **€ 150,00 al mese**. Gli studenti e i neolaureati con minori opportunità che prendono parte ad un traineeship hanno diritto a ricevere un contributo aggiuntivo sia per le minori opportunità che per il traineeship.
- **Mobilità studenti e neolaureati con minori opportunità in mobilità di lunga durata:** contributo aggiuntivo al supporto individuale di **€ 250,00 al mese**.
- Se necessario, è ammesso il supporto individuale per coprire spese di soggiorno per il tempo di viaggio prima e dopo le attività, fino ad un massimo di 2 giorni di viaggio per i partecipanti e gli accompagnatori che ricevono il supporto per il viaggio non green, e un massimo di 6 giorni di viaggio in caso di supporto per il viaggio green.

**Mobilità fisica di breve durata**

- **Studenti e neolaureati in mobilità fisica di breve durata** verso qualsiasi paese ricevono € **79,00 al giorno** fino al 14 esimo giorno di attività e € **56,00 al giorno** tra il 15 esimo e il 30 esimo giorno di attività + i giorni di viaggio finanziati.

- **Studenti e neolaureati con minori opportunità in mobilità fisica di breve durata** ricevono un contributo aggiuntivo pari a € **100,00** per un periodo di mobilità fisica di 5-14 giorni e € **150,00** per un periodo di 15-30 giorni. Il contributo aggiuntivo per il traineeship in questo caso non si applica.

\*Il contributo aggiuntivo per il traineeship **non si applica** agli studenti e ai neolaureati in mobilità di breve durata.

[A studenti e neolaureati in mobilità fisica di breve durata o in mobilità fisica di lunga durata che si recano in paesi terzi non associati al Programma appartenenti alle Regioni 1-12 si riconosce il supporto per il viaggio.]