



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 06/3227036 – Fax 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A tutto il Personale Docente di ruolo
dell'Accademia di Belle Arti di Roma

Oggetto: Interpello per incarico di Coordinatore Ufficio Erasmus -Accademia di Belle Arti di Roma a.a. 2024/2025

Gli interessati potranno comunicare a questa Amministrazione la propria disponibilità a svolgere l'attività di Coordinatore dell'Ufficio Erasmus per l'a.a. 2024/2025, con termine incarico al 31.10.2025

Il Coordinatore dell'Ufficio Erasmus dovrà rendersi parte attiva nella gestione dei rapporti con le istituzioni straniere e con gli studenti e i docenti sia in uscita che in entrata dall'Accademia.

Inoltre dovrà occuparsi delle procedure amministrative fino all'attività di rendicontazione.

L'interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Ottima conoscenza della lingua inglese

Si pregano le SS.LL. di far pervenire la propria candidatura esclusivamente via mail a:

protocollo@abaroma.it utilizzando il modulo allegato, cui dovrà essere allegato

curriculum vitae in formato europeo entro e non oltre il **20 novembre 2024**.

Roma, 4 novembre 2024

La Direttrice
Prof.sa Cecilia Casorati



Cecilia Casorati
04.11.2024 09:44:25
GMT+02:00

Oggetto: Coordinatore Ufficio Erasmus– Accademia di Belle Arti di Roma-a.a. 2024/2025

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a.....
Il..... C.F.:.....
residente in..... Prov.....
via/piazza.....n°.....CAP.....
Domicilio (solo se diverso dalla residenza).....
Stato.....Tel.....
Cellulare.....
E-mail.....
Pec.....

CHIEDE

Di svolgere attività di Coordinatore dell'Ufficio Erasmus a.a. 2024/2025 presso la sede di Via di Ripetta 222.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., per il caso di
dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. di essere cittadino.....;
2. di essere in possesso del seguente titolo di studio
richiesto.....
.....
.....
Titolo universitario straniero equipollente..... conseguito
presso la Facoltà
di.....dell'Università
di.....(Stato:.....
.....)
data di conseguimento.....
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....;
4. di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti;
5. di godere dei diritti politici;
(solo per aspiranti dipendenti di altre pubbliche amministrazioni) di prestare servizio presso la
seguente pubblica amministrazione italiana: _____ Tel.

_____ ; e di prendere atto che la liquidazione del compenso è in ogni caso subordinata alla presentazione del nulla osta rilasciatogli dall'amministrazione di appartenenza ovvero, in sua sostituzione, della copia della richiesta del nulla osta medesimo protocollata dall'amministrazione ricevente:

6. di non trovarsi in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. di accettare le regole e le modalità contenute nell'avviso pubblicato finalizzato alla predisposizione dell'elenco;
9. di essere disponibile ad eseguire con tempestività le prestazioni professionali richieste;
10. che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero;
11. di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum allegato alla presente ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

_____ li _____

Firma _____

La presente dichiarazione dovrà essere corredata da Curriculum Vitae, e da fotocopia non autenticata di un documento di identità (o documento di riconoscimento equipollente) del soggetto dichiarante (art. 38, comma 3, D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. sono da considerarsi documenti di riconoscimento equipollenti alla carta d'identità: passaporto, patente di guida, libretto della pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purchè munite di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.