



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Verbale del Consiglio di Amministrazione n.9 Seduta del 20-12-2022

Il giorno 20 del mese di dicembre dell'anno 2022 alle ore 10.30, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito in presenza il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Roma sita in Via di Ripetta n.222, per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n. 8.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Comunicazioni della Direttrice.
4. Approvazione Regolamento della Consulta degli Studenti.
5. Presa d'atto dei risultati elettorali della nuova Consulta degli studenti e determinazioni conseguenti.
6. Ratifica Delibere Presidenziali.
7. Campo Boario: aggiornamento sugli atti conseguenti alla Concessione rilasciata dal Comune di Roma e alle proposte di concessione: note degli Esperti.
8. Campo Boario: aggiornamento appalto lavori ex Fienili e scheda sintetica; incarico Collaudatore statico.
9. Appalto lavori edificio sede storica - facciata piazza Ferro di Cavallo: chiusura procedura e scheda sintetica.
10. DM 338/2022: aggiornamento priorità interventi di edilizia sedi Accademia.
11. Chiusura progetto EU4art: Financial report, determinazioni conseguenti.
12. Proposta variazioni di bilancio e.f. 2022.
13. Bilancio di previsione e.f. 2023: autorizzazione esercizio provvisorio.
14. Personale Tecnico Amministrativo: autorizzazione buoni pasto e smart working.
15. Comunicazione ratifica rendiconto DM 752/2021. Informazione su rendiconto di cui al DM 1016/2020- no tax area.
16. Delibera spese.

Risultano presenti:

Arch. Giuseppe Soriero
Prof. Cecilia Casorati
Prof. Dalma Frascarelli
Dott. Riccardo Cataldo
Dott. Victor Albano

- Presidente
- Consigliere Direttore
- Consigliere
- Consigliere MUR
- Consigliere

E' presente il Dott. Francesco Salerno - Direttore amministrativo- con funzioni di segretario verbalizzante, coadiuvato dall'Assistente Dott. Simone Pieretti.

E', altresì, presente la Sig.na Eleonora Fittipaldi, rapp.te della Consulta degli Studenti in qualità di Uditrice



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Su invito del Presidente e con il pieno consenso del Consiglio di Amministrazione è presente il Direttore di Ragioneria, Sig.ra Raffella Ammendola.

1) - Approvazione verbale n.8 seduta precedente.

Il Consiglio rimanda l'approvazione del verbale n.8 alla seduta successiva.

2) - Comunicazioni del Presidente:

Il Presidente introduce la riunione ringraziando la Dott.ssa Passavanti, collocata a riposo dal 1\11\2022, per il lavoro svolto in qualità di Direttore Amministrativo dell'Accademia Belle Arti di Roma. Provvede, inoltre, ad introdurre e presentare il Dott. Francesco Salerno, nuovo Direttore Amministrativo, evidenziando la fattiva collaborazione dello stesso con la Dott.ssa Passavanti al fine di facilitare il passaggio di consegne che ha consentito un avvio ordinato di tutte le attività dell'Abaroma con un quadro amministrativo aggiornato.

Il Presidente dà, infine, il benvenuto, con l'augurio buon lavoro alla studentessa Eleonora Fittipaldi, nuova rappresentante individuata in CdA quale rapp.te della consulta degli studenti ed elenca il buon lavoro svolto fin qui dalla compagine studentesca sia a carattere locale che nazionale. Il Presidente sottolinea, inoltre, che l'Accademia si trova in un momento di crescita e di prestigio culturale, citando a tal proposito alcuni importanti eventi che hanno visto l'Accademia protagonista, come la sfilata di moda ai mercati Traianei, la mostra a S.Michele a Ripa, il progetto Horizon 2021 e Eu4Art.

Lo stesso ribadisce che c'è un riflettore acceso sull'Accademia che è riuscita a porsi come interlocutrice di notevole spessore, sia nei confronti del Comune di Roma che del MUR. Nello specifico il Presidente fa presente che l'Abaroma ha ottenuto dal Comune di Roma il comodato d'uso di quattro ettari di terreno da attrezzare nonché di 9.000 metri quadri di immobili da ristrutturare.

A livello nazionale ricorda l'incontro avuto presso l'Anvur, il giorno 15 dicembre, nel corso del quale è stato sottolineato il ruolo pilota dell'Accademia di Roma nell'interlocuzione dell'Anvur con l'Agenzia europea per la valutazione.

Si sottolinea il positivo effetto ottenuto a seguito dell'invio del documento redatto dall'Accademia di Roma su strategie e procedure nel raccordo tra Accademie/Anvur ed ENAC, relative anche al ruolo che è stato indicato dall'ENAC per i Nuclei di valutazione con riferimento alle procedure proprie della piattaforma dedicata "Amministrazione Trasparente".

Tutto ciò fa seguito al prestigio che l'Accademia di Roma ha ricevuto a seguito del PNA a Lecce, svoltosi il 18 novembre 2022, con un ruolo di primo piano avuto dal Presidente Soriero e dalla Direttrice Casorati nell'incontro con il Ministro Bernini e nella riunione congiunta della Conferenza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

dei Presidenti e dei Direttori. Nello specifico il dibattito si è incentrato sulle strategie per il mondo AFAM, con particolare attenzione ai rapporti e all'equiparazione con il mondo Universitario.

Il Presidente, anche in considerazione del dibattito parlamentare circa il processo di statalizzazione di Accademie e Conservatori con la concreta probabilità che anche le Accademie private chiederanno ed avranno accesso a fondi statali auspica, in vista delle importanti sfide che si pongono di fronte all'Accademia, il raggiungimento del miglior livello organizzativo possibile attraverso disponibilità, impegno e collaborazione di tutto il personale.

Lo stesso aggiunge che a Lecce è stato affrontato anche il tema degli emolumenti per gli Organi AFAM, con la proposta avanzata a tutte le Accademie di prospettare una bozza di Delibera specifica che di seguito si riporta:

“L'Accademia Belle Arti di Roma intende, con la presente, fornire elementi utili al fine di poter determinare quale somma è da destinarsi ai compensi degli organi di vertice delle istituzioni AFAM e le procedure da porre in essere per definirli ai sensi delle disposizioni contenute, tra gli altri, nella Legge di Bilancio 2022, nel DPCM 143/2022 e nel DM 1204/2022.

Per quanto riguarda il Presidente e il Nucleo di valutazione, è stato previsto il ripristino del compenso e disposto che questo possa essere corrisposto almeno nella misura già prevista in passato per i medesimi organi (scaduti per compiuto mandato o sostituito nel corso dello stesso), salvo conguagli. A tal fine si ricorda il decreto MIUR del 17/10/2022 che, a tal fine, ha anche già stanziato euro 2.000.000,00.

Per quanto riguarda poi l'esatta (e finale per i Presidenti e i Nuclei di valutazione) definizione dei nuovi compensi, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPCM 143/2022, le singole Istituzioni AFAM, mediante deliberazioni dei competenti organi, potranno sottoporre al MUR il provvedimento di determinazione dei nuovi compensi per i componenti degli organi di amministrazione e di controllo (ordinari e straordinari) che dovrà poi essere sottoposto all'approvazione dell'amministrazione vigilante.

Si ritiene, infine, che, ai fini della determinazione del compenso, l'Accademia Belle Arti di Roma, considerando la classe dimensionale di appartenenza, potrà tenere conto della seguente forbice:

Presidente: base compenso 40.000/massimo 76.000
Componente CdA: base compenso 4.000/massimo 15.200
Presidente Organo di Controllo: base compenso 6.000/massimo 11.400
Componente organo di controllo: base compenso 4.000/massimo 9.120;

Rispetto al compenso del Direttore, il legale, nella nota ricevuta e al cui dettaglio si rinvia, rileva che potrebbe essere determinato anche nella percentuale più alta in riferimento alle funzioni rilevanti che tale Organo esercita nell'attività dell'Accademia.”

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Dopo breve ma approfondita discussione con interventi dei Consiglieri Cataldo, Frascarelli e Albano, il Consiglio propone l'invio di detto documento così come sopra formulato alla Direzione Generale competente del MUR in attesa di successive deliberazioni in proposito.,

Il Presidente si sofferma, in ultimo, sulla necessità per l'Accademia di approfondire la ricerca di fondi pubblici e di eventuali cofinanziamenti privati. Propone pertanto di strutturare un gruppo di lavoro specifico che, giovandosi di collaborazioni autorevoli e dell'interlocuzione con strutture pubbliche, raggiunga l'obiettivo strategico di attrezzare stabilmente l'Accademia. In chiusura, auspica che tutti gli Organi siano protagonisti, dal CdA al nuovo Consiglio Accademico e anche la nuova Consulta, la quale dovrà cercare di aumentare l'impegno e la partecipazione del corpo studentesco.

Aprè, a questo punto, alla discussione sui punti all'ODG.

3) - Comunicazioni della Direttrice:

La Direttrice concorda espressamente con tutto quanto comunicato dal Presidente, ne condivide "la filosofia" e richiama alla partecipazione attiva e propositiva gli studenti anche in considerazione della poca collaborazione da parte del Ministero. Sostiene che bisogna essere pronti a superare le divisioni personali, fare coalizione e squadra su argomenti fondamentali. Essere piloti, senza sostegno del Ministero, sarà dura. Tenuto conto di ciò sostiene l'esigenza che l'Accademia di Roma si mostri coesa e combattiva anche nei confronti del Mur per arrivare a raggiungere importanti traguardi per le rappresentanze sia dei docenti che studentesche dell'Accademia stessa.

4) – Approvazione Regolamento Consulta degli Studenti:

Il CdA, dopo breve discussione approva il nuovo regolamento della Consulta degli Studenti e ne autorizza la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Accademia nella sua nuova veste.

A seguito dell'approvazione del Regolamento di cui trattasi il Consiglio approfondisce il tema della "valutazione" periodica proposta dal NdV alla compagine studentesca, sostenendo, da una parte, la necessità di una maggiore partecipazione, dall'altra, la necessità di detto adempimento anche al fine dell'ottenimento di finanziamenti da parte del Mur.

Il consigliere Albano ripropone l'esigenza di una apertura maggiore della biblioteca, sostenendo anche la necessità e l'importanza di un punto di incontro all'interno del quale gli studenti possano incontrarsi e/o confrontarsi serenamente, al fine di migliorare le loro capacità artistiche e culturali.

A tal proposito la Direttrice propone di utilizzare come spazio dedicato prioritariamente agli studenti i locali del vecchio bar ormai in disuso, proponendo di ribattezzare il nuovo locale come "ufficio del pensiero".

Il Presidente si dichiara favorevole a detto utilizzo, con la fissazione preventiva, da concordare con la compagine studentesca, delle regole e tempistiche di utilizzo stesso.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

5) – Presa d’atto dei risultati elettorali della nuova Consulta degli Studenti e determinazioni conseguenti:

Il CdA prende atto dei risultati elettorali circa la composizione della Consulta degli Studenti.

Il rappresentante uscente Viktor Albano, dichiara che si è sempre trovato bene a lavorare nel CdA, segnalando, tuttavia, che non sempre i suoi interventi sono stati citati compiutamente nei verbali d’assemblea, con particolare riferimento a quanto comunicato circa le iniziative di rilievo nazionale intraprese dalla Consulta.

Lo stesso auspica che si continui ad ascoltare gli studenti, per poter lavorare in maniera coordinata e produttiva.

6) – Ratifica Delibere Presidenziali:

Il CdA viste le delibere presidenziali n. 3 e n. 7 aventi ad oggetto il rilascio dei “nulla osta” alle richieste di comando avanzate, rispettivamente, dalla Sig.ra Viviana Maria Misiano e dalla Dott.ssa Raffaella Trotti presso l’Avvocatura dello Stato dal 1/11/2022 al 31/10/2023 ratifica le stesse all’unanimità.

7) – Campo Boario: aggiornamento sugli atti conseguenti alla Concessione rilasciata dal Comune di Roma e alle proposte di concessione: note degli Esperti:

il Presidente segnala la positiva interlocuzione con Roma Capitale che ha aperto la strada all’approvazione della Concessione all’Accademia di Belle Arti dei Padiglioni e delle aree pertinenziali ricadenti all’interno del Complesso *ex* Mattatoio – Campo Boario, da destinare ad attività di alta formazione artistica e musicale di livello universitario.

La Concessione è stata già approvata in bozza da parte di Roma Capitale con la proposta n. 79/2022 e la successiva deliberazione n. 84 del 20/10/2022.

Ad un primo esame si segnalano una serie di aspetti positivi quali:

- i) la durata ventennale della concessione, rinnovabile per ulteriori 20 anni;
- ii) l’aumento delle aree assegnate rispetto a quelle attualmente in uso ad ABA;
- iii) la disponibilità e fattiva collaborazione mostrata da parte dell’Amministrazione per la realizzazione del progetto.

Il Presidente segnala al Consiglio che l’Abaroma sarà tenuta al rispetto dei seguenti termini, decorrenti dalla sottoscrizione:

- a) entro 30 giorni dovrà essere presentata al Dipartimento Valorizzazione del Patrimonio e Politiche Abitative una polizza assicurativa R.C. finalizzata a tenere indenne Roma Capitale da danni arrecati a terzi durante il periodo di durata della Concessione e comprensiva della copertura dei rischi furto, incendio e danneggiamenti, secondo le condizioni meglio precisate nella Concessione medesima;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

- b) entro 60 giorni dovrà essere presentato il Cronoprogramma dettagliato dei lavori a carico di ABA.

Prima di procedere alla formale sottoscrizione, pertanto, il Presidente consiglia di valutare la tempistica necessaria per la produzione della documentazione sopra citata anche tenuto conto della ordinarietà dei suddetti termini.

Segnala, inoltre, alcuni profili di potenziale criticità quali:

- la consegna frazionata delle aree che dovrà comportare un similare frazionamento della tempistica di concessione, ancorando la decorrenza della Concessione (almeno) dal momento in cui si avrà l'effettiva disponibilità di tutte le aree, oppure prevedere una decorrenza frazionata;
- alcune aree risultano ancora occupate da terzi, pertanto l'attività di vigilanza e controllo dovrebbe rimanere a carico dell'amministrazione comunale fino alla loro liberazione e non di Abaroma;
- Roma Capitale si riconosce un generico diritto di revoca anticipata della Concessione per motivi di pubblica utilità che potrebbe essere meglio circoscritto. Il medesimo discorso vale per il mancato rinnovo della Concessione alla scadenza ventennale, che risulta rimesso alla discrezionalità dell'Amministrazione.

Lo stesso Presidente ritiene che tali elementi possano essere portati all'attenzione degli Uffici di Roma Capitale, anche al fine di suggerire alcune modifiche da apportare nella stesura definitiva del testo di Concessione.

Da ultimo ritiene di dover sottoporre a verifica la quantificazione dell'indennità dovuta da ABA per la precedente occupazione dei luoghi già calcolata da parte degli Uffici in misura pari a euro 732.920,89, importo del quale è stata richiesto il pagamento rateale da parte di Abaroma.

A tal proposito si segnala che in data 1.12.2022 Roma Capitale, a seguito della richiesta di rateizzazione inviata dall'Accademia, ha rilevato l'impossibilità di concedere detta rateizzazione in n. 144 rate e chiesto alla Aequa Roma S.p.A. di formulare una proposta. Il Presidente aggiornerà il Consiglio sul punto.

8) – Campo Boario: aggiornamento appalto lavori ex Fienili e scheda sintetica; incarico Collaudatore Statico:

Il Presidente notizia il CdA circa un parziale ritardo sull'andamento dei lavori di riqualificazione e ristrutturazione degli spazi al mattatoio di Testaccio - campo Boario - Roma - secondo lotto funzionale edificio 26 e edifici 32 AB di cui al presente punto così come descritto dall'Arch. Cupelloni e che l'Abaroma provvederà ad adottare tutte le iniziative volte a risolvere a stretto giro detti ritardi.

Lo stesso comunica l'assegnazione dell'incarico al collaudatore statico, ing. Daniela Bello in data 9/12/2022.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

9) – Appalto lavori edificio sede storica – facciata piazza ferro di Cavallo: chiusura procedura e scheda sintetica.

Il CdA prende atto della positiva conclusione dei lavori in data 11\11\2022.

Per completezza si allega la scheda tecnica circa i lavori di messa in sicurezza “facciata e cornicioni in via di ripetta e piazza ferro di cavallo” sottoscritta in data 17 dicembre 22 dall'architetto Ester Marconi. (All.1)

10) – DM 338/2022: aggiornamento priorità interventi di edilizia sedi Accademia

Il CdA approva l'elenco delle priorità relativo agli interventi da effettuare nella sede storica. Con l'aiuto dell'Arch. Mari sono stati selezionati 4 interventi prioritari; 1 – la messa in sicurezza della scala esterna, 2 – il risanamento da infiltrazioni dell'aula Colleoni, 3 – il risanamento della copertura dell'aula magna 4- il risanamento della copertura dell'area bar.

Il CdA valuterà il quadro economico relativo ai suddetti lavori nelle prossime riunioni a seguito della predisposizione dei relativi atti a parte degli uffici amministrativi.

11) – Chiusura progetto Eu4Art: financial report, determinazioni conseguenti.

IL Consiglio prende atto della conclusione del Progetto in oggetto, come da nota della Dott.ssa Passavanti del 6/12/2022 – prot. 35284 - nonché della approvazione del rendiconto da parte del revisore dei conti incaricato.

La prof.ssa Frascarelli, a seguito di un attento esame del rapporto finanziario finale evidenzia, in maniera critica, importanti differenziazioni dei compensi assegnati allo staff rispetto a quanto indicato per le iniziative di carattere culturale, come già evidenziato in precedenti riunioni.

La Direttrice, unitamente al Presidente, assicura il Consiglio circa una maggiore partecipazione di tutto il personale docente alle attività che verranno avviate nei prossimi progetti.

12) – Proposta variazioni di bilancio e.f. 2022:

PROPOSTA VARIAZIONI AL BILANCIO 2022

VARIAZIONI DI BILANCIO IN ENTRATA				VARIAZIONI DI BILANCIO IN USCITA			
U.P.B./ART.	AUMENTO	DIMINUZIONE	NOTE	U.P.B./ART.	AUMENTO	DIMINUZIONE	NOTE
1.2.1 / 101	0	24,174,00	MINORE FINANZIAMENTO DA RIPARTIZIONE FONDO FUNZIONAMENTO 2022 - DM 1204/22 -	1.2.5 / 451	0	24.174,00	MINORE FINANZIAMENTO DA RIPARTIZIONE FONDO FUNZIONAMENTO 2022 - DM 1204/22 -
				Totale	0	24.174,00	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

1.2.1 / 102	0	122.430,00	MINORE FINANZIAMENTO SUPPLENZE BREVI ANNO 2022	1.1.2 / 51	0	122.430,00	MINORE FINANZIAMENTO SUPPLENZE BREVI ANNO 2022
				Totale	0	122.430,00	
1.1.1 / 1	554.319,12	0	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI A.A. 2022/2023	1.1.3 / 107	120.000,00	0	MAGGIORI IMPEGNI DI SPESA
				1.1.3 / 111	25.000,00	0	INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE SEDI
				1.1.3 / 119	30.000,00	0	MAGGIORI SPESE PER SUPERVISORE
				1.2.1 / 264	100.000,00	0	AVVIO PROGETTO CENTENARIO ABA
				2.1.2 / 603	20.000,00	0	DOTAZIONI PER UFFICI
				1.2.6 / 510	51.779,83	0	ANTICIPAZIONE PROGETTI EUROPEI
				1.1.3 / 117	100.000,00	0	MAGGIORE SPESA PER ENERGIA ELETTRICA
				1.1.2 / 59	107.539,29	0	PER AVVIO CONTRATTI DOCENZA A.A. 2022/2023
				Totale	554.319,12	0	
1.1.2 / 51	0	92.934,07	MINORI ENTRATE PER CORSO DI LINGUA E CULTURA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI A.A 2022/2023	1.2.6 / 503	0	92.934,07	MINORI ENTRATE PER CORSO DI LINGUA E CULTURA ITALIANA PER STUDENTI STRANIERI A.A 2022/2023
				Totale	0	92.934,07	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

1.2.1 / 105	723	0	CONTRIBUTO PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE AFAM - ANNO 2021 -	1.1.2 / 58	723	0	CONTRIBUTO PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE AFAM - ANNO 2021 -
				Totale	723	0	
1.2.6 / 354	3.031,00	0	NOTA DI DEBITO N. 6/2022 - contratto prot. n. 31021 del 28/10/2022 Concessione di spazi per riprese cinematografiche	1.2.6 / 501	3.031,00	0	NOTA DI DEBITO N. 6/2022 - contratto prot. n. 31021 del 28/10/2022 Concessione di spazi per riprese cinematografiche
				Totale	3.031,00	0	
1.2.6 / 354	460	0	NOTA DI DEBITO N. 3/2022 - contratto prot. 12869 del 16/05/2022 Concessione di spazi per intervista di La 7	1.2.6 / 501	460	0	NOTA DI DEBITO N. 3/2022 - contratto prot. 12869 del 16/05/2022 Concessione di spazi per intervista di La 7
				Totale	460	0	
1.3.3 / 501	8.978,69	0	RECUPERO SOMME AL 19/12/2022 PER MOTIVAZIONI VARIE	1.2.5 / 451	8.978,69	0	RECUPERO SOMME AL 19/12/2022 PER MOTIVAZIONI VARIE
				Totale	8.978,69	0	
1.3.4 / 551	112.932,09	0	VERSAMENTI DEGLI STUDENTI PER TASSA REGIONALE, ERARIALI E BOLLO AL 18/12/2022	1.2.6 / 509	112.932,09	0	VERSAMENTI DEGLI STUDENTI PER TASSA REGIONALE, ERARIALI E BOLLO AL 18/12/2022
				Totale	112.932,09	0	
Totale	976.683,86	239.538,07					

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Il Consiglio dopo breve discussione approva le variazioni all'unanimità

13) – Bilancio di previsione e.f. 2023: autorizzazione esercizio provvisorio:

Il Direttore Amministrativo fa presente che, nelle more della predisposizione del progetto di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, si rende necessaria la deliberazione all'esercizio provvisorio. Il Consiglio, dopo ampia discussione, ai sensi dell'art. 5, comma 9), del regolamento di Amministrazione, Finanza e contabilità, delibera, all'unanimità dei presenti l'Esercizio provvisorio per l'anno 2023.

14) – Personale Tecnico Amministrativo: autorizzazione buoni pasto e smart working:

Il D.A., tenuto conto della richiesta avanzata dal personale T.A. avente ad oggetto l'attribuzione di buoni pasto sostitutivi del servizio mensa al personale avente diritto, così come previsto normativa di riferimento, comunica di avere svolto le necessarie adeguate valutazioni delle condizioni organizzative del personale e degli aspetti connessi ai costi.

Si fa presente che la stessa Aran ricorda che appartiene all'autonomia delle singole amministrazioni regolamentare l'utilizzo del buono pasto in relazione al proprio assetto organizzativo e alle risorse spendibili a tal fine.

L'Aran precisa, che le condizioni oggettive di attribuzione del buono pasto sono

1. l'assenza di una mensa di servizio o di una mensa sostitutiva
2. l'orario settimanale di servizi articolato su 5 giorni
3. il prolungamento dell'orario ordinario di servizio oltre le sei ore lavorative continuative
4. l'effettuazione della pausa pranzo
5. la prosecuzione dell'orario di lavoro ordinario dopo la pausa

Dette condizioni, unitamente al sistema oggettivo di rilevazione delle presenze del personale attraverso l'utilizzo della timbratura del badge, sistema già presente in Accademia, consentono l'attribuzione del buono pasto sostitutivo del servizio mensa in subordine alla verifica del pieno assolvimento e della certificazione dell'orario d'obbligo.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Per completezza si fa presente che l'importo del buono pasto è fissato a Euro 7,00.

Dette condizioni, unitamente al sistema oggettivo di rilevazione della presenza del personale, consentono l'attribuzione del buono pasto.

Il consigliere Prof.ssa Frascarelli si dichiara favorevole alla concessione del c.d. "buono pasto" dichiarando che, comunque, occorre nel contempo procedere alla corretta valutazione sulla performance del personale.

Il CdA, dopo idonea discussione, delibera l'approvazione dei buoni pasto.

L'Abaroma, al fine di attuare ogni modalità per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, nonché in considerazione della necessaria attuazione di ogni provvedimento utile ed idoneo volto al c.d. "risparmio energetico" e, in ultimo per l'intenzione di questa Accademia di promuovere lo sviluppo di nuove forme di lavoro che offrano opportunità ai dipendenti di poter contemperare, da un lato, le esigenze di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e dall'altro l'interesse dell'Amministrazione, intende adottare modelli di organizzazione del lavoro funzionali ad incrementare la produttività e la competitività, con obiettivo primario del miglioramento continuo dei servizi offerti all'utenza; si ritiene opportuno, pertanto, il ricorso a modalità di svolgimento della prestazione lavorativa non in presenza, genericamente ricondotte al lavoro agile, meglio definiti come smart working semplificato, finora oggetto di limitate sperimentazioni e vari tentativi di attuazione.

Tranne che per il personale coadiutore AREA 1, che per la natura stessa della loro prestazione non è possibile effettuare da remoto, per il personale amministrativo si intende applicare questa fattispecie lavorativa che, nell'ambito di un rapporto fiduciario tra dipendente ed Amministrazione, orienta il personale interessato verso obiettivi e risultati.

Il quadro normativo di riferimento è stato introdotto dalla Legge 7 agosto 2015 n. 124 e poi la legge 22 maggio 2017, n. 81 che, all'art. 18 definisce "lavoro agile" la nuova modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato che viene stabilito *"mediante accordo tra le parti, anche con forme di organizzazione per fasi, cicli e obiettivi, senza precisi vincoli di orario o luogo di lavoro e con il possibile utilizzo di strumenti per lo svolgimento delle attività"*.

In dettaglio, il personale individuato potrà svolgere la prestazione lavorativa al di fuori della sede di lavoro per un numero di giornate o ore da concordare con la Direzione Amministrativa e che dovranno essere indicate nell'accordo individuale di smart working stipulato tra il dipendente e l'Amministrazione per l'accesso al lavoro agile. In ogni caso, il tempo prestatato in qualità di lavoro agile, non potrà superare il 25% del monte ore settimanale come da contratto.

In tale accordo sarà indicata anche la fascia di reperibilità nell'arco della giornata; ciò al fine di garantire un'efficace interazione con l'ufficio di appartenenza ed un ottimale svolgimento della prestazione lavorativa.

Al termine dell'anno l'Accademia valuterà la performance organizzativa Istituzionale ed individuale secondo i criteri indicati nella tabella di seguito riportata:



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

DIMENSIONI		INDICATORI di performance organizzativa
<u>EFFICIENZA</u>	Produttiva	- Diminuzione delle assenze - Aumento della produttività
	Economica	- Riduzione dei costi (ad. Esempio costi per le stampe, per le utenze, ecc.)
	Temporale	- Diminuzione tempo di espletamento pratiche
<u>EFFICACIA</u>	Quantitativa	- Volume pratiche processate/erogate - Quantità erogata
	Qualitativa	- Qualità servizi erogati - Qualità soddisfazione utenti
<u>ECONOMICITA</u>	Riflesso economico	- Costi diminuiti
	Riflesso patrimoniale	- Consumo patrimoniale diminuito

	INDICATORI di performance individuale
<u>RISULTATI</u>	- Efficacia quantitativa; - Miglior qualità del lavoro svolto; - Produttività più efficiente; - Tempi di completamento pratiche e servizi migliorato.

Il Consiglio, dopo breve discussione si dichiara favorevole all'unanimità.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

15) – Comunicazione ratifica rendiconto DM 752/2021. Informazione su rendiconto di cui al DM 1016/2020 – no tax area.

Il Direttore amministrativo comunica al Consiglio l'avvenuta rendicontazione per l'anno 2021 dei fondi assegnati ex decreto ministeriale n. 752 del 30/06/2021 finalizzato alle attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti.

Si precisa che le risorse impegnate al 31 ottobre 2022 sono state pari ad euro 296.082,01 suddivise in “finanziamento Mur” pari ad euro 210.731,00 e cofinanziamento Abaroma pari ad euro 85.351,01.

Si allega rendiconto DM 752/2021. (All. 2).

Il Direttore amministrativo comunica che con riferimento a quanto richiesto dal decreto ministeriale 1016/2021 si provvederà alla comunicazione sui beneficiari, le risorse impiegate e le motivazioni dell'esonero alla prossima scadenza ai fini dell'ottenimento dell'erogazione delle risorse disponibili secondo quanto previsto dal decreto ministeriale di cui trattasi.

16) – Delibera spese.

Nulla da deliberare

Il Segretario verbalizzante
Dott. Francesco Salerno

Il Presidente
Arch. Giuseppe Carmine Soriero