

ACCADEMIA BELLE ARTI DI ROMA

PROGETTO EU4ART

Verbale Staff n. 9

Alle ore 18:00 del 18.12.2020, su piattaforma TEAMS, si sono riuniti i componenti dello staff del Progetto EU4Art nelle persone della Prof. Tiziana D'Acchille, Prof. Marco Rinaldi, Prof. Beatrice Peria, Direttore Amministrativo Dott.ssa Rosa Passavanti, Direttore di Ragioneria Sig.ra Raffaella Ammendola, Assistente Dott.ssa Giulia Palazzi con funzioni di segretario verbalizzante.

Partecipano alla riunione la Presidente Dott.ssa Giovanna Alberta Campitelli e la Direttrice Prof.ssa Cecilia Casorati.

Nel presente verbale si citano le Università di Dresda, Budapest e Riga quali partner del progetto EU4Art.

La Coordinatrice del progetto, Prof.ssa Tiziana D'Acchille, apre la riunione esponendo alla Presidente e alla Direttrice lo stato delle attività del progetto EU4Art e invita i coordinatori dei singoli WPs a descrivere nel dettaglio quanto sino ad oggi realizzato e quanto si dovrà realizzare nei prossimi mesi.

Interviene la Prof.ssa Beatrice Peria, coordinatrice WP2/3, presentando brevemente le attività di sua competenza mettendo l'accento sulle prossime urgenti attività da avviare. Tra queste, l'individuazione di uno studente o di un gruppo di studenti da individuare come curatori per la mostra degli studenti di EU4Art prevista ad ottobre 2021 e l'avvio dei moduli di insegnamento di materie curriculari in lingua inglese. Chiede pertanto che venga emanata una Call, dedicata preferibilmente ai diplomati o diplomandi del Corso di Comunicazione e Didattica dell'arte con indirizzo curatoriale.

In merito a questo ultimo punto, la Prof.ssa Peria solleva la necessità di prevedere un compenso per i docenti che accetteranno di svolgere moduli di insegnamento in lingua inglese.

La Prof.ssa D'Acchille propone di erogare i compensi nell'ambito della didattica aggiuntiva fuori monte orario.

La proposta è condivisa dai presenti ma sia la Direttrice che il Dr. Amministrativo sottolineano che tale questione sarà da definire in sede di contrattazione.

La Prof.ssa D'Acchille fa presente la necessità di individuare dei rappresentanti degli studenti per partecipare alla Consulta internazionale di EU4Art.

La Presidente propone di far individuare dei possibili candidati alla stessa Consulta. Tale proposta è condivisa dalla Direttrice la quale comunica che in questo periodo la consulta degli studenti è in affanno e se non sarà possibile individuare tra un membro di questo organo il candidato ideale, dovrà essere comunque la Consulta a indicare uno o più rappresentanti delegati.

I presenti condividono quanto espresso dalla Presidente e dalla Direttrice.

Il Prof. Rinaldi e la Prof.ssa Peria chiedono maggiore coinvolgimento del personale docente nel progetto attraverso la stipula di nuovi incarichi.

La Dott.ssa Passavanti comunica che non vi è capacità finanziaria per individuare ulteriori coordinatori ma che, come precedentemente discusso, potranno essere trovate nuove forme di coinvolgimento del personale docente nel progetto. La Presidente sottolinea inoltre che, anche se non investiti da ruoli operativi, i docenti nel loro ruolo scientifico saranno coinvolti nelle varie attività quali organizzazioni di mostre, workshop, mobilità.

La Direttrice, a tal proposito, sottolinea la necessità di aumentare le attività di disseminazione del progetto per portarlo a conoscenza della totalità del corpo docente ed esprime la volontà di presentare il progetto EU4Art al prossimo Collegio dei docenti.

La Dott.ssa Palazzi interviene informando che a seguito dell'emergenza Covid-19, la Commissione Europea ha comunicato che parte del budget per l'anno 2020, destinato alla mobilità, dovrà essere destinato a finanziare borse di collaborazione rivolte agli studenti per attività inerenti al progetto.

Per quanto detto, invita i presenti a indicare un elenco di attività per ogni WP che potrebbero essere svolte dagli studenti.

I presenti si confrontano sulle modalità di selezione degli studenti. Dopo lunga discussione, dovendo gli studenti avere dei requisiti specifici sia come preparazione artistica che conoscenza della lingua inglese, si conviene che questi vengano individuati direttamente dai docenti su richiesta dei coordinatori dei WPs.

Il Dr. Amministrativo fa presente che ai fini dell'organizzazione dei corsi di inglese in modalità on line, che prevedono circa 800 ore di lezione tra personale docente e studente, l'Amministrazione avrà bisogno di 3/4 studenti da impegnare come assistenza tecnica per l'attività WP4 WG2-3.

La Prof.ssa Peria chiede quante borse di collaborazione potranno essere attivate. Il Dr. di Ragioneria Sig. Ammendola, comunica che in base alle disponibilità di budget si potranno attivare 25 borse di collaborazione di 150/200 ore ciascuna. Il Dr. Ragioneria sottolinea che questa informazione è da ritenersi approssimativa e che dati certi verranno comunicati alla prossima riunione.

Il Prof. Rinaldi in merito a questo tema, comunica che da diversi mesi la Dott.ssa Giulia Carioti, assistente del Prof. Pietro Roccasecca, sta supportando lo stesso nelle attività di ricerca linguistica nel gruppo di lavoro WP4 WG1. Pertanto chiede se possa essere destinataria delle borse di collaborazione sopra esposte.

La Prof.ssa D'Acchille comunica che essendo la Dott.ssa Carioti già diplomata non può essere destinataria di borsa di collaborazione ma può esserle proposto un contratto di collaborazione come quelli già in essere per la Dott.ssa Speroni Angelica, la Dott.ssa Berchicci Valeriana e il Sig. Abate Davide.

I presenti si dichiarano d'accordo.

La Sig.ra Ammendola chiede se anche l'importo dovrà essere lo stesso pattuito per i contratti già in essere. I presenti si dichiarano d'accordo nel confermare lo stesso importo.

La Prof.ssa D'Acchille comunica ai presenti che è stato siglato l'accordo finanziario del progetto HORIZON2020. In vista del prossimo finanziamento, la Prof.ssa D'Acchille comunica che è urgente individuare il team di progetto.

La Prof.ssa D'Acchille comunica che il team dovrà prevedere figure di senior e junior scientists. Queste figure, secondo il dettato del progetto, dovranno essere individuate tra Professori e diplomati dell'Accademia di Belle Arti.

La Prof.ssa D'Acchille sottolinea che l'individuazione di diplomati come junior scientists darà la possibilità all'Accademia di avviare un dialogo con il MUR per l'attivazione di dottorati e borse di ricerca.

I presenti, considerata l'importanza dell'argomento, decidono di aggiornarsi a prossima riunione da tenersi nei primi giorni di gennaio 2021.

Ore 19:45 ore chiusura lavori.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Dott.ssa Giovanna Alberta Campitelli approvazione prot. 126

La Direttrice

Prof.ssa Cecilia Casorati approvazione prot. 125

Coordinatore/Project Manager e WP1-WP5 Coordinator

Direttrice Prof.ssa Tiziana D'Acchille approvazione prot 127

Sub project manager e WP4 Administrative Assistant

Dott.ssa Rosa Passavanti approvazione prot.13327

Leader WP4

Prof. Marco Rinaldi approvazione 30.12.2020

Coordinator WP2-WP3

Prof.ssa Beatrice Peria Tulumello approvazione prot. 128

Administrative Assistant WP4

Sig.ra Raffaella Ammendola approvazione prot.13327

Il Segretario verbalizzante

Administrative Assistant WP1

Dott.ssa Giulia Palazzi *Giulia Palazzi*