

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA CONSULTA DEGLI STUDENTI n.19 del 12/12/19

Sede: Sala Riunioni, via Ripetta.

Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni da parte di Marina Cacchioni
2. Sostituzione membro CA
3. Revisione verbali precedenti
4. Lista eventi per CPCSAI
5. Aggiornamento CPCSAI
6. Varie ed eventuali

PRESENTI:

Marina Cacchioni
Claudia Catalano
Daniela Caldarulo
Tiziano Conte
Guo Xiangcheng
Elisabetta Matonti
Maria Pia Saccinto
Angelica Speroni

ASSENTI:

Salim Mir Alaiee
Marta Quercioli

La riunione si apre alle ore 10.37.

La riunione è valida come da regolamento Art. 9, b.

Il Presidente legge l'ordine del giorno come da convocazione.

In assenza del Segretario viene incaricato Tiziano Conte di redigere il verbale.

Marina Cacchioni (responsabile mail della Consulta) comunica che non riesce a rispondere ad alcune delle mail degli studenti con domande particolari e molto specifiche e che ha dunque bisogno del supporto degli altri membri della Consulta, si stabilisce all'unanimità che le richieste di collaborazione di Marina Cacchioni verranno considerate una priorità nelle discussioni giornaliere della Consulta in modo da poter rispondere agli studenti in tempi molto brevi.

Si procede dunque a ridistribuire e confermare i ruoli interni dei singoli membri:

Elisabetta Matonti si impegna nella gestione del gruppo Facebook dell'Accademia come amministratore e ad aggiornare la copertina dello stesso in base alle diverse iniziative.

Claudia Catalano si impegna a tenere un registro delle riunioni della Consulta.

Vengono confermati tutti gli altri incarichi.

Il Presidente comunica che la CPCSAI vorrebbe fare post per pubblicizzare gli eventi delle varie Accademie, dunque propone di fare una lista di tutti gli eventi della Sala Colleoni e trovare le relative locandine per condividerle con la CPCSAI.

Elisabetta Matonti viene incaricata di fare la lista.

Il Presidente comunica che il Comitato artistico con la collaborazione di Gaia Bobò curerà per mandato della CPCSAI la mostra presenza a palazzo Venezia; che durante l'ultima riunione si è parlato delle priorità su cui muoversi, tra cui:

- fondi da inserire nella Legge di Stabilità a supporto delle istituzioni AFAM
- emanazione del Regolamento per il reclutamento docenti
- ampliamento organico dell'organico
- fondi e legislazione a tutela della disabilità

Il Presidente comunica che Marta Quercioli sta sistemando il documento del regolamento tesi che poi verrà portato in Consiglio Accademico per l'approvazione e che si dimetteva ruolo del Segretario e dal Consiglio Accademico.

Maria Pia Saccinto si propone come Segretario.

Il Presidente propone di nominare Daniela Caldarulo come nuovo membro del Consiglio Accademico, e di delegarla in sua assenza al prossimo consiglio. Daniela Caldarulo accetta e tutti i presenti approvano le due cariche.

Maria Pia propone di chiedere a ogni Rappresentate di Scuola di organizzare l'orario delle lezioni di ogni Scuola. Gli altri membri notano che la proposta non è attuabile e dunque non la approva.

Marta Quercioli arriva alle ore 11.30 e viene incaricata di mettere in ordine i verbali delle riunioni precedenti per la pubblicazione sul sito.

Guo Xiangcheng comunica di essere stata eletta nuovo Presidente dell'Associazione degli Studenti e Studiosi cinesi in Italia e che presto arriveranno da parte degli studenti cinesi proposte di collaborazione.

Daniela Caldarulo manderanno proposta comitato grafico.

La riunione si chiude alle ore 12.00.

Il Segretario Verbalizzante Tiziano Conte

Il Presidente Angelica Speroni