

Verbale n. 23 Del Consiglio Accademico del 28/06/2016

Presenti i proff. D'Acchille, Frascarelli, Valerio, Casorati, Zito, Laudisa, Scolamiero, Traini, Di Lorenzo, Federici. Assenti i consiglieri Musitano e Gagliardi.
Verificata la presenza del numero legale, la Direttrice dichiara validamente aperta la seduta alle ore 12,30

PUNTI ALL'ORDINE DEL GIORNO:

1. COMUNICAZIONI DELLA DIRETTRICE
2. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2016/17
3. MANIFESTO DEGLI STUDI
4. REGOLAMENTO VIAGGI DIDATTICI 2017
5. REGOLAMENTO PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE
6. PROGETTI DIDATTICI E SCIENTIFICI
7. VARIE ED EVENTUALI

1. Comunicazioni della Direttrice:

La Direttrice comunica ai consiglieri che le lezioni del corrente anno accademico sono terminate, e che ci sarà l'opportunità da oggi sino al termine dell'a.a. corrente, di svolgere altre attività di didattica frontale che non siano le lezioni ex cathedra. E bene che nei registri sia chiaramente scritto quello che si svolge nella lezione, per questo la Direttrice invierà una nota a tutti i Docenti ricordando le indicazioni sullo svolgimento del monte ore e su come compilare i registri, a tutela di tutti i docenti. Il pagamento della Didattica aggiuntiva non sarà possibile, solo se il docente svolge 324 ore di didattica frontale (minimo 250 ore + 72 ore di ricerca o di altra didattica) da monte ore. Dopo lunga e articolata discussione, il Consiglio all'unanimità delibera i seguenti criteri, in ossequio al CC.NL., utili alla Direttrice per la definizione dello svolgimento del monte orario di servizio di ciascun docente:

DELIBERA N. 78/2016

Le 75 ore restanti rispetto alla didattica frontale del monte ore di ciascun docente sono dedicate alla ricerca debitamente documentata (depliant, contratti, cataloghi) e in alternativa possono essere dedicate a ore di didattica, workshop, seminari.

Non possono essere compensate le ore aggiuntive di didattica prima di aver completato il monte ore (324).

Per didattica frontale si intende ogni rapporto 1/N tra docente e studente e nelle 250 ore di didattica frontale sono ricomprese la didattica ex cathedra, le visite ai musei, le lezioni nei musei, i ricevimenti degli studenti per le tesi.

2. Programmazione Didattica e Manifesto degli studi

o' Bell

Il Consiglio suggerisce alla Direttrice di potenziare la comunicazione delle date della programmazione didattica alla segreteria e ai docenti.

In merito alla programmazione didattica e alla conversione delle cattedre disponibili, Il Consiglio, vista la nota MIUR del 20.06.2016 ("Organico anno accademico 2016/17. Personale docente, tecnico e amministrativo"), dopo lunga e articolata discussione

DELIBERA N.79/2016

Il Consiglio all'unanimità delibera di convertire la cattedra di Prima fascia di "Tecniche grafiche speciali" (ex prof. Gerardo Lo Russo), lasciata inattiva lo scorso anno accademico, in una cattedra di prima fascia di "Teoria della percezione e psicologia della forma", visto l'elevato numero di iscritti (superiore alle duecento unità) a detto corso nel passato triennio, e vista anche la presenza di un unico docente all'interno dell'Istituto. Conferma inoltre la delibera n. 76/2016 del 10.3.2016, che si riporta qui per intero: "Il Consiglio all'unanimità delibera di convertire un posto di Prima fascia di Pittura del prof. Enzo Orti, che sarà collocato a riposo nell'anno accademico 2016/17 in un posto di Prima fascia del settore ABPR19 (Graphic Design), considerato l'elevatissimo numero di studenti iscritti al corso di diploma accademico di primo livello in Grafica Editoriale, in cui gli insegnamenti afferenti a questo settore sono la maggioranza.

Il Consiglio delibera altresì all'unanimità di convertire un posto di Prima fascia di Anatomia Artistica del prof. Giuseppe Brunovecchio, che sarà collocato a riposo il prossimo anno accademico, in un posto di Prima fascia del settore ABPR30 (Fashion Design), per le medesime ragioni di cui sopra, ossia considerato l'elevatissimo numero di iscritti al corso di diploma accademico di primo livello di "Culture e Tecnologie della moda", in cui gli insegnamenti afferenti al settore di Fashion Design sono la maggioranza.

La posizione di prima fascia della prof.ssa Anna Milia, titolare di "Disegno per la plastica" nella Scuola Libera del Nudo non potrà essere rimpiazzata in quanto posizione a esaurimento. Il Consiglio dà mandato alla Direttrice di individuare un docente interno per l'affidamento dell'incarico oppure di procedere a un affidamento esterno per il prossimo anno accademico.

DELIBERA N.80/2016

Il consiglio all'unanimità delibera di approvare il Manifesto degli studi 2016/17 allegato al presente verbale

La direttrice fa poi presente ai consiglieri la necessità di elaborare un nuovo regolamento per l'attribuzione di punteggio alle tesi, stanti le richieste verbali in tal senso da parte di moltissimi docenti

Il prof. Berto chiede una più ordinata calendarizzazione, anche per orario, in modo che non vi siano sovrapposizioni di orari tra una commissione e l'altra.

La Direttrice assicura di dare mandato alla segreteria didattica di elaborare un calendario di tesi con l'indicazione dell'ordine delle discussioni e degli orari.

La Direttrice si adopererà inoltre per mantenere l'Accademia aperta più a lungo, chiudendo alle 20.00, in modo da ottimizzare le materie di laboratorio e nel periodo degli esami. La prof.ssa Casorati propone di anticipare l'apertura dell'anno

o'su

accademico, ma tale ipotesi secondo i colleghi deve essere attentamente valutata poiché nel mese di ottobre vi sono gli esami di ammissione e tutto il lavoro preparatorio della segreteria didattica. La professoressa Federici fa inoltre presente che le nomine dei docenti a tempo determinato e su mobilità avvengono sempre nei primi giorni di novembre da parte del Ministero e pertanto l'anticipazione delle lezioni dell'anno accademico implicherebbe un problema per questi docenti.

Si procede con la discussione dei molti aspetti legati alla programmazione didattica del prossimo anno accademico.

Uno di questi problemi è dato dall'avvio di master specifici, alcuni dei quali richiesti dai nostri docenti. Si concorda all'unanimità di rinviare la discussione di qualche giorno, aggiornando il Consiglio alla prossima settimana per consentire a tutti i docenti di leggere con attenzione i progetti.

La Direttrice propone di inviare i progetti e rivedersi poi in settimana per valutare e motivare in modo attento le decisioni.

Si passa poi ad affrontare il problema dei tecnici di laboratorio.

La Direttrice ritiene che questa sia una soluzione per offrire una possibilità, seppure temporanea, di impiego ai già diplomati, secondo le disponibilità di bilancio.

Ovviamente non si può pagare un tecnico per ogni docente poiché non ci sono fondi sufficienti. A ogni Consiglio di Scuola verrà pertanto richiesto di riunire e comunicare alla direzione le loro esigenze. Successivamente la Direttrice valuterà la possibilità di assumere tecnici di laboratorio in accordo con il CDA, con il Presidente, con il Direttore Amministrativo e il Responsabile di Ragioneria.

DELIBERA N.81/2016

Il Consiglio delibera all'unanimità di proporre al cda l'assunzione di giovani diplomati o esperti per il ruolo di tecnici di laboratorio, compatibilmente con le disponibilità di bilancio

La Direttrice informa poi i consiglieri che sono giunte richieste relative a progetti Progetti didattico - scientifico arrivati senza una comunicazione non richiesta.

I progetti sono i seguenti:

“LESTER” realizzazione di costumi per uno spettacolo (prof. Chiappara);

“PSICOLOGIA DELL'ARTE” (Miriam Mirolla).

Le decisioni relative sono rimandate al consiglio accademico che si terrà successivamente al termine del 30 Agosto 2016.

DELIBERA N.82/2016

Il Consiglio delibera all'unanimità che gli incarichi ai docenti esterni debbano essere assegnati con una graduatoria per settore scientifico disciplinare, che si possano assegnare un massimo di 250 per docente, salvo eccezioni motivate da esigenze didattiche, e che i docenti selezionati siano scelti dalla graduatoria dai coordinatori di corso o di scuola sulla base dell'ordine di graduatoria e sulla base delle competenze di ciascuno, viste anche le diverse materie presenti all'interno dei singoli settori.

La Direttrice informa i colleghi che la studentessa Dina Aburihan, dottoranda di ricerca che ha svolto presso la nostra istituzione un periodo di studio, ha proposto una convenzione con l'Università di Alessandria per lo svolgimento di progetti congiunti da definire in futuro. La Direttrice sottolinea la necessità di aprire questo tipo di accordi per potenziare il settore dell'internazionalizzazione della nostra istituzione.

DELIBERA N.83/2016

Il Consiglio delibera all'unanimità la Convenzione quadro con l'Università di Alessandria d'Egitto per lo svolgimento di progetti congiunti.

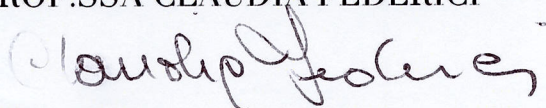
Infine, La Direttrice informa i consiglieri che è necessario potenziare i viaggi didattici per fornire un miglior servizio agli studenti. I viaggi didattici rappresentano per l'Accademia di Belle Arti uno strumento prezioso, molto più che in altre istituzioni universitarie, visto l'enorme numero di mostre ed eventi temporanei che gli studenti sono tenuti a conoscere per completare il loro percorso formativo.

DELIBERA N.84 /2016

Il Consiglio delibera all'unanimità di dare mandato alla Direttrice di approvare i viaggi didattici, vista l'impossibilità di programmarli a inizio anno accademico. Il consiglio delibera altresì di non tenere conto dell'alternanza biennale nell'approvazione dei viaggi, ma di valutare l'effettivo interesse degli studenti per le singole manifestazioni. Resta invece valido il criterio di assegnazione preferenziale a chi non ha mai svolto viaggio didattici. L'Accademia potrà rimborsare viaggio e alloggio (max tre stelle), mentre il vitto sarà a carico dei singoli docenti e studenti. Il Consiglio rimanda comunque l'approvazione definitiva dei criteri alla stesura di un apposito regolamento.

La direttrice comunica ai membri del consiglio accademico che la riunione si aggiorna il 26 luglio alle 9.30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
PROF.SSA CLAUDIA FEDERICI



LA DIRETTRICE
PROF.SSA TIZIANA D'ACCHILLE

