



verbale del Consiglio Accademico n. 15  
Seduta del giorno 27 marzo 2021

Alle ore 14:00 del giorno 27 marzo 2021 viene avviata la riunione del C.A. in videoconferenza sulla piattaforma Teams con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Direttrice;
2. Assegnazione afferenza ai professori di ruolo che non hanno provveduto a comunicarla;
3. Regolamento riconoscimento crediti per conferenze on line;
4. Istituzione di un fondo per borse di studio, pubblicazione tesi, sostegno alla realizzazione di progetti artistici degli studenti;
5. Problematiche relative all'insegnamento di Storia dell'arte moderna;
6. Decisione in merito alle priorità di applicazione dei piani di studio modificati;
7. Concorsi per docenze esterne;
8. Criteri per l'individuazione di un responsabile del progetto grafico dei materiali per la diffusione degli eventi;
9. Individuazione criteri circa affidamento degli incarichi;
10. Individuazione mentori per gli studenti per il progetto EU4ART;
11. Nuova programmazione Anno Accademico 2021/2022;
12. Regolamento Corso di Design;
13. Regolamento progetti di produzione artistica e approvazione di un modulo di presentazione;
14. Valutazioni in merito alla Commissione crediti;
15. Valutazione in merito al contingente studenti cinesi.

Oltre la direttrice Cecilia Casorati,  
sono presenti i seguenti consiglieri:

Professori

Barbieri Costanza  
Golino Raffaele  
Landi Donatella  
Matitti Flavia  
Moneta Fernanda  
Muscardin Anna  
Peria Beatrice  
Pattera Ernani

Studenti

Albano Victor  
Pugliesi Roberto (che subentra a Bacco Simone e in questa riunione è presente solo come uditore)

punto 1:

*Comunicazioni della direttrice:*

- La direttrice informa di aver inviato una lettera alla presidente e alla direttrice amministrativa nella quale evidenzia le problematiche emerse nei primi 4 mesi di direzione, e fornisce l'elenco delle priorità da completare in tempi brevi. A tal riguardo si fa presente che in Consiglio di amministrazione non sono ancora state approvate le spese relative ai progetti di produzione artistica, perché gli stessi sono stati ritenuti poco chiari riguardo al budget e carenti nella spiegazione e nei dettagli "tecnici". La direttrice evidenzia che la linea culturale dell'accademia è una prerogativa della direzione e del C.A. A tal proposito intervengono a vario titolo altri consiglieri per ricordare come siano già avviati, seppur preliminarmente, alcuni dei progetti approvati dal C.A. e che pertanto bisogna avere immediata certezza che i progetti vengano finanziati.
- La direttrice annuncia che il 13 aprile si terrà la cerimonia di apertura dell'a.a. a cui parteciperanno, tra gli altri, la Ministra dell'Università e della Ricerca, la Sindaca di Roma, gli ambasciatori dei Paesi partner del progetto EU4ARTS. Annuncia altresì la volontà di proclamare 4 Professori Emeriti: Prof. Bomba, la prof.ssa Humbert, Prof. Zito, Prof. Bulla.
- La direttrice ricorda che insieme alla Prof.ssa Barbieri -che ha da molti mesi avviato rapporti con i referenti del II municipio, con i quali è in continuo contatto- e alla Prof.ssa Mirolla, sta lavorando alla ricerca di nuovi spazi tra i quali quelli delle Ex Caserme di via G.Reni. La prof.ssa Moneta invita a prendere in esame la possibilità di acquisire gli spazi dei capannoni di Cinecittà.
- La direttrice annuncia che nel prossimo C.d.A porterà all'approvazione i lavori di riordino dei nuovi spazi limitrofi ai Fienili di Campo Boario da destinare al laboratorio di Serigrafia, all'allestimento di una camera oscura, di un laboratorio audio e video e di aule per Workshop.
- La direttrice chiede l'approvazione del CA per il partenariato con PalaExpo per realizzare la prossima edizione del "Master di Performance".  
Il C.A. approva

punto 2:

*Assegnazione afferenza ai professori di ruolo che non hanno provveduto a comunicarla*

Dopo rapida consultazione si assegna d'ufficio al Prof. Perricone l'afferenza alla Scuola di Scenografia, e al Prof. Marotta alla Scuola di Pittura.

punto 3:

*Regolamento riconoscimento crediti per conferenze on line*

Riguardo al riconoscimento crediti ottenuti partecipando alle conferenze on line, si valutano i criteri da utilizzare. Si conferma la possibilità di validare la presenza tramite piattaforma Teams istituendo delle Classi specifiche per le diverse conferenze, si lascia libertà a tutti i docenti di certificare nelle forme più opportune. Dopo ampia discussione si propone di attribuire 1 CFA ogni 3 conferenze di almeno 3 ore ciascuna. La direttrice propone, inoltre, di creare una pagina sul sito dove vengano pubblicizzati tutti i Workshop e le conferenze

così da consentire a tutti gli studenti di poter scegliere tra una varietà di proposte e prenotarsi agli stessi.

Il Consiglio Accademico all'unanimità  
**delibera N° 45**

**“I crediti, derivanti dalla partecipazione a Conferenze, convegni e workshop svolti in modalità telematica, sono pari a 1CFA per ogni 3 attività di 3 ore ciascuna e saranno verificati dai docenti organizzatori sulla piattaforma Teams e comunicati a coordinatori di Scuola”**

Si rimanda, a un regolamento da redigere separatamente, la decisione di attribuire direttamente alla commissione degli esami di ammissione, di verificare eventuali debiti e crediti riconosciuti agli esaminandi e la relativa comunicazione ai responsabili di Corso e quindi a quelli di Scuola.

punto 4:

*Istituzione di un fondo per borse di studio, pubblicazione tesi, sostegno alla realizzazione di progetti artistici degli studenti*

La direttrice illustra la proposta che si articola in tre modalità:

- l'istituzione di 3 borse di studio post Diploma di II livello finalizzate alla ricerca destinate a 3 studenti (1 per Dipartimento);
- l'istituzione di un fondo per la pubblicazione delle 4 migliori tesi
- l'istituzione di un fondo per la realizzazione di produzioni artistiche (max 3)

Si prevede di attribuire un assegno di 10.000 € annui per le borse di studio (tot. 30.000€) e di attribuire altri 30.000€ per pubblicazioni e finanziamento di progetti artistici degli studenti meritevoli.

Il consigliere studente Victor Albano richiama l'attenzione circa la provenienza dei fondi per istituire tali Borse e propone di istituirne 6 per estendere la possibilità a più studenti. La prof.ssa Muscardin propone di legare tali borse di studio al trainingship. La Prof. Barbieri ricorda come una proposta del genere è assolutamente innovativa per le accademie e concorre a posare le basi per il terzo ciclo e quindi riconoscere finalmente il finanziamento alla ricerca nelle istituzioni AFAM.

Dopo ampia discussione

il Consiglio Accademico all'unanimità  
**delibera N°46**

**Si istituisce il finanziamento di N°3 borse di studio post laurea di S.L., la pubblicazione di 4 tesi più meritevoli e il finanziamento di progetti artistici degli studenti più meritevoli”.**

punto 5:

*Problematiche relative all'insegnamento di Storia dell'arte moderna*

La Prof.ssa Peria conferma che ci sono diversi corsi di Storia dell'arte moderna con un numero eccedente rispetto al tetto dei 100 studenti.

Il CA chiede che vengano verificate le iscrizioni ai vari corsi in modo da escludere doppie e triple iscrizioni erroneamente attivate da parte degli studenti, e valutare la necessità di aprire un nuovo corso se necessario. Al tempo stesso il CA aderisce alla proposta di inviare a quei professori che non consentono un controllo in tal senso di ricorrere agli strumenti necessari per risolvere queste problematiche che ostacolano il normale andamento della vita accademica.

La direttrice propone quindi, per risolvere il problema, di far approvare al C.d.A. l'apertura di un corso aggiuntivo fuori monte ore per coprire il fabbisogno di corsi di Storia dell'arte moderna.

punto 6:

*Decisione in merito alle priorità di applicazione dei piani di studio modificati;*

La direttrice relaziona sulle difficoltà riscontrate dagli studenti di apportare modifiche ai piani di studio di alcuni corsi (Fotografia Editoriale, Grafica d'arte, Cinematografia, Teoria e tecniche dell'audiovisivo, Arti multimediali, Fotografia e video) che sono ancora in attesa di approvazione da parte del ministero. Poiché la scadenza, per apportare modifiche su Isidata, è il 31 marzo, propone di spostare tale scadenza, solo per questi Corsi, al 15 aprile

punto 7:

*Concorsi per docenze esterne*

La direttrice comunica che al termine quest'a.a. scadono tutte le graduatorie delle docenze a contratto, tranne quelle fatte quest'anno in sostituzione di insegnamenti dati per decreto direttoriale. La direttrice comunica che il ministero dovrebbe, entro il mese di giugno, procedere con il passaggio dalla seconda alla prima fascia, ed entro novembre avviare l'aumento di organico per il settore Afam; inoltre dovrebbe uscire una nuova graduatoria (205 bis) per il reclutamento dei docenti. Alla luce di tutto ciò la direttrice chiede se non sia meglio prorogare di un anno le graduatorie in essere.

La Prof.ssa Moneta pone il problema relativo a modifiche da apportare (nella prossima finestra di riapertura dei piani di studio) per al triennio di Teorie e tecniche dell'audiovisivo, modifiche queste che se approvate, comporterebbero l'eliminazione di alcuni insegnamenti. Accetta quindi di buon grado la possibilità di rimandare i concorsi al prossimo anno in attesa di conoscere l'assetto definitivo dei nuovi piani di studio. La Prof.ssa Muscardin chiede se la qualità delle attuali graduatorie sia alta e quindi valga la pena di prorogarla. Il prof. Paterra pone il problema su alcune graduatorie "molto corte" che non consentono di coprire tutti i corsi se non riorrendole più volte (meccanismo questo non proprio lineare), la prof.ssa Muscardin chiede quindi di valutare la possibilità di riaprire solamente le graduatorie che presentino particolari criticità. A tal proposito interviene la prof.ssa Barbieri per ribadire la necessità di bandire almeno i concorsi per le graduatorie che presentano gravi anomalie

e/o ricorsi in atto. La direttrice si farà carico di valutare e di capire se esiste questa possibilità.

Il Consiglio Accademico all'unanimità  
**Delibera N° 47**

**decide a maggioranza: "Si prorogano al prossimo a.a. i rinnovi delle Graduatorie d'Istituto e i relativi concorsi saranno scaglionati a partire da gennaio 2022, con una cadenza di 20 giorni tra un blocco e l'altro per facilitare il lavoro dell'amministrazione".**

Si suggerisce l'inserimento, nel relativo decreto da emanare, dell'elenco già ponderato delle eventuali graduatorie da rinnovare entro quest'anno.

punto 8:

*Criteri per l'individuazione di un responsabile del progetto grafico dei materiali per la diffusione degli eventi*

La Prof.ssa Matitti, propone di affidare la progettazione grafica uno staff di studenti coordinati da un docente responsabile, la proposta viene ampiamente condivisa dalla maggioranza dei consiglieri.

Il prof. Paterra ricorda però, che gli studenti non possono essere in nessun modo remunerati dall'accademia se non attraverso le Borse di collaborazione, la direttrice propone allora di realizzare un concorso con un premio in denaro. La direttrice pone l'attenzione sulla necessità di avere un responsabile della comunicazione interna, oltre alla figura dell'ufficio stampa da individuare esternamente all'accademia.

Si porta inoltre in considerazione la possibilità di realizzare un nuovo logo dell'Accademia che faccia riferimento alla storica sede di Ripetta "Il ferro di cavallo", si valuta positivamente questa proposta e si rimanda a maggior approfondimento.

punto 9:

*Individuazione criteri circa l'affidamento degli incarichi*

Illustra questo punto dell'O.d.g. la prof.ssa Barbieri, la quale chiarisce che tali criteri di individuazione debbono essere validi per tutti gli incarichi accademici, nazionali e internazionali,

La Prof.ssa Barbieri propone di predisporre come criterio unico per gli affidamenti il sistema degli "Interpelli", senza eccezioni. Stabilire dei criteri per l'affidamento è fondamentale: per evitare il cumulo degli incarichi che metterebbe a repentaglio la qualità delle prestazioni, per favorire la più ampia partecipazione del corpo docente e per agevolare la distribuzione delle risorse economiche.

Dopo ampia discussione

il Consiglio Accademico all'unanimità  
**delibera N° 48**

**“Non è in alcun modo possibile ricoprire più di due incarichi accademici, nazionali e internazionali retribuiti ad esclusione di quelli fiduciari o elettivi.”**

Il C.A ritiene che tale delibera vada immediatamente applicata, anche nell'avvio del progetto Horizon e degli incarichi ad esso relativi.

Per quanto concerne la proposta della Prof.ssa Barbieri di ricorrere all'uso degli interpelli per l'affidamento di tali incarichi, si ritiene di rimandare ad una ulteriore riflessione nella prossima riunione del C.A.

punto 10:

*Individuazione mentori per gli studenti per il progetto EU4ART*

Si conferma che per l'individuazione dei mentori per gli studenti è stato predisposto un regolamento con relativo Interpello. Il C.A. approva il regolamento di seguito allegato.

punto 11:

*Nuova programmazione Anno Accademico 2021/2022*

La direttrice illustra la Nuova programmazione didattica per l'a.a. 2021/22 spiegando che le modifiche apportate al calendario sono opportune per poter arrivare all'inizio delle lezioni con una definizione dei piani di studio degli studenti e quindi contezza per i docenti degli iscritti ai loro corsi, tali nuove scadenze aiuterebbero inoltre l'amministrazione a una miglior gestione degli esami di ammissione e delle iscrizioni. La Prof. Peria dice di essere contraria da sempre alla settimana di presentazione dei corsi e propone di sostituirla con delle lezioni aperte a tutti gli studenti per consentire di orientarsi nella scelta del docente. La prof.ssa Muscardin propone di pubblicare sul sito le registrazioni delle presentazioni così da consentire agli studenti di ascoltarle liberamente.

La direttrice chiede agli studenti se la presentazione dei corsi aiuti nella scelta del docente e i due consiglieri studenti Albano e Pugliese, dichiarano che sono del tutto inutili e ritengono più utile la pubblicazione dei programmi sul sito. Si apre una discussione sul mal funzionamento dell'attuale sito e sulla difficoltà da parte dei docenti di gestire il proprio profilo. Il Prof. Paterra comunica che il nuovo sito, la cui realizzazione verrà approvata nel prossimo CdA, dovrà prevedere una bacheca per ciascun docente nella quale, in tutta autonomia, si potrà pubblicare informazioni e approfondimenti relativi ai diversi insegnamenti. Si delibera di eliminare la settimana di presentazione dei corsi, e di anticipare di una ulteriore settimana l'avvio delle lezioni .

punto 12:

*Regolamento Corso di Design*

La direttrice comunica che il Corso di Design ha presentato il suo nuovo regolamento e propone, prima di approvarlo, di ricevere anche quello degli altri corsi e delle Scuole.

punto 13:

*Regolamento progetti di produzione artistica e approvazione di un modulo di presentazione*

Si decide di rimandare la discussione di questo punto a una prossima riunione del Consiglio Accademico.

punto 14:

*Valutazioni in merito alla Commissione crediti*

Tale argomento è stato già ampiamente discusso nel punto 3 dell'Od.G.

punto 15:

*Valutazione in merito al contingente studenti cinesi*

La direttrice chiede al consiglio di esprimersi sul numero di studenti cinesi, provenienti dal Turandot e dal Foundation course, da ammettere ai corsi di studio della lingua italiana, si propone che il numero possibile possa essere di 50 + 50 e di rendere l'esame finale più severo al fine di avere una migliore selezione degli studenti. Si rimanda qualunque decisione al prossimo consiglio accademico.

Varie ed eventuali:

La Prof.ssa Peria chiede di comunicare ai docenti che fossero interessati di partecipare al simposio di Eu4art del 8 e 9 aprile per presentare le modalità di funzionamento dei corsi.

Lo studente Albano comunica che diversi studenti si lamentano di aver ricevuto in ritardo il verbalino di accettazione di alcuni esami. Pertanto sarà inviata una comunicazione, in sede di esame, in cui si raccomanderà ai docenti di inviare il verbalino con il voto immediatamente dopo la conclusione dell'esame onde evitare dimenticanze e confusioni al momento dell'invio dei verbali definitivi e all'atto della registrazione in segreteria e per garantire allo studente il controllo di quanto avvenuto in sede d'esame."

Alle ore 20:05 la riunione del C.A. viene chiusa.

il segretario verbalizzante

Prof. Ernani Paterra

Segue in allegato il Regolamento Mentori degli studenti