



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Procedura n. 15/2022
Cap 111
Cig Z38357BD76
Ordine 123 / 2022
Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB
Allegati n. 1

Direzione Amministrativa
Ufficio Acquisti - Davide Antonucci

Spett.le
Gielle di Galantucci Luigi
Via Ferri Rocco, 32
70022 - Altamura (BA)
P.IVA: 00478850720
Email: info@gielle.it
tec6@gielle.it
C/O Mercato Elettronico Consip

Oggetto: Ordine MePA per procedura negoziata ai sensi del D.LGS. N. 50/16 e succ. mod. per la manutenzione degli impianti antincendio e delle attrezzature antincendio - Decreto Legislativo 81/08 - Sedi Accademia - Durata annuale dal 18/03/2022 al 17/03/2023

Si emette a favore di codesta Ditta l'aggiudicazione per la fornitura della manutenzione degli impianti antincendio e delle attrezzature antincendio delle sedi di questa Accademia, come da descrizione, costi e condizioni previsti dalla RDO n. 2957518 del Mepa

DESCRIZIONE E UBICAZIONE ATTREZZATURE E IMPIANTI ANTINCENDIO	COSTO NETTO MANUTENZIONE ANNUALE
SEDE VIA RIPETTA – Manutenzione di:	
1 centrale antincendio rilevazione fumi posizionata al piano terra locale coadiutori, comprensiva di pulsanti antincendio e rilevatori (vari piani), e centraline di diffusione sonora (vari piani)	€ 180,00
Soppalco	
3 porte REI	€ 66,00
2 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 16,00
4° piano	
3 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 24,00
2 naspo	€ 30,00

Zona filtro (pulizia filtri verifica motori aerazione e sistema automatico di attivazione e chiusura porte)	€ 180,00
12 Porte REI (maniglione doppio)	€ 264,00
1 Porte REI (maniglione singolo)	€ 22,00
2 Porte (maniglione doppio)	€ 44,00
1 Porte (maniglione singolo)	€ 22,00
3° piano	
3 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 24,00
2 naspo	€ 30,00
4 finestre REI	€ 88,00
Zona filtro (pulizia filtri verifica motori aerazione e sistema automatico di attivazione e chiusura porte)	€ 180,00
7 Porte REI (maniglione doppio)	€ 154,00
6 Porte REI (maniglione singolo)	€ 132,00
5 Porte (maniglione doppio)	€ 110,00
2° piano	
3 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 24,00
2 naspo	€ 30,00
2 Porte REI (maniglione singolo)	€ 44,00
11 Porte (maniglione doppio)	€ 242,00
1° piano	
6 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 48,00
2 naspo	€ 30,00
4 finestre REI	€ 88,00
2 impianti Aerosol (Biblioteca e Fondo Storico)	€ 224,00
1 porta finestra doppia REI con maniglione antipanicco	€ 50,00
4 Porte REI (maniglione doppio)	€ 88,00
2 Porte REI (maniglione singolo)	€ 44,00
5 Porte (maniglione doppio)	€ 110,00
P.T. (lato Uffici)	
18 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 144,00
5 naspo	€ 75,00
2 attacchi motopompa	€ 100,00
1 Porte REI (maniglione doppio)	€ 22,00
3 Porte REI (maniglione singolo)	€ 66,00
19 Porte (maniglione doppio)	€ 418,00
3 Porte (maniglione singolo)	€ 66,00
P.T. (lato Colleoni)	
3 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 24,00
2 idrante	€ 30,00
4 Porte REI (maniglione singolo)	€ 88,00

8 Porte (maniglione doppio)	€ 176,00
6 Porte (maniglione singolo)	€ 132,00
Appartamento Ex Custode	
2 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 16,00
1 idrante	€ 15,00
	Totale Imponibile € 3690,00
	Iva 22% € 871,20
	Totale Lordo € 4831,20
DESCRIZIONE E UBICAZIONE ATTREZZATURE E IMPIANTI ANTINCENDIO	COSTO NETTO MANUTENZIONE ANNUALE
SEDE CAMPO BOARIO PADIGLIONI – Manutenzione di:	
16 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 128,00
6 idranti uni 45	€ 90,00
2 idranti soprassuolo e relative cassette idrante uni 70	€ 30,00
24 Porte (maniglione doppio)	€ 528,00
1 centrale antincendio rilevazione fumi posizionata presso il box coadiutori, comprensiva di pulsanti antincendio e rilevatori,	€ 180,00
	Totale Imponibile € 956,00
	Iva 22% € 210,32
	Totale Lordo € 1.166,32
DESCRIZIONE E UBICAZIONE ATTREZZATURE E IMPIANTI ANTINCENDIO	COSTO NETTO MANUTENZIONE ANNUALE
SEDE CAMPO BOARIO EX FIENILI – Manutenzione di:	
3 estintori (polvere 6kg, Co2 5kg)	€ 24,00
	Totale Imponibile € 24,00
	Iva 22% € 5,28
	Totale Lordo € 29,28

TOTALE IMPONIBILE € 4.940,00
IVA 22% € 1.086,80
TOTALE LORDO € 6.026,80

Tempi di consegna: 5 giorni dal ricevimento della presente

Sede: Via di Ripetta, 222 00186 Roma

Si prega di comunicare anticipatamente la consegna all'ufficio acquisti di questa Accademia ai seguenti recapiti: Tel. 06/3227025 - 06/3227036.

Ogni prodotto dovrà essere consegnato congiuntamente alla propria scheda tecnica, diversamente le forniture non potranno essere considerate conformi.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA
Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007
C.F. 80228830586
www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A partire dal 06 giugno 2014, i fornitori di beni e servizi sono obbligati a produrre, nei confronti della Pubblica Amministrazione e nello specifico nei confronti di questa Accademia, esclusivamente fatture elettroniche, in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento di cui al decreto del M.E.F. del 3 aprile 2013, n. 55, attuativo dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.. e nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per ogni invio di fattura, nota, conto, parcella e simili e relative comunicazioni dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio 1S1CYB, attribuito a questa Istituzione dall'indice della P.A.. Le fatture ricevute in formato non elettronico, dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge.

Nel testo della fattura elettronica dovrà essere inserita la dicitura -Scissione dei Pagamenti-;

Il pagamento sarà effettuato mezzo bonifico bancario o postale, entro 30 giorni ricevimento fattura elettronica dove dovranno essere indicati il nr° Cig, il nr° ordine, e solo a seguito dell'espletamento dei seguenti adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia:

1. Ricezione da parte del fornitore di tutta la documentazione allegata alla presente debitamente compilata e firmata;
2. Espletamento del collaudo con esito positivo;
3. Verifica del DURC con esito positivo;
4. Ricezione del visto di approvazione da parte di Equitalia per pagamenti di importi superiori a € 5.000,00.

Senza avere ottenuto quanto previsto nei punti sopra indicati questa Amministrazione, non è responsabile per tempi di pagamento diversi da quelli indicati. Pertanto, sarà considerato vano ogni sollecito di pagamento in assenza della documentazione.

Distinti saluti

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Rosa Passavanti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Si allega:

- Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà– Dati Anagrafici – Tracciabilità flussi finanziari (All. 1);

ALLEGATO N. 1

*All'Accademia di Belle Arti di Roma
Via di Ripetta, 222
00186 Roma*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46/47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ n. _____

Codice fiscale _____,

nella qualità di rappresentante legale della Società _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 46 e segg. del D.P.R. n. 445/2000, s.m.i.

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____

- di essere residente a _____ Via/Piazza _____

- di essere in possesso del codice fiscale avente numero _____

- dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 (codice degli appalti)

DICHIARA AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010

ARTT. 3 E 6 SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1) che i pagamenti dovuti alla sopra indicata Ditta per le commesse pubbliche appaltate da codesto Ente, vengano effettuati mediante accredito sul seguente C/C bancario o postale:

IBAN _____

2) che il predetto conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

3) che sul predetto conto corrente sono delegate ad operare le seguenti persone:

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

- Nome e Cognome _____

4) che la Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, anche con riferimento ai contratti con eventuali subappaltatori.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente qualsiasi successiva variazione dei dati sopra indicati.

Si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepita dalla normativa nazionale.

(luogo e data)

Il Dichiarante