



Prot. n. 0031414 anno 2020 del 04/12/2020



ACCADÉMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.abaroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

A.A. 2020/2021 - Servizio Studenti Isidata **Apertura Portale**

Si comunicano le date di apertura del Servizio Studenti Isidata per le seguenti funzioni:

- Iscrizione corsi – Inserimento nominativo Docenti
- Modifica insegnamenti “attività formative a scelta dello studente”
- Richieste di modifica A.A. di esame

Il portale sarà accessibile:

- **Dal 05/12/2020 fino al 20/12/2020 (PRIMO SEMESTRE)**
- **Per il secondo semestre le date saranno comunicate successivamente**

Le modifiche al piano di studi possono essere effettuate esclusivamente in modalità on line, dalla propria area riservata – GESTIONE ESAMI del Servizio Studenti Isidata.

Per accedere: <https://www.servizi2.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx> con il codice e la password personale.


I docenti possono essere inseriti con la procedura sottoindicata:

Gestione Esami – Esami selezionare l'icona richiesta di modifica  selezionare il docente dal menù a tendina e cliccare su **Inserisci**.

Gli studenti non possono aggiungere insegnamenti fuori piano di studio. Le richieste di inserimento di insegnamenti fuori piano di studio devono essere trasmesse a protocollo@abaroma.it.

Gli studenti possono, invece, procedere alla modifica del campo “Attività formativa a scelta dello studente” presente nell’elenco insegnamenti, nella misura dei crediti previsti per tali attività.

La richiesta di modifica del nominativo del docente si effettua on line, tramite la procedura sottoindicata:

Gestione Esami – Esami – selezionare l'icona richiesta di modifica  per l’insegnamento “Attività formative a scelta dello studente”: nella schermata che si apre scegliere l’insegnamento selezionandolo dal menù a tendina; selezionare il docente dal menù a tendina e cliccare su **Inserisci**.

Solo per richiedere il cambio del docente di indirizzo o del docente assegnato per lettera è necessario utilizzare il “Modulo cambio docente” che può essere scaricato dal sito internet dell’Accademia, Sezione Didattica, Modulistica Studenti. Il modulo compilato e sottoscritto dal docente deve essere trasmesso a protocollo@abaroma.it.

N.B. Tutti gli iscritti devono attenersi al proprio Piano di Studio.

f.to La Direttrice
Prof.ssa Cecilia Casorati