



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Prot.7713  
28.03.2018

Ufficio Personale  
Francesca Norgiolini

### **Oggetto: contratto di collaborazione coordinata e continuativa dott.ssa Neri Giovanna**

In data odierna presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma in Via Ripetta 222, Roma;

#### **le parti:**

Accademia di Belle Arti di Roma, cod. fisc.: 80228830586, rappresentata per legge ai fini del presente contratto dal suo Direttore **Prof.ssa Tiziana D'Acchille** domiciliato per carica in Roma, Via Ripetta, 222 (di seguito denominata Committente);

e

la **Dott.ssa Neri Giovanna**, (di seguito denominato Collaboratore);

#### **Premesso**

- Che la committente opera nel settore dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica;
- Che è emersa la necessità di proseguire nei lavori di restauro delle opere di proprietà dell'Accademia di Belle Arti di Roma finalizzate alla messa in sicurezza, conservazione e spostamento delle stesse, nonché alla realizzazione di un elenco ragionato delle opere in questione, attraverso la predisposizione di un inventario.
- Che la dott.ssa Neri Giovanna, ha coadiuvato, per il restauro di alcuni calchi in gesso collocati nella Galleria dell'Accademia di Belle Arti di Roma, le restauratrici dott. Milazzi Maria e Surace Paola della Soprintendenza Speciale BSAE di Roma, dal mese di febbraio 2017 ad ottobre 2017.
- Che tale attività è stata svolta con il coordinamento della prof.ssa Barbieri Costanza, docente di Storia dell'arte.
- Che la necessità di redigere un inventario delle opere è ormai divenuta esigenza improcrastinabile, come indicato nella relazione presentata dalla prof.ssa Costanza Barbieri, coordinatrice del progetto, assunta agli atti con nota prot 4503 del 19.02.2018.
- Che in considerazione delle competenze acquisite e della esperienza professionale maturata dalla dott.ssa Neri Giovanna si rende opportuno conferirle l'incarico per la realizzazione di quanto sopraindicato.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

- Che la committente non ha al suo interno delle figure professionali adeguate a ricoprire tale ruolo.
- Che il collaboratore dà atto che la committente gli ha fornito tutte le opportune informazioni per poter correttamente eseguire gli obblighi assunti con il presente contratto:
- Che committente e collaboratore intendono pertanto col presente contratto costituire fra essi, un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa finalizzato alla realizzazione, per l'Accademia di Belle Arti di Roma, delle attività di cui in premessa.

Tutto quanto sopra premesso, le parti come descritte ed individuate:

### **Convengono e stipulano quanto segue**

- Art.1. La committente conferisce al collaboratore, che accetta, l'incarico consistente nella realizzazione di un elenco ragionato delle opere di proprietà dell'Istituzione e per proseguire l'attività di messa in sicurezza, conservazione e spostamento delle opere stesse, secondo quanto indicato in premessa.
- Art.2. Il collaboratore svolgerà la collaborazione in assoluta autonomia operativa, fermo restando la continuità della prestazione, il necessario coordinamento generale con l'organizzazione e l'attività della committente
- Art.3. L'attività verrà svolta dal collaboratore con la dovuta diligenza, in conformità delle indicazioni impartite dalla committente in modo tale da salvaguardare gli interessi di quest'ultima. Il coordinamento sull'esecuzione della prestazione lavorativa non dovrà mai assumere forme tali da pregiudicare l'autonomia del collaboratore nell'adempimento dell'obbligazione lavorativa. Il collaboratore riferirà in merito all'attività svolta o da svolgere e rivolgerà ogni richiesta o proposta alla committente. La committente mette a disposizione del collaboratore spazi idonei allo svolgimento del servizio e ne regola la disponibilità in relazione all'attività dell'Istituzione.
- Art.4. Il collaboratore, si impegna a svolgere la propria attività presso la sede della committente in Roma, Via di Ripetta 222. La committente non potrà esigere dal collaboratore lo svolgimento di prestazioni diverse rispetto all'attività oggetto del presente contratto
- Art.5. L'incarico decorrerà a far data dal **16/03/2018** e si estinguerà al momento della realizzazione della prestazione contrattualmente individuata e comunque entro e non oltre il **31/10/2018**, salvo ulteriori impegni connessi all'attività oggetto del presente contratto su richiesta del Direttore;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

- Art.6. Al collaboratore sarà corrisposto un compenso complessivo di € 4.300/00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali ed al netto degli oneri a carico dello Stato, per un totale di **200** ore.
- Art.7. Il collaboratore si impegna, per tutto il periodo di durata del rapporto con la committente, a non utilizzare per sé o per altri, in qualsiasi forma o modo, e a non rivelare, informazioni di qualsiasi natura acquisite o comunque reseglgi accessibili in occasione del rapporto con la committente e a non compiere, in qualsiasi altro modo, atti in pregiudizio della stessa. Il collaboratore si impegna, per il periodo successivo alla cessazione per qualsivoglia causa del rapporto con la committente, a non utilizzare per sé o per altri, in qualsiasi forma e modo, e a non rivelare informazioni riservate appartenenti alla committente.
- Art.8. Il compenso sarà liquidato in soluzioni mensili/trimestrali ed il residuo entro 30 giorni dal completamento della collaborazione, previa verifica della Direzione dell'attività prestata.
- Art.9. La committente prende atto che il collaboratore si impegna a fornire ogni notizia utile alla determinazione del regime fiscale e previdenziale applicabile al medesimo mediante la compilazione dei modelli prestampati forniti dalla committente che costituiscono parte integrante del presente contratto.
- Art.10. A seguito di quanto dichiarato dal collaboratore, sarà cura della committente versare il contributo di cui alla legge n.335/1995 e successive modifiche ed integrazioni, le ritenute fiscali, e a rilasciare, nei termini previsti dalla legge, le relative certificazioni. La committente provvederà altresì all'iscrizione del collaboratore all'Inail, ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 23 febbraio 2000, n.38.
- Art.11. Le parti si danno reciprocamente atto che, allorquando la prestazione lavorativa si svolga nei luoghi di lavoro della committente, saranno assolti gli obblighi derivanti dalla vigente legislazione sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro.
- Art.12. Il collaboratore autorizza la committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi, fiscali e previdenziali connessi con il presente contratto e nel rispetto del D.Lgs 196/03.
- Art.13. Il presente contratto viene redatto ai sensi della circolare emanata dal Ministero della Funziona Pubblica n.4 del 15 luglio 2004, ed entrerà in vigore al momento della sua sottoscrizione.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

- Art.14. Qualora il collaboratore sia dipendente di una pubblica amministrazione dovrà fornire, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, apposita autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.
- Art.15. Ciascuna parte potrà recedere dal contratto senza oneri reciproci qualora si rinverranno fondate e documentate motivazioni. Rimane fermo il compenso per il lavoro già svolto e da quantificarsi in misura proporzionale all'importo totale.
- Art.16. Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni di legge ad oggi vigenti nonché ad ogni altra normativa ad esso applicabile.
- Art.17. Per eventuali controversie insorte tra le parti sarà competente il Foro di Roma.

### **Letto confermato e sottoscritto**

Il Collaboratore

Il Direttore  
(Prof.ssa Tiziana D'Acchille)