

Verbale Consiglio Accademico n.9 del 23/09/2020

La riunione si apre alle ore 10. Sono presenti il Direttore f.f. S.Piacenti, la nuova Direttrice C. Casorati, i consiglieri Barbieri, Golino, Landi, Gallo, Peria, Muscardin, Matitti, Moneta e la Rappresentante degli Studenti Sperduti.

1. Saluti del Direttore f.f. e felicitazioni al nuovo Direttore eletto;

Constatata la presenza del numero legale di partecipanti, Il Direttore S. Piacenti saluta il Consiglio tutto e dà il benvenuto alla neo eletta Direttrice C. Casorati, in attesa della nomina da parte del Ministero e presente in qualità di uditrice.

In seguito a ciò si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

2. Programmazione e modalità didattica per l'A.A. 2020-2021;

S. Piacenti comunica che dalla Direzione Amministrativa si suggerisce un primo semestre che veda lo svolgimento dei corsi teorici online per permettere una migliore organizzazione di spazi e laboratori, nei quali le aree di sicurezza destinate all'utilizzo da parte di Studenti e Docenti non dovranno essere inferiori ai 5 mq. Segue ampia discussione sulle possibili modalità di tutela ed organizzazione degli spazi:

la prof.ssa Barbieri ipotizza l'utilizzo di una didattica *blended*; il prof.re Piacenti ricorda l'importanza di permettere ai nuovi immatricolati di poter accedere agli spazi dell'Accademia per l'inizio del loro percorso formativo. La rappresentante degli Studenti Sperduti sottolinea la necessità di ottenere disposizioni certe sull'organizzazione del nuovo A.A. in tempi stretti, a tutela degli Studenti ed in particolar modo di coloro i quali, con status di fuori sede, si trovino ora in attesa di rinnovare i propri contratti d'affitto.

La prof.ssa Casorati è dell'opinione che la prima cosa da fare sia preparare una richiesta rivolta a tutti i Docenti dei singoli corsi, al fine di comprenderne la disponibilità a tornare in sede. Propone inoltre di investire nello sviluppo di una app per gli Studenti affinché possano prenotarsi per l'utilizzo dei laboratori.

La prof.ssa Peria e la prof.ssa Muscardin, prima ancora che vengano date disposizioni definitive, evidenziano la necessità di una analisi approfondita degli spazi, dei dispositivi tecnologici e delle attrezzature laboratoriali disponibili in rapporto al numero degli Studenti. Si richiede pertanto che l'amministrazione fornisca anche al CA i dati relativi alle iscrizioni ad oggi, insieme al numero consentito di studenti per ogni aula in base alla metratura, in modo da poter gestire l'accesso contingentato ai laboratori sulla base di dati certi.

Il Direttore f.f. prof.re Piacenti comunica che l'argomento verrà discusso anche nel prossimo C.d.A.. Propone, per il prossimo incontro, di invitare anche la dott.ssa Ressa a partecipare.

A tal proposito, la prof.ssa Barbieri chiede che per il nuovo A.A. ci sia una comunicazione continua e proficua tra tutti gli organi decisionali ed il Consiglio Accademico. In merito a ciò, il Consiglio chiede che venga data rendicontazione delle decisioni ultime dell'Amministrazione riguardo l'eventuale riapertura dell'Istituzione.

La prof.ssa Casorati ricorda, secondo il decreto 326 del 5 Luglio 2007, l'importanza della consegna di una relazione programmatica destinata a informare il Consiglio sulle proposte di spesa avanzate.

In seguito a ciò, si passa al secondo punto successivo.

3. Presentazione progetti artistici, workshop e proposte editoriali per l'anno A.A. 2020-2021 e eventuale accoglimento precedenti per l'anno A.A. 2019-2020;

DELIBERA N.27

Il C.A. delibera che i progetti proposti e approvati per l'A.A. passato, non realizzati a causa dell'emergenza sanitaria, debbano essere reinseriti su richiesta degli organizzatori—se ancora interessati—per l'A.A. 2020/2021, anche se già in precedenza approvati. Si fissa inoltre la scadenza per le nuove proposte alla data del 30 Novembre 2020.

5. Tecnici di laboratorio, contrattisti e altro;

Il prof.re Piacenti invita, ove possibile, ad una distribuzione equa di tecnici, borsisti e tutor tra tutti i Docenti che ne abbiano necessità.

6. Eventuali e varie;

Il prof.re Piacenti informa il C.A. dell'arrivo della sentenza dal MUR per il ripristino delle due cattedre di Scenografia precedentemente convertite.

Dopo lunga discussione, il Consiglio decide di approfondire le modalità di riconversione nella prossima riunione.

La Consulta avvisa che a breve verranno richieste le elezioni integrative dei nuovi membri. La Rappresentante Sperduti chiede che venga considerata la possibilità di svolgere le votazioni online, affinché possa esserci la maggiore affluenza possibile; notifica inoltre che in breve tempo, la Consulta degli Studenti comincerà a pubblicizzare l'avvio delle procedure elettorali tra gli Studenti, in modo da favorirne le candidature.

La prof.ssa Moneta informa che il CINECA offre un servizio di votazioni online affidabile; il prof.re Piacenti si informerà in merito alle possibilità a disposizione dell'Accademia.

La Consulta informa inoltre di alcune problematiche segnalate dagli Studenti. Si chiede:

- che l'Accademia si occupi di comunicare all'Ente Laziodisco, entro il 26 Febbraio, l'avvenuta richiesta di tesi in riserva per gli Studenti vincitori di Borsa di Studio;
- che si verifichi la situazione di alcuni Studenti esclusi dai benefici Laziodisco, apparentemente a causa della mancata convalida di alcuni CFA;
- che si possa usufruire degli spazi dell'Accademia per ospitare la prima riunione annuale dell'organo nazionale CPCSAI, da tenersi nella seconda metà di Ottobre.

Il Consiglio Accademico si dimostra favorevole ed attende le relative documentazioni.

La riunione termina alle ore 13.44.

Il Segretario verbalizzante:

Costanza Barbieri