



Prot. n. 0031948 anno 2019 del 28/11/2019



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA  
C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222 - 00186 ROMA  
Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007  
www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it



Procedura n. 10/2019

Cap 260

**Ordine 706 / 2019**

Cig 0000000000

Codice Univoco Ufficio: 1S1CYB

**Direzione Amministrativa**

Ufficio Acquisti - Michele Bellini

**Dott.ssa Diana Baldon**

Via Dante 6

39100 - Bolzano

C.F. BLDDNI74C58C964H

Email: direttrice@fmav.org

**Oggetto: Incarico professionale e rimborso spese viaggio A/R per la conferenza "Comunicare il contemporaneo" nell'ambito del progetto "Musei e Comunicazione"- Dott.ssa Diana Baldon.**

Con riferimento a quanto in oggetto si conferisce incarico professionale alla S.V., per la conferenza "Comunicare il contemporaneo" nell'ambito del progetto "Musei e comunicazione" approvato dal Consiglio Accademico nella seduta del 16 gennaio 2019.

L'attività è stata svolta in data 19/03/2019 presso l'Aula Magna della sede di Via Ripetta.

L'incarico sarà compensato con la somma netta di € 250,00.

Si dispone inoltre il rimborso a piè di lista per le spese sostenute per il viaggio, per gli importi indicati di seguito, come da documentazione allegata.

- **Gettone presenza conferenza :**

"Comunicare il contemporaneo" 19/03/2019; € 357,00

- **IRPEF alla fonte 30%;** - € 107,00

- **Rimborso biglietto viaggio andata;** € 88,36

- **Rimborso biglietto viaggio ritorno;** € 92,00

**TOTALE DA RIMBORSARE** € 430,36

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Rosa Passavanti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*