



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Prot.n. 1769

22/01/2019

Ufficio Personale
Francesca Norgiolini

Oggetto: contratto di collaborazione coordinata e continuativa Dott.ssa Traversi Giulia

In data odierna presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Roma in Via Ripetta 222, Roma;

le parti:

Accademia di Belle Arti di Roma, cod. fisc.:80228830586, rappresentata per legge ai fini del presente contratto dal suo Direttore **Prof.ssa Tiziana D'Acchille**, domiciliato per carica in Roma, Via Ripetta, 222 (di seguito denominata Committente);

e

la dott.ssa **Traversi Giulia** (di seguito denominato/a Collaboratore);

premesse

- Che la committente opera nel settore dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica;
- Che con il provvedimento di cui al prot. n. 16622 del 01/08/2017, Decreto n.99, è stata avviata la procedura valutativa comparativa dei titoli per la costituzione di una graduatoria per l'affidamento dell'incarico di Guide a supporto alle attività del corso di "lingua e cultura italiana per studenti cinesi" e/o alle attività del corso di "supporto linguistico e di accompagnamento per gli studenti stranieri", anche per la realizzazione di visite guidate storico-artistiche, a.a. 2017/2018;
- Che con nota prot. 25284 del 03.11.2017 è stata pubblicata la relativa graduatoria definitiva;
- Che con Decreto Direttoriale n.135, prot.21055 del 10.09.2018 è stata disposta la proroga per l'a.a. 2018/2019 della graduatoria definitiva concernente la selezione di guide a supporto alle attività del corso di "lingua e cultura italiana per studenti cinesi" e/o alle attività del corso di "supporto linguistico e di accompagnamento per gli studenti stranieri" anche per la realizzazione di visite guidate storico-artistiche, prot.25284 del 03.11.2017.
- Che il collaboratore è collocato in posizione utile al conferimento dell'incarico della graduatoria di cui sopra, relativamente all'affidamento dell'incarico di **Guide a supporto alle attività del corso**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

di “lingua e cultura italiana per studenti cinesi” e/o alle attività del corso di “supporto linguistico e di accompagnamento per gli studenti stranieri”:

- Che il collaboratore dà atto che la committente gli ha fornito tutte le opportune informazioni per poter correttamente eseguire gli obblighi assunti con il presente contratto:
- Che committente e collaboratore intendono pertanto col presente contratto costituire fra essi, un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa finalizzato a fornire al corpo studentesco dell'Accademia di Belle Arti di Roma l'incarico **di Guide a supporto alle attività del corso di “lingua e cultura italiana per studenti cinesi” e/o alle attività del corso di “supporto linguistico e di accompagnamento per gli studenti stranieri”:**

Tutto quanto sopra premesso, le parti come descritte ed individuate

Convengono e stipulano quanto segue

- Art.1. La committente conferisce al collaboratore, che accetta, l'incarico consistente in attività di Guida a supporto dell'attività del corso di lingua e cultura italiana per studenti stranieri comprendente incontri e visite guidate di carattere storico-artistico, secondo quanto indicato nell'avviso di selezione di cui al prot. n. 16622.
- Art.2. Il collaboratore svolgerà la collaborazione in assoluta autonomia operativa, fermo restando la continuità della prestazione, il necessario coordinamento generale con l'organizzazione e l'attività della committente, oltre ad altre forme di orientamento che si esplicheranno in incontri periodici con il Direttore dell'Istituzione Prof.ssa Tiziana D'Acchille.
- Art.3. L'attività verrà svolta dal collaboratore con la dovuta diligenza, in conformità delle indicazioni impartite dalla committente in modo tale da salvaguardare gli interessi di quest'ultima. Il coordinamento sull'esecuzione della prestazione lavorativa non dovrà mai assumere forme tali da pregiudicare l'autonomia del collaboratore nell'adempimento dell'obbligazione lavorativa. Il collaboratore riferirà in merito all'attività svolta o da svolgere e rivolgerà ogni richiesta o proposta alla committente. La committente mette a disposizione del collaboratore spazi idonei allo svolgimento del servizio e ne regola la disponibilità in relazione all'orario delle lezioni reso noto al pubblico ed alle visite guidate storico-artistiche.
- Art.4. Il collaboratore, si impegna a svolgere la propria attività presso la sede della committente in Roma, Via Ripetta 222 ovvero presso le sedi in Roma Largo Dino Frisullo snc, Via

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

Cicerone n.28, oltreché in sedi decentrate nelle quali la committente riterrà opportuno operare, entro il territorio della Regione Lazio. La committente non potrà esigere dal collaboratore lo svolgimento di prestazioni diverse rispetto all'attività oggetto del presente contratto

- Art.5. L'incarico decorrerà a far data dal **07/11/2018** e si estinguerà al momento della realizzazione della prestazione contrattualmente individuata e comunque entro e non oltre il **31/10/2019**, salvo ulteriori impegni connessi all'attività oggetto del presente contratto su richiesta del Direttore;
- Art.6. Al collaboratore sarà corrisposto un compenso complessivo di € 5.060/00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali ed al netto degli oneri a carico dello Stato, per un massimo di **220** ore.
- Art.7. L'importo di cui al precedente articolo comprende la partecipazione agli esami ed alle ulteriori attività che si terranno durante la durata dell'incarico.
- Art.8. Non saranno corrisposti compensi per le attività prestate oltre il monte ore previsto dal presente contratto.
- Art.9. Il collaboratore si impegna, per tutto il periodo di durata del rapporto con la committente, a non utilizzare per sé o per altri, in qualsiasi forma o modo, e a non rivelare, informazioni di qualsiasi natura acquisite o comunque reseglie accessibili in occasione del rapporto con la committente e a non compiere, in qualsiasi altro modo, atti in pregiudizio della stessa. Il collaboratore si impegna, per il periodo successivo alla cessazione per qualsivoglia causa del rapporto con la committente, a non utilizzare per sé o per altri, in qualsiasi forma e modo, e a non rivelare informazioni riservate appartenenti alla committente.
- Art.10. Il compenso sarà liquidato in soluzioni trimestrali ed il residuo entro 30 giorni dal termine di scadenza del contratto, previa verifica della Direzione dell'attività prestata.
- Art.11. La committente prende atto che il collaboratore si impegna a fornire ogni notizia utile alla determinazione del regime fiscale e previdenziale applicabile al medesimo mediante la compilazione dei modelli prestampati forniti dalla committente che costituiscono parte integrante del presente contratto.
- Art.12. A seguito di quanto dichiarato dal collaboratore, sarà cura della committente versare il contributo di cui alla legge n.335/1995 e successive modifiche ed integrazioni, le ritenute

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI ROMA

C.F. 80228830586 - Via Ripetta n.222, 00186 ROMA

Tel. 06/3227025 - 06/3227036 - Fax. 06/3218007

www.accademiabelleartiroma.it - abaroma@pec.accademiabelleartiroma.it

fiscali, e a rilasciare, nei termini previsti dalla legge, le relative certificazioni. La committente provvederà altresì all'iscrizione del collaboratore all'Inail, ai sensi dell'art.5 del D.Lgs 23 febbraio 2000, n.38.

- Art.13. Le parti si danno reciprocamente atto che, allorquando la prestazione lavorativa si svolga nei luoghi di lavoro della committente, saranno assolti gli obblighi derivanti dalla vigente legislazione sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro.
- Art.14. Il collaboratore autorizza la committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi, fiscali e previdenziali connessi con il presente contratto e nel rispetto del D.Lgs 196/03 ed ai sensi del Regolamento Europeo UE 679/2016 recepito dalla normativa nazionale.
- Art.15. Il presente contratto viene redatto ai sensi della circolare emanata dal Ministero della Funzione Pubblica n.4 del 15 luglio 2004, ed entrerà in vigore al momento della sua sottoscrizione.
- Art.16. Qualora il collaboratore sia dipendente di una pubblica amministrazione dovrà fornire, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, apposita autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.
- Art.17. Ciascuna parte potrà recedere dal contratto senza oneri reciproci qualora si rinvenano fondate e documentate motivazioni. Rimane fermo il compenso per il lavoro già svolto e da quantificarsi in misura proporzionale all'importo totale.
- Art.18. Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni di legge ad oggi vigenti nonché ad ogni altra normativa ad esso applicabile.
- Art.19. Per eventuali controversie insorte tra le parti sarà competente il Foro di Roma.

Letto confermato e sottoscritto

Il Collaboratore

Il Direttore
(Prof.ssa Tiziana D'Acchille)