

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

http://www.accademiabelleartiroma.it/media/176096/la_storia.pdf

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nell'anno accademico 2017/18 l'Accademia di Belle Arti di Roma ha proseguito e potenziato le numerose iniziative programmate in sede di Consiglio Accademico relative a progetti di produzione artistica, pubblicazioni scientifiche e viaggi didattici, avviate già nello scorso triennio di direzione 2013-2016 e mirate a riportare l'Istituzione al centro del dibattito artistico e culturale nazionale e internazionale, attraverso eventi, incontri, conferenze e iniziative varie svolte dai docenti, anche in collaborazione con Istituzioni museali e culturali della città. In particolare, sono state potenziate le relazioni con i Musei nazionali e internazionali e le partecipazioni a manifestazioni culturali di rilievo. Sono state siglate convenzioni e sono stati predisposti accordi con le Università del territorio (Sapienza Università di Roma, Università di Tor Vergata, Link Campus University, Università di Roma Tre) per lo svolgimento di corsi di formazione e master.

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.accademiabelleartiroma.it/accademia/chi-siamo.aspx>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

L'Accademia di Belle Arti di Roma, è sede primaria d'istruzione per l'alta formazione e per la ricerca nel campo delle arti visive. Promuove lo studio, la trasmissione ed il progresso dell'espressione creativa contemporanea, perseguendo ed incrementando il ruolo cosmopolita della Città e dell'Istituto attraverso la creazione e lo sviluppo di un sistema di scambi culturali tesi alla reciproca crescita artistica e culturale. L'Accademia, che vanta la propria discendenza dalle antiche botteghe dell'arte e dalle accademie rinascimentali e da quella di San Luca in particolare, cura la conservazione delle metodologie artistiche tradizionali e sviluppa la ricerca e l'applicazione di nuove tecniche e tecnologie volte ad ampliare l'offerta didattica in funzione formativa e creativa.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.accademiabelleartiroma.it/accademia/organi-di-governo.aspx>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

E' stato emanato un bando per la sostituzione del membro mancante del Consiglio Accademico, ma il bando in questione è andato deserto, probabilmente per la durata del mandato, previsto sino a dicembre 2019. A breve sarà emanato un nuovo bando. Il componente esperto del Miur del Consiglio di Amministrazione è stato solo di recente nominato (febbraio 2019) dopo due anni di vacanza.

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

Il NdV ritiene che per Qualità debba intendersi la misura dell'aderenza delle Istituzioni alle norme, agli standard e linee guida nello spazio europeo dell'Istruzione superiore ESG e ai criteri generali Anvur 2018. In particolare devono essere misurati i risultati didattici e di ricerca in relazione agli obiettivi fissati annualmente; la diversificazione dell'offerta formativa; l'organizzazione di eventi, mostre, conferenze, produzione artistica; la misura della adeguatezza delle strutture edilizie, tecnico amministrative e laboratoriali.

2) descrizione sintetica della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale

Decreto MIUR febbraio 2012 sulla dotazione organica del personale non docente; - Delibera dell'Accademia per l'anno in esame (ibidem); - I corsi accademici; - Bandi e concorsi; - Organici docenti Attribuzione insegnamenti e studenti Docenti esterni Modelli - Collaborazioni Regolamenti; - Prove di ammissione ai corsi - Organizzazione degli esami intermedi e finali Calendario ed Orari delle lezioni; - Modalità di accertamento e sostegno nell'acquisizione di competenze linguistiche per studenti provenienti dall'estero anche in considerazione della cospicua presenza di giovani cinesi; - Tabelle con la provenienza degli studenti e situazioni particolari degli iscritti. - Rilevazione dell'opinione degli studenti attraverso la somministrazione di questionari. - Modalità di adesione e tutoraggio degli studenti che hanno partecipato al Progetto Erasmus; - Funzionamento della Biblioteca e della Galleria annessa all'Accademia; - Diplomi Supplement al termine del primo e del secondo livello; - Situazione delle strutture didattiche; - Trasparenza (delibera ANAC): il NdV, ha inoltre verificato la tempestività e la completezza degli atti pubblicati, riguardanti consulenti e collaboratori, incarichi conferiti ai dipendenti e tutte le altre attività riportate; - Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'a.a. 2017/18; - Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca per l'a.a. in esame; - Relazione illustrativa firmata dal Presidente e allegata al bilancio Preventivo (gennaio-ottobre 2018). link: http://www.accademiabelleartiroma.it/media/413427/bilancio_di_previsione_2018_-_prot_n.16836.pdf

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<http://www.accademiabelleartiroma.it/accademia/atti-normativi-e-contabili/regolamenti.aspx>

2) segnalazione di eventuali difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Non si segnalano difficoltà di redazione di Regolamenti. Tutti i Regolamenti sono pubblicati sul sito dell'istituzione.

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

La sezione appare completa e aggiornata relativamente a tutti i settori di competenza dell'Istituzione.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame (ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia)
- c.2) valutazione sintetica dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono riportate le relazioni oggetto di questa valutazione

http://www.accademiabelleartiroma.it/media/495852/bilancio_previsione_2018_.pdf a.2) RELAZIONE DELLA DIRETTRICE REDATTA

AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTABILITA' - L'impostazione del Bilancio risponde alle urgenze derivate dalla realizzazione degli indirizzi generali proposti dal Presidente e dalla Direttrice. Dopo la SINTESI DELLE ENTRATE e DELLE USCITE, seguono le motivazioni dell'iniziale ricorso all'esercizio provvisorio, la necessità dei contributi studenteschi e la disamina di tutte le entrate previste, le diverse esigenze di gestione delle attività programmate, la disponibilità presunta di una somma consistente per l'adeguamento alla sicurezza della sede centrale e il completamento di Campo Boario. Sono poi esplicitate e motivate adeguatamente le voci di bilancio in entrata e in uscita. In base ai criteri esposti al punto d.1 il NdV ritiene la relazione ben articolata e rispondente ai parametri di (QA) qualità per il raggiungimento delle finalità proprie dell'Accademia. b.2) RELAZIONE DELLA DIRETTRICE Articolata su due sezioni : 1) Ricerca e produzione artistica - 2) Didattica . 1) Riguarda le finalità da raggiungere nel corso del 2018 per mantenere e incentivare il livello nazionale ed internazionale conquistato dall'Accademia nel dibattito culturale ed artistico, vengono presentati i vari progetti, riferiti ai capitoli di spesa ed i progetti che prevedono uno sviluppo in più anni. In risalto l'inaugurazione dell'a.a. con relatori di fama internazionale e altri impegni primari: pubblicazioni scientifiche, convegni, aggiornamento, efficienza del sito al servizio del pubblico, dell'attività didattica, della trasparenza. 2) E' riferita ai corsi attivati nell'a.a. e a quelli in via di attivazione, alle varie iniziative di assistenza agli studenti, ai contratti di insegnamento, ai modelli viventi, alla ricerca di nuovi spazi, all'Ufficio Erasmus, alle relazioni internazionali, ai workshop didattici, agli interpreti tecnici di lab. In base ai criteri esposti al punto d.1 il NdV ritiene la relazione ben articolata, ricca di motivazioni didattiche e rispondente ai parametri di (QA) qualità per il mantenimento ed il continuo miglioramento dei livelli raggiunti. c.2) RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PRESIDENTE Inizialmente vengono definite le linee di indirizzo finalizzate al raggiungimento delle mete proprie dell'Accademia ed a migliorarne progressivamente le attività ed i rapporti con le altre realtà culturali ed artistiche, anche internazionali, vengono definite e ricercate nuove forme di finanziamento, si evidenzia l'indispensabilità di nuovi spazi e vengono riportati gli organici. In base ai criteri esposti al punto d.1 il NdV ritiene la relazione pienamente rispondente ai parametri di (QA) qualità propri dell'Accademia.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'attuazione del processo di riforma delle istituzioni AFAM ha comportato l'attivazione di numerosi nuovi corsi di studio, oltre a quelli tradizionali (vecchio ordinamento e prima sperimentazione didattica) che sono comunque stati riordinati sulla base del d.m. 123/2011. L'offerta formativa è ampia, considerata la richiesta dell'utenza non solo territoriale, ma soprattutto nazionale e internazionale, attirata dal richiamo della storia e della notorietà dell'Accademia di Belle Arti di Roma. L'offerta formativa si articola su tre Dipartimenti (Arti visive, Progettazione e Arti applicate, Comunicazione e Didattica dell'arte) e nove scuole (Pittura, Scultura, Decorazione, Grafica, Scenografia, Progettazione Artistica per l'impresa, Nuove Tecnologie per l'arte, Comunicazione valorizzazione del patrimonio artistico, Didattica dell'arte). Per l'a.a. 2017/2018 l'Accademia di Belle Arti di Roma ha attivato corsi ordinamentali di primo livello e di secondo livello come da elenco pubblicato sul sito dell'istituzione. I corsi sono stati attivati previa la verifica del numero minimo di iscritti, pari a venti, suddivisi tra i diversi anni di corso. Il Consiglio Accademico con delibera n. 40/2014 del 17 ottobre 2014 ha consentito l'attivazione di corsi di diploma con un numero di iscritti inferiore a venti unità solo in alcuni casi straordinari adeguatamente motivati. Agli studenti già iscritti agli anni superiori al primo, qualora non sia raggiunto il numero minimo per l'attivazione del primo anno del corso di diploma, è comunque garantita la prosecuzione degli studi sino al conseguimento del diploma.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2017/2018

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	di cui			
										Iscritti	Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		D.A.1L		DAPL03	DECORAZIONE	Arte e ambiente	27	5	17	1
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		D.A.1L		DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Arti multimediali e tecnologiche	211	37	73	46
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		TSS_1L			GRAFICA	Arti visive e discipline dello spettacolo - Grafica d'Arte	2	2	0	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		TSS_1L			PITTURA	Arti visive e discipline dello spettacolo - Pittura	1	1	0	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		TSS_1L			SCENOGRAFIA	Arti visive e discipline dello spettacolo - Scenografia	1	1	0	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		D.A.1L		DAPL09	COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO	Comunicazione e valorizzazione del patrimonio artistico	27	3	10	8

						CONTEMPORANEO	contemporaneo				
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Culture e tecnologie della moda	321	52	107	41
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	179	48	30	41
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Design	23	0	23	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL10	DIDATTICA DELL'ARTE	Didattica e comunicazione dell'arte	69	10	24	9
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	Fotografia e Video	51	0	51	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica	0	0	0	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica d'Arte	132	25	45	10
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Grafica editoriale	463	74	153	42
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	448	75	158	63
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	222	61	67	37
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL02	SCULTURA	Scultura	75	18	23	11
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	D.A.1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Teorie e tecniche dell'audiovisivo	21	0	21	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arte ambientale e linguaggi sperimentali	9	1	6	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arte per la terapia	33	5	20	11
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arti multimediali e tecnologiche - Arti visive multimediali	29	8	9	3
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arti multimediali e tecnologiche - Tecnico multimediale	24	4	13	9
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arti visive e discipline dello spettacolo - Decorazione	0	0	0	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arti visive e discipline dello spettacolo - Pittura	2	2	0	3
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Arti visive e discipline dello spettacolo - Scenografia	0	0	0	0
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Comunicazione e valorizzazione del patrimonio artistico contemporaneo	14	5	5	7
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Culture e tecnologie della moda - Costume per lo spettacolo	16	4	10	2
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Culture e tecnologie della moda - Fashion Design	19	4	6	4
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Decorazione	80	14	21	25
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Didattica e comunicazione e dell'arte - Ind. Comunicazione	8	1	4	6
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Didattica e comunicazione e dell'arte - Ind. Curatoriale	18	2	7	6
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Grafica - Grafica d'Arte	35	17	8	25
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Grafica e fotografia	91	16	39	26
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Pittura	124	34	41	22
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	SCENOGRAFIA - Multimediale	24	8	8	9
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	SCENOGRAFIA - Teatro	16	7	7	11
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Scultura ambientale e lapis Tiburtinus	4	0	3	2
RMSM010007	7295	ABA	ROMA	B.sper.2L	Scultura e arte pubblica	21	4	7	4

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI di cui Fuori Corso	ISCRITTI 1° anno	DIPLOMATI
RMSM010007	ROMA		Corso unatantum	Percorsi per l'acquisizione dei 24 CFA	218	0	0

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno motivato l'attivazione del nuovo corso (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno portato alla soppressione o sospensione dei corsi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) descrizione sintetica di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

nell'aa 2017/2018 sono stati attivati i corsi triennali: design, fotografia e video. Sempre nello stesso Anno Accademico il Consiglio Accademico ha riattivato il corso di Teorie e Tecniche dell'Audiovisivo motivando con l'interesse primario di sanare la posizione dei ragazzi già diplomati con quel titolo negli anni precedenti e salvaguardare la sperimentazione efficacemente svolta dall'Istituzione.

- 5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
corso di metodologia del progetto	Antoni Muntadas	corso di 56 ore di metodologia del progetto corso tenuto dall'Artista anche al MIT e IUAV di Venezia
Masterclass	Linda De Sanctis	quattro incontri con la giornalista di moda Linda De Sanctis sulle "fashion icons" contemporanee
Masterclass	Nicola Verlato	un incontro con l'artista figurativo iperrealista Nicola Verlato e il progetto di un monumento memoriale a Pier Paolo Pasolini
Masterclass	Nicola Fano- storia dello spettacolo	otto incontri con il prof. Nicola Fano, giornalista e critico del teatro, sulla storia del teatro.
Masterclass	Marco Tirelli	otto incontri con il celebre artista Marco Tirelli sulla progettazione del lavoro dell'artista.
Masterclass	Fabio Sindici	n. 8 incontri sulle tematiche di Arte e Tecnologia
Masterclass	Augusti Gentili	n. 4 incontri su "Giorgione e i segreti de la Vecchia"
Masterclass	Mark Bradford	conferenza con l'Artista Americano rappresentante del padiglione Americano alla Biennale 2017
Masterclass	Michel Maffesoli	conferenza con il filosofo Francese sul situazionismo e il lettrismo

c.3) corsi propedeutici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

1) l'elenco dei corsi propedeutici

Nessun dato presente in archivio.

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

L'offerta formativa risulta ampia e differenziata, in grado di soddisfare sia gli ambiti di studio tradizionali sia quelli aperti alle nuove esigenze culturali e lavorative, in continuo aggiornamento. Il parere risulta pertanto ampiamente positivo ma appare opportuno segnalare che in qualche corso triennale - nonostante l'impegno di razionalizzazione profuso - si registra un'esigua adesione di iscrizioni. In questi casi la Direzione nella sua relazione ha messo in risalto il fatto che l'attivazione e la prosecuzione sono state debitamente esaminate e motivate, tuttavia a volte la sopravvivenza sembra soprattutto legata all'iscrizione di qualche studente fuori corso. Altri indirizzi riscuotono invece un notevole numero di adesioni che manifestano un sicuro gradimento dei giovani ed una risposta alle loro esigenze. Anche in alcuni corsi del secondo livello si nota una buona adesione per alcuni di essi, mentre appare più modesto il consenso verso altri indirizzi; pertanto si potrebbe fare un'ulteriore riflessione sui loro futuri sviluppi. Sono stati organizzate varie masterclass tenute da importanti personalità dell'arte e della comunicazione che hanno contribuito ad arricchire la già notevole offerta formativa.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
RMSM010007	ROMA	ABRUZZO	50	50	
RMSM010007	ROMA	BASILICATA	25	25	
RMSM010007	ROMA	CALABRIA	44	44	
RMSM010007	ROMA	CAMPANIA	77	77	
RMSM010007	ROMA	EMILIA ROMAGNA	7	7	
RMSM010007	ROMA	FRIULI VENEZIA GIULIA	8	8	
RMSM010007	ROMA	Italiani residenti all'Estero	0	0	
RMSM010007	ROMA	LAZIO	1562	1562	
RMSM010007	ROMA	LIGURIA	0	0	
RMSM010007	ROMA	LOMBARDIA	8	8	
RMSM010007	ROMA	MARCHE	20	20	
RMSM010007	ROMA	MOLISE	13	13	
RMSM010007	ROMA	PIEMONTE	2	2	
RMSM010007	ROMA	PUGLIA	64	64	
RMSM010007	ROMA	SARDEGNA	18	18	
RMSM010007	ROMA	SICILIA	52	52	
RMSM010007	ROMA	TOSCANA	37	37	
RMSM010007	ROMA	TRENTINO-ALTO ADIGE	4	4	
RMSM010007	ROMA	UMBRIA	34	34	
RMSM010007	ROMA	VALLE D'AOSTA	0	0	
RMSM010007	ROMA	VENETO	9	9	

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
RMSM010007	ROMA	Albania	10	8	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Argentina	1	0	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Austria	2	2	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Belgio	2	1	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Bolivia	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Brasile	4	2	2	0	0	0	0

RMSM010007	ROMA	Bulgaria	7	5	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Cile	3	2	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Cina	750	522	228	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Cipro	2	1	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Colombia	5	4	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Corea del Sud	3	3	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Croazia	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Ecuador	6	6	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Estonia	2	0	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Filippine	2	2	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Finlandia	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Francia	5	4	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Germania	6	6	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Grecia	6	4	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Iran	110	71	39	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Iraq	2	1	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Irlanda	2	1	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Jugoslavia (Serbia-Montenegro)	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Libano	1	0	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Lituania	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Macedonia, ex Repubblica Jugoslava di	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Marocco	2	0	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Messico	2	2	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Moldavia	8	6	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Monaco	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Mongolia	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Montenegro	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Paraguay	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Perù	3	3	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Polonia	3	2	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Romania	33	31	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Russia, Federazione	16	12	4	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Serbia, Repubblica di	3	3	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Spagna	1	1	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Stati Uniti di America	3	3	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Svizzera	1	0	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Turchia	2	1	1	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Ucraina	10	8	2	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Venezuela	4	1	3	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
RMSM010007	ROMA	30 anni e oltre	401	143	85	173	0	0	0
RMSM010007	ROMA	da 18 a 19 anni	420	420	0	0	0	0	0
RMSM010007	ROMA	da 20 a 24 anni	1787	1519	261	7	0	0	0
RMSM010007	ROMA	da 25 a 29 anni	456	189	229	38	0	0	0
RMSM010007	ROMA	fino a 17 anni	2	2	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
RMSM010007	ROMA	0	

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO CORSO	IMMATRICOLATI/ISCRITTI I anno	ISCRITTI di cui	ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
RMSM010007	ROMA	B.sper.2L	575	218	139	178
RMSM010007	ROMA	Corso unatantum (24 CFA)	218	0	0	0
RMSM010007	ROMA	D.A.1L	2269	802	408	309
RMSM010007	ROMA	TSS_1L	4	0	4	0

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). una valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Dall'analisi dei dati riportati in merito alla popolazione studentesca si evidenziano diversi aspetti: una crescita importante del numero degli studenti, una notevole internazionalizzazione, una presenza non irrilevante di una fascia di studenti che superano i 25 anni di età.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.accademiabelleartiroma.it/didattica/docenti/elenco-docenti.aspx>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

orario_delle_lezioni_aa_2017-2018.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza - compresi quelli extracurricolari - assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

L'attribuzione degli incarichi di insegnamento a contratto deriva da un'applicazione puntuale dei nuovi ordinamenti didattici. In particolare, all'interno di tali contratti sono ricompresi gli incarichi di insegnamento aggiuntivo conferiti ai docenti interni secondo modalità definite dal Consiglio Accademico, e gli incarichi di insegnamento conferiti a docenti esterni sulla base di una procedura pubblica selettiva (bando pubblico per soli titoli). Solo in rari casi di comprovata urgenza e su segnalazione dei docenti referenti dei corsi di diploma sono contemplate assegnazioni dirette a docenti esterni.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi

Gli incarichi aggiuntivi ai docenti interni sono attribuiti su richiesta degli stessi, sulla base delle esigenze delle singole scuole, prioritariamente sul settore di appartenenza e senza procedure valutative. In caso di richiesta di incarichi da parte di docenti interni su settori diversi da quello di appartenenza, è prevista una procedura di valutazione da parte di una commissione interna di docenti di cui deve far parte un membro esterno, docente di altra accademia o esperto del settore.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti, in coerenza con il regolamento didattico;
- f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello in coerenza con il regolamento didattico;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello, in coerenza con il regolamento didattico.

Le competenze linguistiche degli studenti internazionali sono affidate a una commissione di valutazione che esprime un giudizio in sede di esame di ammissione ai corsi. Per migliorare il livello linguistico è prevista la frequenza di un corso di supporto nel primo anno di frequenza, di durata annuale, nelle ore pomeridiane. Gli esami di ammissione per gli studenti internazionali sono realizzati in conformità agli ordinamenti didattici di ciascun corso di studio. Di norma è prevista una prova pratica e un colloquio. In alcuni casi, secondo l'ordinamento del corso e secondo esigenze delle singole scuole, è previsto un solo colloquio con presentazione di un portfolio di lavori. Il titolo di studio è conferito a seguito di prova finale. Lo svolgimento delle prove finali è sempre pubblico. Le commissioni giudicatrici della prova finale sono nominate con decreto del Direttore e composte da almeno tre docenti. Il Presidente della commissione deve essere un docente afferente alla Scuola in cui il corso di diploma è ricompreso. Potranno far parte della Commissione giudicatrice della prova finale anche professori di Scuole diverse da quelle cui sono iscritti i candidati. La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi. Alla prova finale è assegnato, dalla commissione giudicatrice, un punteggio complessivo fino ad massimo di 10 punti, che va a sommarsi alla votazione di ammissione data dalla media dei voti conseguiti negli esami di profitto. Il voto minimo per il superamento della prova è sessantasei centodecimi. Il relatore della prova finale può assegnare fino a un massimo di quattro punti. Il Presidente e il terzo membro possono assegnare fino a un massimo di tre punti ciascuno. La lode può essere attribuita solo a fronte di ulteriori tre punti a disposizione della commissione che devono essere ricompresi all'interno del punteggio massimo attribuibile secondo quanto stabilito dall'art. 42 del presente Regolamento. Il calendario delle prove finali deve prevedere almeno tre sessioni, opportunamente distribuite nell'anno accademico. Le modalità per il rilascio dei titoli congiunti sono regolate dalle convenzioni che lo determinano.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Anche per l'anno in corso sono continuati gli interventi organizzativi, selettivi e programmatici dell'attuale gestione, che hanno contribuito progressivamente a portare razionalità e competenza nell'individuazione delle effettive necessità dell'Accademia, e a provvedere ai cambiamenti opportuni al miglioramento della didattica, della situazione logistica, della ricerca scientifica ed artistica, anche in sinergia con altre realtà complementari di grande prestigio e perciò in grado di arricchire il curriculum dei giovani con esperienze, collaborazioni ed approfondimenti altrimenti di difficile realizzazione. Anche per quanto riguarda l'assegnazione degli insegnamenti e il numero degli studenti ai singoli docenti si è proseguito nella strada intrapresa nell'assicurare una più equilibrata operatività e sostenibilità. La prassi seguita nell'individuazione dei docenti, sia interni, che a contratto, appare corretta e funzionale alle necessità effettive. Le attività a sostegno delle competenze linguistiche degli studenti stranieri pur risultando abbastanza efficaci necessiterebbero di un maggiore impegno anche temporale soprattutto per i giovani provenienti dalla Cina. Per le prove di ammissione ai corsi potrebbero essere auspicabili criteri di selezione che rispondano a parametri di maggiore accertamento delle reali potenzialità dell'esaminando nella prospettiva di evitare futuri insuccessi, motivo di modesti risultati e di allungamento della permanenza nello stato di studente ben oltre la durata legale dei corsi di studio. Anche i criteri per la formazione delle Commissioni, dello svolgimento delle prove e dell'assegnazione del voto negli esami finali appaiono coerenti con la normativa vigente e con le aspettative degli studenti.

6. Personale

Personale nell'a.a. 2017/2018

a.6) numero di docenti a tempo indeterminato e determinato a contratto in servizio nell'a.a. 2017/2018

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD
RMSM010007	ROMA	114	4

b.6) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2017/2018

Si inserisce elenco docenti esterno aa 2017/2018 con indicazioni ore al punto 6 bis

b.6 bis) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2017/2018 -
Caricamento eventuale file PDF

[Scarica il file](#)

c.6) personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato e a contratto, specificando la qualifica di ciascun addetto in servizio nell'a.a. 2017/2018

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
RMSM010007	ROMA	Altro	0	0	0
RMSM010007	ROMA	Assistente amministrativo	4	8	0
RMSM010007	ROMA	Coadiutore	20	4	0
RMSM010007	ROMA	Collaboratore tecnico, amministrativo, biblioteca, laboratorio	1	0	0
RMSM010007	ROMA	Coordinatore di biblioteca, amministrativo e tecnico	0	1	0
RMSM010007	ROMA	Direttore Amministrativo	1	0	0
RMSM010007	ROMA	Direttore Ufficio di Ragioneria	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

In Biblioteca è presente il collaboratore di biblioteca che si occupa della catalogazione e della collocazione dei documenti e dei servizi per l'utenza, coadiuvato da 2 studenti beneficiari di borsa di collaborazione per gli uffici amministrativi. per il servizio informatico è presente in istituto un collaboratore tecnico informatico.

e.6) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

In questo settore appare sostanzialmente stabile la situazione dei docenti di prima e seconda fascia, e consistente la presenza di esperti rispondenti alle necessità dei nuovi corsi. Per quanto riguarda il personale amministrativo risulta stabile la posizione a tempo indeterminato delle figure apicali (Direttore Amministrativo e Direttore dell'Ufficio Ragioneria) nonché dei coadiutori; risulta diversa la posizione degli assistenti amministrativi in prevalenza a tempo determinato, mentre i collaboratori tecnici sono solo a tempo determinato. Infine per quanto riguarda il funzionamento della Biblioteca - strumento di indubbio e rilevante interesse sia per gli studenti che per i docenti - la presenza dei due studenti borsisti a supporto del collaboratore in servizio assicura organicità alla sua operatività, sostenuta anche dalle competenze di un tecnico informatico. Tuttavia il potenziamento di un ulteriore addetto con carattere di stabilità potrebbe facilitare all'utenza l'accesso e la consultazione dei testi e dei periodici che costituiscono un apprezzabile patrimonio dell'Istituzione.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

biennio_italiano_1.pdf [Scarica il file](#)

triennio_italiano_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso in coerenza in il regolamento diattico

RICONOSCIMENTO CREDITI: I crediti formativi (CFA) sono riconosciuti da un'apposita commissione composta da docenti di questa Accademia di Belle Arti. Gli studenti trasmettono all'Ufficio Protocollo la richiesta di riconoscimento, che viene successivamente sotto posta alla Commissione Crediti che la valuta ed attribuisce gli eventuali crediti formativi. La Commissione Crediti valuta, anche, la possibile attribuzione di debiti formativi agli studenti che si trasferiscono da altri istituti od effettuano passaggi di corso.

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	BENEFICIARI E		
			IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
058101058091	RMSM010007	ROMA	365	55	158

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TOTALE
058101058091	RMSM010007	ROMA	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
058101058091	RMSM010007	ROMA		1	9	41	0	0	0

- **4. Interventi Regione**

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSI
058101058091	RMSM010007	ROMA		368	0	0	80	15	26	1200	LAZIODISCO

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

L'Accademia ha adottato il diploma supplement e lo rilascia in modo automatico e gratuito L'Accademia predispone servizi di accoglienza e supporto agli studenti in generale e agli stranieri in particolare. Sono stati attivati, infatti, sportelli informativi dedicati con interpreti, orientamento in entrata e in uscita, attivazioni di tirocini e stages, corsi di lingua e cultura italiana dedicati. Sono stati attivati sul sito dell'istituzione le guide all'immatricolazione e le iscrizioni. PLACEMENT: l'Ufficio Placement si occupa di dare supporto orientativo agli studenti che ne fanno richiesta, cura l'individuazione di tirocini e stage presso aziende convenzionate o che avanzino offerte lavorative. Con gli studenti che ne fanno richiesta viene individuata l'azienda e l'attività di tirocinio o stage più adatta al proprio percorso di studi ed alle proprie attitudini. Successivamente viene prodotto un progetto formativo dedicato.

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità, con particolare attenzione all'accertamento delle norme relative al riconoscimento dei crediti (limite di 12 CFA riconoscibili per percorsi extra accademici)

L'Accademia ha da tempo aderito al rilascio, in modo automatico e gratuito, del Diploma Supplement sia per il primo che per il secondo livello. Per la convalida del piano degli studi scelto dallo studente è attiva una commissione composta da docenti che riconosce i crediti

formativi CFA, attribuendo gli eventuali crediti assegnabili; la stessa Commissione Crediti valuta anche la possibile attribuzione di debiti formativi agli studenti che si trasferiscono da altri istituti o effettuano passaggi di corso. Risultano soddisfatte le norme afferenti al Diritto allo studio, come si può osservare dai dati riportati. I servizi di supporto ed accoglienza degli studenti, con particolare riguardo agli stranieri, hanno visto anche l'impegno di alcuni interpreti, l'attivazione di corsi di lingua italiana, l'attività di orientamento in entrata e in uscita, guide dedicate sul sito per l'iscrizione on-line e un ufficio Placement per accompagnare gli studenti verso tirocini e stage fino alla formulazione di un progetto formativo. Nel 2018 l'Accademia ha continuato a prevedere ed incentivare impegni di spesa per la partecipazione a workshop didattici (tecniche grafiche speciali, legatoria, etc.) anche per dare compimento a quanto previsto dai singoli piani di studio dei vari corsi di diploma. E' stato inoltre incrementato il capitolo viaggi didattici, in considerazione delle numerose richieste dei docenti di potenziare scambi culturali e visite a città del territorio nazionale e internazionale. Detti viaggi rappresentano occasioni favorevoli per la realizzazione di workshop specifici e per la creazione di rapporti di ricerca in comune.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

L'accesso al modulo Ediliza è attivo in visualizzazione. Ove sia necessario aggiornare i dati, è possibile procedere utilizzando l'apposito tasto "Riapri Scheda".

[Accedi al modulo edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

Alla sede storica di via Ripetta si è aggiunta nel tempo la sede di Campo Boario di cui non è ancora avvenuta la consegna dell'intero lotto. Anche a seguito del rapido e costante aumento della popolazione studentesca, la carenza segnalata e il mancato recupero definitivo di una parte dei nuovi ambienti assegnati, si è resa necessaria la difficile ricerca di nuovi spazi da dedicare alla didattica, alla ricerca artistica e scientifica ed a tutte le attività connesse. Nell'anno in questione, oltre al rinnovo della locazione dei locali in via Cicerone, sono stati acquisiti ulteriori locali in Palazzetto San Marco, a Piazza Venezia, e presso il Convento del Carmine a Velletri. Infine una convenzione con Musei di Roma ha permesso di utilizzarne gli spazi per particolari momenti didattici. Da quanto evidenziato si deduce l'assoluta necessità dell'acquisizione di nuovi spazi adeguati allo sviluppo dell'Istituzione.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

[Scarica il file](#)

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

[Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

L'orario di apertura della biblioteca è il seguente: dal lunedì al mercoledì dalle 9.30 alle 13.00 dal giovedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30. Non ci sono altre raccolte.

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

La biblioteca dell'Accademia possiede materiale librario e periodico per circa 12.000 unità. La biblioteca è aperta al pubblico dal lunedì al venerdì, e l'orario è pubblicato sul sito istituzionale dell'Accademia. La Biblioteca dell'Accademia ha un Regolamento approvato nel 2012, che disciplina le finalità e l'accessibilità della biblioteca, che si allega alla presente relazione . Nel corso dell'a.a. 2016/2017 la biblioteca è stata chiusa per lavori di adeguamento alla normativa anti-incendio dalla fine di ottobre 2016 e ha riaperto nell'aprile 2018, il servizio di prestito viene effettuato solo per i Docenti. Il materiale collocato in biblioteca e in sala lettura è interamente catalogato. La biblioteca

aderisce al Sistema Bibliotecario Nazionale (Opac SBN) e fa parte del Polo RMS (Polo Università La Sapienza di Roma e Regione Lazio) dal 2013. Solo a partire dal 2013 le acquisizioni della biblioteca sono inserite nel catalogo on line del Sistema bibliotecario Nazionale. La biblioteca è composta da una sala /deposito e da un'ampia sala lettura dotata di numerosi tavoli. Non sono disponibili pc.

d.9) Valutazione NdV

La biblioteca, con tutto il suo patrimonio librario e di periodici specializzati, è da considerarsi un bene di primaria importanza, la cui dotazione dovrebbe essere costantemente incentivata ed aggiornata. Si segnala l'opportunità di superare l'attuale carenza di spazi al fine di offrire a studenti e studiosi maggiori opportunità. Sarebbe anche auspicabile incrementare i tempi di fruizione fino a farli corrispondere con gli orari delle attività didattiche. Per aumentare inoltre la rispondenza alle esigenze dei fruitori, è auspicabile che il materiale presente venga potenziato con tutti i media e gli strumenti che le nuove tecnologie digitali offrono.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

Le linee strategiche adottate dall'Ufficio Erasmus dell'Accademia sono indicate nel Rapporto finale relativo all'Accordo 2017-1-IT02-KA103-035246, come si riporta di seguito: L'Accademia di Belle Arti di Roma (I ROMA06) è al momento attivamente impegnata nel miglioramento di tutte le attività di internazionalizzazione, interne e esterne al progetto Erasmus, nella piena consapevolezza che questa sia l'unica strada per migliorare la qualità della propria offerta formativa, per offrire nuove possibilità di crescita culturale e di confronto a studenti e Staff e per la modernizzazione dell'Istituzione. L'ABA Roma è una Istituzione con circa 3000 studenti, molti dei quali stranieri, 120 docenti di ruolo e un centinaio di docenti a contratto ed ha una ricca e variegata offerta formativa che copre sia le discipline tradizionali che le nuove tecnologie, sia per il primo che per il secondo livello. L'ABA Roma ha sempre partecipato al Programma Erasmus negli anni passati, ma con risultati alterni e non sempre soddisfacenti, dovuti soprattutto ad una mancanza di continuità nella gestione. Gli obiettivi auspicati sono stati pienamente raggiunti per tutti i tipi di mobilità. Sono state effettuate ben 31 SMS, 3 SMP, 4 STA e 3 STT. Hanno partecipato alla SMS sia studenti del BA che del MA, mentre gli SMP sono stati preferiti soprattutto dagli studenti neodiplomati grazie alle nuove possibilità offerte dal Programma.- L'Ufficio Erasmus è composto dal coordinatore Erasmus, prof.ssa Beatrice Peria, da un assistente a tempo parziale, da uno studente individuato con borsa di collaborazione. L'Ufficio Erasmus ha ufficio adeguatamente arredato, con 2 pc e una stampante. La carta ECHE è pubblicata sul sito dell'Accademia ed è stata sottoscritta nel 2014 per il periodo 2014/2020. Nel 2017/2018 sono state effettuate le seguenti mobilità : o Studenti incoming: 38 o Docenti incoming: 12 o Staff incoming: 12 o Studenti outgoing per studio: 31 o Studenti outgoing per traineeship: 3 o Docenti outgoing: 4 o Staff outgoing: 3

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), Rilevazione 2017/2018, dati a.a. 2016/2017

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
RMSM010007	7295	ABA	ROMA		46	32	14	4

- e.10) descrizione degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) descrizione eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

- Gli Accordi inter-istituzionali con istituzioni straniere sono 38 come anche per l'a.a. 2016/2017. - Le informazioni , l'Eche, i bandi e el graduatorie, la modulistica relativa all'Erasmus sono pubblicati sul sito in International Relations - Erasmus+. Le informazioni relative agli studenti incoming sono in lingua inglese

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Come rilevato dai dati, si deduce una notevole presenza di studenti stranieri. Tale presenza, nell'attività didattica quotidiana, favorisce la conoscenza di realtà, costumi, usanze diverse, integrazione di culture e rispetto reciproco, scoperta di valori e di conoscenze nuove, apre la mente alla diversità. Per quanto riguarda il progetto Erasmus se ne può osservare un effettivo incremento numerico e miglioramento. Ciò è stato favorito dalla gestione del sito, sempre più chiara, e da un riconoscimento dei CFA ben regolamentato.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico);
 - 2) politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale;
 - 3) protocolli e procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione);
 - 4) infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

Da alcuni anni l'Accademia di Belle Arti di Roma è impegnata nella realizzazione di progetti di ricerca, di ideazione e realizzazione di convegni internazionali e di pubblicazioni scientifiche. Anche le partecipazioni a convegni nazionali e internazionali in rappresentanza dell'Accademia sono da considerarsi attività di ricerca. Le missioni svolte in stretto collegamento e funzionalmente alle attività di produzione artistica e di ricerca costituiscono parte integrante del progetto stesso di ricerca. Tali missioni riguardano la produzione artistica e la ricerca in generale, la consultazione di fondi documentali presso istituzioni bibliotecarie o archivi, l'acquisizione di dati materiali, la realizzazione di mostre e spettacoli, la frequentazione attiva di consessi internazionali e nazionali orientati alla pianificazione, progettazione e realizzazione delle attività di ricerca, alla preparazione di proposte ed alla esecuzione di progetti di ricerca artistica, la presentazione di lavori preliminari a seminari organizzati presso strutture di ricerca di altri atenei, accademie, enti di ricerca, la partecipazione a riunioni e convegni di carattere artistico e scientifico. In tutti gli ambiti scientifici tali attività costituiscono un presupposto necessario al conseguimento di risultati originali nella ricerca e devono quindi essere considerate elementi essenziali per consentire al personale accademico impegnato in attività di ricerca di adempiere ai propri doveri istituzionali, costituendo quindi a tutti gli effetti attività di ricerca in senso pieno. Il personale docente e dell'Accademia di Belle Arti di Roma, è autorizzato a partecipare a missioni per convegni, eventi, mostre, corsi di formazione e incontri il cui contenuto rientri nelle attività istituzionali dell'Accademia di Belle Arti di Roma e delle Istituzioni AFAM in generale. Rientrano nella categoria le mostre e gli eventi di rilevanza nazionale e internazionale aventi per argomento le arti visive, le arti performative e dello spettacolo, le arti multimediali, le arti cinematografiche, la storia dell'arte. Rientrano altresì nella categoria i convegni e i congressi organizzati dall'Accademia di Belle Arti di Roma o da altre istituzioni dell'Alta Formazione nazionali e internazionali, da Enti e Istituti della Formazione superiore, da Organizzazioni nazionali e internazionali su temi attinenti le attività istituzionali dell'Accademia di Belle Arti di Roma così come definite dall'art. 1 dello Statuto. Il personale di cui sopra è altresì autorizzato a partecipare a tutti quegli eventi per promuovere le attività istituzionali dell'Accademia di Belle Arti di Roma e per accrescerne il prestigio a livello nazionale e internazionale. Il personale docente è compensato per attività di ricerca che devono essere rendicontate al termine di ogni anno accademico all'interno del proprio monte orario di servizio per 75 ore. Solo l'impegno dei docenti eccedente il monte ore per i progetti istituzionali (e non relativi alla singola cattedra) è compensato forfettariamente con il fondo di istituto. Allo stato attuale, l'impegno del corpo docente nelle attività di ricerca non può dirsi compensato in modo adeguato. I progetti sono proposti dal corpo docente o dalla Direzione e sostenuti con il bilancio dell'istituzione. Sono approvati dal Consiglio Accademico e realizzati su delibera del Consiglio di Amministrazione nei limiti della disponibilità di bilancio. Le strutture di sostegno interne sono rintracciabili non solo nella Biblioteca,

riaperta nel corso del 2017 e arricchita di nuove acquisizioni, ma anche nei laboratori artistici e multimediali annualmente arricchiti di nuove strumentazioni.

b.11) attività

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti);
 - 2) progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

Manifestazione Accademia per ALTAROMA presso il Guido Reni Art District manifestazione di alto livello in cui l'accademia collabora con i suoi migliori studenti del corso di Fashion Desig, presentando le collezioni di moda realizzate da ognuno attraverso una sfilata quest'anno intitolata "Private2"; Antico Presente/l'Accademia disegna, mostra dei migliori studenti presso i Musei Vaticani; Rassegna cinematografica "Come nasce un'opera d'arte" proiezioni dei film documentari di Franco Simongini, in collaborazione con RAI Teche; Manifestazione in collaborazione con SUSAN KOMEN svolta l'8 marzo 2018 con interventi di Cristiana Collu, Maria Antonella Fusco, Edith Garielli, mArcgherita Guccione e Maria Teresa Benedetti; Maratona storico-artistica. L'arte messa a nudo dai suoi storici, anche A cura di Tiziana Musi, A sostegno della Fondazione Susan G. Komen Italia, 41 storiche e storici dell'arte, artisti, studiosi, si alterneranno, per dieci minuti ciascuno, illustrando un'opera in cui sia presente un nudo femminile, per richiamare l'attenzione sulla necessita? della prevenzione del tumore al seno. MASTER SALON PAINTING- ANTWERP i migliori studenti diplomati del biennio di pittura espongono i loro lavori in una mostra internazionale, insieme numerose istituzioni europee all'Accademia di belle Arti di Anversa il 19 ottobre 2018. La mostra denominata "Master salon painting 2018" è al centro di un progetto di ricerca internazionale mirato alla diffusione delle opere e alla valorizzazione dei giovani artisti attraverso un sistema di visibilità capillare nelle principali città del Belgio. Per dettagli si veda al seguente link: <https://komask.be/msp18/about/> e <https://www.komask.org>; Concorso e MOSTRA video-fotografico lanciato a fine 2017 dalla Facolta? di Architettura dell'Universita? Sapienza e dall'Accademia di Belle Arti di Roma, in occasione del 350° anniversario della morte di Francesco Borromini. Il concorso, rivolto agli studenti delle facolta? di Architettura e Ingegneria delle tre universita? romane (Sapienza, Tor Vergata, Roma Tre) e agli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Roma, si inserisce nel programma di attivita? per il 350° anniversario, promosse dal noto architetto Paolo Portoghesi e sposate anche da altre importanti Istituzioni culturali : l'Accademia Nazionale di San Luca, i Musei Vaticani e il MAXXI - Museo nazionale delle arti del XXI secolo. L'evento e? patrocinato dal Ministero dei Beni e delle Attivita? Culturali e del Turismo. Progetto DIGITALIVE in convenzione con RomaEuropa Festival, 20 dei migliori studenti provenienti dai diversi dipartimenti hanno lavorato con la Produzione del RomaEuropa Festival Documentando e realizzando tutta la sezione del Digitalive al fianco della Curatrice Federica Patti, Inoltre a festival terminato gli stduenti hanno pubblicato articoli, video e fotografie sul webmagazine Arshake <https://www.arshake.com/category/romaeuropa-festival/digitalive/>

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema

verso la realizzazione del III ciclo, ecc.);

2) sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

Le numerose attività di ricerca portate avanti nel corso degli ultimi anni hanno generato un'aspettativa da parte del corpo studentesco nei confronti dell'attivazione di corsi di terzo ciclo mirati all'approfondimento di alcune attività formative verso una ricerca più sistematica. Si citano, tra le altre, in particolare, le attività di ricerca filologica sulla storia e le tecniche tintorie naturali presenti nel laboratorio di tecnologie della carta; la ricerca sui nuovi materiali per il design della moda realizzata ed esposta nel corso della manifestazione "Accademia per Altaroma", le ricerche sulle frontiere delle nuove tecnologie applicate alla animazione digitale 3D per il cinema che hanno portato una neodiplomata a far parte del team vincitore del premio Oscar 2017 per le animazioni digitali del film "Il libro della Giungla". E ancora, le ricerche sulle nuove modalità di fruizione del patrimonio artistico che hanno condotto i docenti e gli studenti del corso di Didattica dell'arte a realizzare un originale progetto espositivo multimediale per il Museo d'arte moderna di Roma.

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

I dati riportati evidenziano lo sforzo fatto dall'Accademia nel diventare un punto di attrazione per svariate attività culturali e di produzione artistica. L'incremento registrato è di auspicio per l'esercizio di un ruolo sempre più importante in ambito territoriale e non solo. Il NdV è particolarmente lieto di sottolineare tali aspetti. La promozione e/o la partecipazione, l'ideazione e la collaborazione a convegni, congressi, mostre, eventi teatrali offre agli studenti l'opportunità di essere coinvolti in attività di ricerca e di produzione, in cui applicare le conoscenze acquisite. Infine, la realizzazione di importanti pubblicazioni, l'allestimento di mostre e tutto quanto riportato in altri punti della relazione, completano la visione dell'attività globale dell'Accademia come vero e proprio centro di ricerca.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo relative alla produzione artistica, (es: descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) descrizione sintetica delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) descrizione sintetica delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

I progetti di produzione artistica sono selezionati dal Consiglio Accademico a seguito di richiesta inoltrata a tutto il corpo docente. Gli spazi utilizzati sono indicati in ciascun progetto e si riferiscono di norma a sedi museali o spazi istituzionali o gallerie private di rilevanza almeno nazionale. Di seguito i principali progetti del 2017/18: PREMIO PAIR- Nel mese di dicembre 2017 si è svolta la prima edizione del premio PAIR (prize for American Italian Relations") al Centro Studi Americani di Roma. Il premio è stato ideato dall'Accademia e ha previsto la collaborazione tra Accademia e Centro Studi Americani, il premio ideato dallo studente è stato donato da Villiam Brooks.

<http://centrostudiamericani.org/premio-pair/>; <http://centrostudiamericani.org/premio-pair-edizione-2017/>,-

http://www.accademiabelleartiroma.it/media/415319/pair_prize_for_american_italian_relations_2017.pdf Gennaio 2018. Manifestazione Accademia per ALTAROMA presso il Guido Reni Art District manifestazione di alto livello in cui l'accademia collabora con i suoi migliori studenti del corso di Fashion Desig, presentando le collezioni di moda realizzate da ognuno attraverso una sfilata quest'anno intitolata "Private2"; Settembre 2017 Mostra degli studenti del corso di disegno tenuto dal prof. Pierluigi Berto al Museo Gregoriano profano dei Musei Vaticani. Per dettagli si veda il seguente link:

<http://www.museivaticani.va/content/museivaticani/it/eventi-e-novita/iniziative/mostre/2017/accademia-belle-arti-disegna-mostra-museo-greg>

IL VENTAGLIO DEL PRESIDENTE come ogni anno la manifestazione è congiunta con il Senato della Repubblica. ROME ART WEEK Ottobre 2017. Nel mese di ottobre 2017 si è svolta la seconda edizione del festival urbano e internazionale "Rome Art Week" cui l'accademia ha partecipato con una mostra di studenti nella nuova sede espositiva dell'aula Colleoni

<https://romeartweek.com/it/strutture/?id=1175> JUANA ROMANI LA PETITE ITALIENNE Dicembre 2017. Mostra dedicata alla figura dell'artista Juana Romani, realizzata nella sede del Convento del Carmine a Velletri, che ha avuto un notevolissimo riscontro di pubblico e di critica. Per l'occasione è stato pubblicato un catalogo contenente una serie di contributi scientifici, pubblicato dalla casa editrice "L'Erma di Bretschneider".

http://www.accademiabelleartiroma.it/media/434816/cs_inaugurazione_anno_accademico_velletri___mostra_juana_romani_-_22_dic_2017.p

Novembre 2017 Rassegna cinematografica "Come nasce un'opera d'arte" proiezioni dei film documentari di Franco Simongini, in collaborazione con RAI Teche; novembre 2017 Come nasce un'opera d'arte" proiezioni dei film documentari di Franco Simongini, in collaborazione con RAI Teche e pubblicazione del libro sulla rassegna; maggio 2018 Convegno Internazionale di Studi "Libri e Album da Disegno 1550-1800" in collaborazione con Istituto Neerlandese di Roma e Accademia di San Luca; Giugno 2018 Mostra "Pulsazioni" esposizione annuale dei migliori studenti dell'Accademia provenienti dalle diverse discipline dell'offerta Formativa.

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

L'istituzione ha messo in atto modalità di selezione che prevedono il vaglio del Consiglio Accademico nella cernita dei progetti proposti potenzialmente da tutti i componenti del corpo docente. Nei progetti vengono definiti i luoghi, esaminate le finalità in coerenza con gli indirizzi dei corsi accademici, la serietà ed il prestigio delle strutture con cui si crea un rapporto di collaborazione, la profondità delle tematiche trattate nel loro aspetto di carattere culturale e sociale, ma viene valutata anche la visibilità esterna al fine della promozione dell'Accademia nelle diverse sedi culturali, formative e di ricerca, ma anche nell'opinione pubblica in generale.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

Numerose sono le iniziative ascrivibili alla cosiddetta "terza missione" che l'Accademia di Belle Arti ha intrapreso a partire dall'anno 2015/16 e proseguite nell'anno 2017/18. Nel corso delle riunioni del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione è emersa la necessità da parte dell'istituzione di mettere al servizio della società e non solo degli studenti le proprie conoscenze e competenze. Nel corso del 2017 è stata avviato un progetto di collaborazione con la "Susan Komen Italia" che si è concluso nel mese di dicembre 2017, quando è stato presentato al pubblico l'evento consistente in una sorta di maratona intellettuale che si è svolta nell'aula magna dell'Accademia nel marzo 2018 e che ha visto storici dell'arte delle università e delle accademie romane uniti per raccontare al pubblico della città opere d'arte aventi per soggetto il nudo femminile <http://arte.sky.it/2017/12/quando-larte-aiuta-a-mantenersi-in-salute/> Per la Susan Komen Italia l'Accademia ha inoltre messo a disposizione degli studenti tre borse di studio per la realizzazione di progetti di design riguardanti una linea di oggettistica da donare alla fondazione Komen per la vendita di prodotti a scopo di beneficenza e di supporto alla ricerca contro il Tumore alla mammella <http://www.accademiabelleartiroma.it/media/397487/10047.pdf>.

<http://www.osservatoriosocialis.it/2017/12/29/arte-solidale-nasce-partnership-tra-komen-italia-e-accademia-belle-arti-roma/>

<http://www.komen.it/file/comunicati/C15-TRA-PREVENZION-E-E-CURA%20-QUANDO-LA-CULTURA-E-SOLIDALE.pdf> Nel mese di dicembre 2017, inoltre, si è concluso un percorso di collaborazione con Telethon che ha visto l'Accademia come ente promotore di una raccolta di opere d'arte di docenti e artisti di chiara fama per una vendita a scopo di beneficenza. La vendita è stata curata completamente dalla casa d'aste Bertolami, convenzionata con Telethon.

<http://www.telethon.it/news-video/news/arte-contemporanea-ricerca-scientifica-asta-benefica-per-fondazione-telethon>

<http://www.controluce.it/notizie/laccademia-del-cuore-unasta-solidale-a-favore-di-telethon/>

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Come evidenziato sopra sono proseguite le iniziative intraprese dall'Istituzione al fine dello sviluppo della terza missione. Se ne auspica comunque un ulteriore incremento.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - EUR di cui Avanzo disponibile EUR - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) EUR
Fondo cassa EUR

CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO	DISPONIBILE	RISULTATO	FONDO
7295	ACCADEMIA DI BELLE ARTI ROMA	7359448.07	609632.61	416718.37	8198411.79

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

Visti i dati e tutte le relazioni al bilancio di previsione di cui al precedente punto 2 , considerato il report di cui ai precedenti punti a.14) e b.14) il NdV non ha nulla da segnalare.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.accademiabelleartiroma.it/accademia/programma-triennale-anticorruzione-e-trasparenza.aspx>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS6

b15) le procedure di immatricolazione/iscrizione come le procedure di iscrizione per gli appelli d'esame sono effettuate esclusivamente on line tramite il sistema ISIDATA accessibile tramite il sito istituzionale. c15) all'inizio di ogni anno accademico l'offerta formativa/i requisiti/le procedure sono aggiornate e pubblicate:<http://www.accademiabelleartiroma.it/didattica/studenti.aspx> d15) la segnalazione dell'edizione digitale della guida dello studente può essere reperita in prima pagina al link: <http://www.accademiabelleartiroma.it/intro.aspx>

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

La regolare pubblicazione sul suo sito degli atti prodotti dall'Accademia, in particolare nel settore Amministrazione Trasparente, è stata costantemente monitorata ed è stata pubblicata la scheda di sintesi con la dichiarazione "che l'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati della sezione Amministrazione Trasparente e che inoltre sono stati individuati nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art.10 del d.lgs 33/2013". Il NdV concorda nell'esprimere apprezzamento per l'opera svolta.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

Si osservi che dall'esame effettuato, anche comparandolo con la situazione degli anni precedenti, in riferimento agli insegnamenti, alla didattica complessiva ed all'organizzazione generale è possibile ricavare quanto segue: 1) INSEGNAMENTI (docenti, testi, materiali, spazi e lezioni) il parere è generalmente più che buono; 2) ESAMI: minor gradimento raccoglie l'andamento degli esami e l'organizzazione degli appelli; 3) AULE ED ATTREZZATURE: parere non sufficiente, necessità di avere spazi e strutture migliori; 4) CARICO DI LAVORO, CALENDARIO, ORARI, ESAMI: il parere è sostanzialmente positivo, soprattutto per la corrispondenza fra programmi ed esami; 5) OFFERTA FORMATIVA: il parere è nettamente positivo, spaziando da una sufficienza sulla conoscenza preventiva dei programmi a giudizi decisamente buoni sull'insegnamento; 6) ATTIVITA' ARTISTICHE, DI RICERCA E SCAMBI CON L'ESTERO: un' apprezzabile percentuale è coinvolta nelle attività artistiche mentre gli scambi con l'estero e il progetto Erasmus ancora riguardano un modesto numero di studenti (seppure in crescita), molti, di conseguenza, non rispondono in merito; 7) SPAZI E STRUMENTAZIONE: il parere non è positivo; 8) SEGRETERIA STUDENTI, BIBLIOTECA, SITO WEB : sostanzialmente non raccolgono un parere positivo; 9) COMUNICAZIONE TRA ORGANI E STUDENTI, FORMAZIONE CULTURALE E PROFESSIONALE: parere non positivo per il primo aspetto, mentre appare soddisfacente per il secondo; 10) SODDISFAZIONE PER IL CORSO DI STUDI: parere decisamente positivo; link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione fra gli studenti:
<http://www.accademiabelleartiroma.it/media/504334/statistiche17-18.pdf>

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite

[copia_di_quest_rmac_2_anno_iscritti_2018_\(002\).pdf](#) [Scarica il file](#)

[risultati_17-18_.pdf](#) [Scarica il file](#)

[risultati_diplomandi_17-18.pdf](#) [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

diplomatiquestionarioafam.pdf [Scarica il file](#)

questionariodiplomandiafam.pdf [Scarica il file](#)

questionarioiscrittiafam.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

In questo anno è proseguito ancora con maggior lena il cammino intrapreso negli ultimi anni. Gli sforzi esercitati attraverso una gestione attenta e proiettata verso il futuro dell'Accademia cominciano a dare risultati più che incoraggianti. Sono stati potenziati i legami con grandi realtà culturali ed artistiche, cittadine, nazionali ed internazionali; si è continuato a dar vita o a collaborare alla realizzazione di grandi eventi, realizzando tra l'altro mostre e pubblicazioni di sicuro valore. Sono stati attivati nuovi corsi di diploma per corrispondere alle istanze formative dell'utenza, tenendo anche presente l'evoluzione delle richieste del mondo del lavoro che ha necessità di figure professionali in grado di rispondere all'utilizzo di nuove tecnologie digitali nei vari settori della creatività artistica e del lavoro. La carenza di spazi e la difficoltà ad avere la piena fruibilità di quelli da tempo assegnati non sempre ha facilitato quanto si sta faticosamente mettendo in atto. Infatti nelle rilevazioni effettuate fra gli studenti, mentre prevale un giudizio sostanzialmente positivo, si lamenta la carenza di strutture pienamente rispondenti alle necessità didattiche e si manifesta il desiderio di avere maggiore disponibilità di contatti con gli uffici legati ad orari, tempi e spazi che l'utenza vorrebbe più ampi. Complessivamente la valutazione del Nucleo non può che essere positiva riguardo al livello di qualità (QA) perseguito e conseguito dall'Accademia, agli Obiettivi istituzionali che la stessa si è data per corrispondere alla sua missione ed alle aspettative dei giovani, alle necessità culturali ed alle esigenze della produttività creativa nel mercato del lavoro, per l'internazionalizzazione della presenza studentesca e soprattutto per i rapporti stretti con altri Enti di sicuro prestigio a livello nazionale ed internazionale. Queste aperture sono state le premesse indispensabili perché l'Istituzione potesse divenire protagonista sullo scenario culturale occupando il posto che le compete. In riferimento alla terza missione alcune attività di sicuro interesse possono costituire fondamentali esperienze per un campo che merita futuri sviluppi nell'utilizzo delle potenzialità dell'arte come strumento di servizio alla società intera. Le Relazioni al Bilancio di Previsione 2018 sono apparse ben articolate nella spiegazione delle varie voci di entrata e di uscita, intese a realizzare ed agevolare le attività e le finalità istitutive. Il sito appare ben strutturato e in grado di dare risposte alle esigenze di Trasparenza, seppure con elementi da migliorare. Infine dalle rilevazioni fra gli studenti, se da una parte emerge una certa carenza di spazi, la necessità di maggiore disponibilità oraria per i rapporti con l'amministrazione, dall'altra risultano generalmente positive ed anche buone le valutazioni sullo svolgimento delle attività didattiche e sull'andamento degli esami. Le Relazioni del Nucleo degli anni precedenti, sempre pubblicate sul sito dell'Istituzione, si trovano in linea nelle indicazioni fornite, sottolineando che l'organizzazione didattica e gli uffici amministrativi hanno messo tutto l'impegno per venire incontro alle necessità manifestate dagli studenti, pur nel condizionamento dovuto dalle disponibilità imposte dall'organico del personale non docente e dai pressanti adempimenti cui le istituzioni AFAM sono costantemente soggette. In conclusione, il Nucleo di Valutazione desidera esprimere il proprio compiacimento per gli sforzi fatti dall'Accademia intera al fine di migliorarne la formazione e la cultura elargite, pur nelle difficoltà ampiamente segnalate.

