

DOMANDE FREQUENTI

Quali corsi di diploma posso scegliere?

*Per conoscere i corsi attivi presso L'Accademia di Belle Arti consultare la pagina Offerta Formativa, in cui sono elencati i corsi di diploma di I e II livello, con i relativi piani di studio:
<http://www.accademiabelleartiroma.it/didattica/studenti/offerta-formativa.aspx>*

Ai corsi di I livello può accedere chi ha conseguito un diploma di scuola secondaria superiore quinquennale o altro titolo di studi conseguito all'estero e riconosciuto idoneo dall'Accademia nel rispetto degli Accordi Internazionali.

Ai corsi di II livello può accedere chi ha conseguito il diploma accademico di I livello, il diploma accademico quadriennale o lauree universitarie riconosciute affini .

Prova di ammissione: quando e come si svolge?

Ai corsi di diploma di I e II livello si accede a seguito del superamento di un esame di ammissione, articolato secondo le modalità indicate nel Manifesto degli Studi.

Il calendario delle prove è contenuto nel Manifesto degli Studi, pubblicato ogni anno entro il 30 luglio.

L'iscrizione a sostenere l'esame di ammissione si effettua con procedura telematica.

Come mi immatricolo?

Dopo il superamento dell'esame di ammissione (notificato a seguito della pubblicazione dei Quadri di ammissione) è possibile immatricolarsi, con procedura telematica, secondo le modalità e le scadenze indicate nel Manifesto degli Studi, all'art. 4: http://www.accademiabelleartiroma.it/media/291128/manifesto_degli_studi_15.16.pdf#page=14

Sono uno studente extracomunitario. Quali documenti devo avere per potermi immatricolare ?

Per l'accesso agli Istituti di Istruzione superiore Italiani è importante prioritariamente consultare il sito del Ministero della Pubblica Istruzione al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Per verificare i requisiti di accesso all'Accademia di Belle Arti di Roma si può consultare il link: http://www.accademiabelleartiroma.it/media/291128/manifesto_degli_studi_15.16.pdf#page=23

Come mi iscrivo agli anni successivi?

L'iscrizione agli anni successivi si effettua con procedura telematica, nei tempi e nei modi indicati nel Manifesto degli Studi, all'art. 5. La procedura deve essere seguita interamente, pena la non accettazione della domanda.

E' possibile iscriversi se si è in regola con i versamenti dovuti per gli anni precedenti.

Il ritardo nella presentazione della domanda di iscrizione e nel versamento delle tasse previste comporta l'addebito dell'indennità di mora nella misura prevista dal C.D.A.

Tasse e contributi

E' possibile consultare le tabelle riepilogative riguardanti le tasse dovute per l'iscrizione nel Manifesto degli Studi, all'Allegato 2: http://www.accademiabelleartiroma.it/media/291128/manifesto_degli_studi_15.16.pdf#page=33

Autocertificazione del reddito e modello Isee/Iseeu

*Le attestazioni ISEE vanno consegnate entro e non oltre il **30/11/2015**. Le attestazioni ISEE non possono essere sostituite con la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e dovranno essere ripresentate ogni anno.*

Per le attestazioni consegnate dopo la scadenza del 30 novembre e fino al 31 Gennaio dell'anno successivo è applicata la sanzione di 200,00 euro di mora.

Gli studenti che non presentano l'attestazione ISEE o autocertificazione ai sensi e nel rispetto della legge 445/2000, entro il 31 Gennaio di ogni anno devono versare l'importo massimo del contributo accademico.

Per gli Studenti Stranieri (UE ed EXTRAUE) la situazione economica e patrimoniale del nucleo familiare deve essere certificata con apposita documentazione rilasciata dalle competenti autorità del Paese in cui i redditi sono stati prodotti e deve essere tradotta in lingua italiana dalle Autorità diplomatiche italiane competenti per territorio.

Per quei Paesi in cui il rilascio della documentazione da parte della locale Ambasciata italiana presenta particolari difficoltà lo studente può rivolgersi alle Rappresentanze diplomatiche o Consolari estere in Italia: in tal caso la certificazione rilasciata deve essere legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Per gli studenti stranieri provenienti da Paesi particolarmente disagiati (individuati con decreto del Ministro per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca scientifica d'intesa con il Ministro per gli Affari Esteri) la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene a una famiglia notoriamente di alto reddito.

Tale certificazione può essere rilasciata anche dall'università di iscrizione estera collegata con accordi o convenzioni con l'Accademia di Roma o da parte di enti italiani abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione degli studenti stranieri nelle università italiane. Lo studente è comunque obbligato a dichiarare i redditi e il patrimonio eventualmente detenuti in Italia dal proprio nucleo familiare. La condizione economica e patrimoniale per gli studenti stranieri non appartenenti all'area dell'Euro è valutata sulla base del cambio medio del 2014.

Come richiedo un certificato?

Scaricare nella sezione Studenti - Modulistica il Modulo richiesta certificati, che va compilato e presentato all'Ufficio Affari generali o inviato via fax al numero 06/3218007 o inviato via mail all'indirizzo segreteria didattica@accademiabelleartiroma.it. Il certificato può essere successivamente ritirato presso l'Ufficio della Segreteria Didattica esclusivamente negli orari di ricevimento al pubblico dal richiedente, o da persona da lui delegata.

Ai fini del ritiro è necessaria una marca da bollo di € 16,00.

Il certificato viene prodotto entro 30 giorni dalla data di richiesta.

Ho partecipato al Bando Laziodisu. Devo pagare le tasse?

Chi risulta vincitore/idoneo nella graduatoria definitiva del Bando della Laziodisu non deve versare il contributo accademico. E' tenuto a versare le tasse statali, se non esonerato per altre motivazioni.

Ho presentato domanda di diploma ma non riesco a diplomarmi nei tempi previsti. Cosa devo fare?

Le sessioni a disposizione per ogni anno accademico sono 3 : estiva, autunnale e invernale. Lo spostamento della sessione di diploma deve essere comunicato almeno 1 mese prima alla Segreteria didattica via mail all'indirizzo segreteria didattica@accademiabelleartiroma.it. La sessione invernale è l'ultimo appello dell'anno accademico a disposizione dello studente. Lo studente che non riesce a diplomarsi entro tale sessione deve obbligatoriamente iscriversi all'anno accademico successivo. Può farlo entro il 20 marzo presentando domanda di iscrizione e versando l'intero contributo accademico dovuto, senza corrispondere l'indennità di mora per ritardato pagamento.

E' tenuto all'iscrizione all'anno accademico successivo anche chi non è riuscito a diplomarsi pur avendo concluso gli esami e raggiunto il numero di crediti sufficienti a sostenere la tesi. In questo caso lo studente è tenuto a versare le tasse di iscrizione escluso il contributo accademico.

E' possibile usufruire di questa opportunità per una sola volta nella propria carriera accademica.

In caso di tesi rimandata all'anno accademico successivo la domanda di diploma va nuovamente presentata.

Non frequento più l'Accademia. Devo effettuare rinuncia agli studi?

Sì. Se si è iscritti all'Accademia ma non si frequentano più le lezioni si è tenuti a formalizzare l'interruzione degli studi presentando il modulo di Rinuncia agli studi, scaricabile dalla sezione Studenti – Modulistica, altrimenti si è tenuti a versare l'intero contributo accademico dovuto per l'anno di iscrizione. Vedi il Manifesto degli Studi, all'art. 24.

Come posso ritirare la pergamena di Diploma?

La pergamena di diploma può essere ritirata presso l'Ufficio della Segreteria Didattica esclusivamente negli orari di ricevimento al pubblico dal richiedente, o da persona da lui delegata (munita di delega scritta e firmata, corredata dalla copia del documento di identità del richiedente). Per i diplomi conseguiti dopo il giugno 2005 è necessario consegnare marca da bollo del valore vigente per legge.

Come posso trasferirmi all'Accademia di Belle Arti di Roma?

La domanda di trasferimento in entrata va presentata in carta libera a partire dal 30 luglio fino al 21 ottobre, con allegato il certificato di nulla osta. Per casi eccezionali, documentati (per esempio motivi familiari o di salute), sarà il Direttore a valutare l'eventuale accoglimento della domanda presentata oltre termine e comunque entro e non oltre il 31 dicembre. E' il Direttore che valuta, unitamente alla Commissione crediti, il merito e della domanda e il corso di diploma al quale il richiedente potrà accedere. All'interessato sarà data comunicazione via e-mail dalla Segreteria Didattica. Se il trasferimento viene accettato bisognerà presentare entro il 21/10/2014 la domanda di iscrizione , le attestazioni di pagamento relative alle tasse previste per l'iscrizione e della tassa di trasferimento in entrata pari ad € 77,00. Vedi il Manifesto degli Studi, all'art. 20 : http://www.accademiabelleartiroma.it/media/291128/manifesto_degli_studi_15.16.pdf#page=28

Ho prenotato gli esami : come posso sapere se la procedura è stata accettata?

Se si è prenotato l'esame ma non si è ricevuta la mail di conferma, la prenotazione è andata a buon fine se:

- *La barra dove è riportato l'esame di interesse da marrone è tornata ad essere in verde e se nel campo della colonna SESSIONE compare la sessione attiva per quel periodo ovvero ESTIVA se si tratta della sessione di esami di GIUGNO- LUGLIO, AUTUNNALE se si tratta della sessione degli esami di SETTEMBRE e INVERNALE se si tratta della sessione di esami di FEBBRAIO-MARZO.*
- *E' necessario sempre controllare che il docente prenotato corrisponda al docente con il quale si è seguito l'insegnamento.*

Per ottenere una ricevuta cartacea di prenotazione è possibile cliccare sulla voce "stampa domanda di prenotazione esami" che si trova in alto a destra subito sopra la scheda esami della pagina GESTIONE ESAMI.

Qualora si sia prenotato un esame per una sessione precedente e l'esame non sia stato sostenuto, non sarà necessario effettuare una richiesta di modifica della sessione ma basterà prenotare nuovamente l'esame, poiché il Servizio Studenti cambierà automaticamente la sessione, inserendo quella attiva.

Quali sono le procedure da seguire per il riconoscimento di attività esterne all'Accademia quali workshop, tirocini e corsi di specializzazione?

Scaricare nella sezione Studenti - Modulistica il Modulo riconoscimento workshop/stage .

Al modulo che deve essere correttamente compilato, va allegata la copia dell'attestato dell'attività per la quale si richiede il riconoscimento.

È possibile consegnare il modulo all'Ufficio Affari generali o inviato via fax al numero 06/3218007 o inviato via mail all'indirizzo segreteria didattica@accademiabelleartiroma.it.

La richiesta sarà valutata dalla Commissione crediti competente dell'Accademia di Belle Arti di Roma.

Sarà possibile conoscere l'esito del riconoscimento consultando la pagina GESTIONE ANAGRAFICA campo NOTE del proprio gestionale Isidata dove saranno indicate data del riconoscimento e numero di cfa riconosciuti.